

BANCO DE
DESARROLLO
AGROPECUARIO

MEMORIA
2024

INFORME DE GESTIÓN

BANCO DE DESARROLLO AGROPECUARIO



GOBIERNO NACIONAL
★ CON PASO FIRME ★



BANCO DE DESARROLLO
AGROPECUARIO



MEMORIA **2024**



BANCO DE DESARROLLO
AGROPECUARIO

INFORME DE GESTIÓN

Del 1 de noviembre de 2023 al 31 de octubre de 2024

Banco de Desarrollo Agropecuario

Gerencia General

Panamá, 10 de enero de 2025

BDA-GG- O.R.P. No. 064-2025

Honorable Diputada

Dana Castañeda

Presidenta

Asamblea Nacional de Panamá

E. S. D.

Señora Presidenta:

Por medio de la presente, en cumplimiento de la Constitución Política de la República de Panamá y de las disposiciones establecidas en la Ley 6 de 2002 sobre transparencia en la gestión pública, tenemos el honor de remitir a su despacho el **Informe de Gestión Institucional del Banco de Desarrollo Agropecuario**, correspondiente al período comprendido entre el 1 de noviembre de 2023 y el 31 de octubre de 2024.

Este informe recoge de manera clara y concisa las principales acciones, logros y avances alcanzados durante el periodo señalado, como resultado de los esfuerzos realizados para impulsar el desarrollo del sector agropecuario y agroindustrial del país. Estas iniciativas se enmarcan dentro de nuestros objetivos estratégicos, buscando garantizar el acceso oportuno a financiamiento para los micro y pequeños productores agropecuarios, actores fundamentales en la economía nacional.

Reiteramos nuestro compromiso de contribuir al fortalecimiento del sector productivo, promoviendo su sostenibilidad y competitividad a través de políticas y programas que respondan a las necesidades del país.

Agradecemos la atención prestada a este documento, quedando a su disposición para cualquier información adicional que sea requerida.

Atentamente,

Roberto Barria Stanziola

Gerente General

Banco de Desarrollo Agropecuario



Marco Legal

El Banco de Desarrollo Agropecuario es una institución Gubernamental encargada de organizar y brindar asistencia crediticia para satisfacer las necesidades de financiamiento de la actividad agropecuaria y, en especial, del sector de escasos recursos y sus grupos organizados, brindando atención especial al pequeño y mediano productor, tal como lo establece el Artículo 126 de la Constitución Política de la República de Panamá. Este mandato constitucional ha sido desarrollado en el Código Agrario, el cual establece que el Estado deberá tomar las medidas que sean necesarias y convenientes para promover el financiamiento del sector agropecuario.

El Banco de Desarrollo Agropecuario (BDA) se crea como una entidad estatal, mediante la Ley N° 13 de 25 de enero de 1973, la cual fue modificada por la Ley N° 86 de 20 de septiembre de 1973 y la Ley N°19 de enero de 1974. Cuenta con personería jurídica, patrimonio propio y autonomía en su régimen interno. El BDA es una entidad pública, con un ámbito de acción dentro del Sector Agropecuario, con el objetivo primordial de promover el otorgamiento de facilidades crediticias, dirigidas al micro, pequeño y mediano productor y grupos organizados y cooperativas.

El Órgano Ejecutivo con el apoyo de la Asamblea Nacional, se crea la Ley N° 17 del 21 de abril de 2015, por la cual se reorganiza el Banco de Desarrollo Agropecuario, como una entidad del Estado para el fomento y financiamiento de la actividad agropecuaria, con personería jurídica, autonomía presupuestaria y financiera, patrimonio propio y autonomía en su régimen interno, en lo administrativo y funcional, con capacidad para adquirir derechos y contraer obligaciones, administrar bienes y gestionar sus recursos, sujeto a la política y orientación del Órgano Ejecutivo, por conducto del Ministerio de Desarrollo Agropecuario.



Excelentísimo Señor José Raúl Mulino

Presidente de la República de Panamá



GOBIERNO NACIONAL
★ **CON PASO FIRME** ★



**BANCO DE DESARROLLO
AGROPECUARIO**



Excelentísimo Señor Roberto Linares
Ministro de Desarrollo Agropecuario



GOBIERNO NACIONAL
★ **CON PASO FIRME** ★



**BANCO DE DESARROLLO
AGROPECUARIO**



Excelentísimo Señor Francisco Ameglio

Viceministro de Desarrollo Agropecuario



GOBIERNO NACIONAL
★ **CON PASO FIRME** ★



**BANCO DE DESARROLLO
AGROPECUARIO**



Ing. Roberto Barría Stanziola

Gerente General

Banco de Desarrollo Agropecuario



GOBIERNO NACIONAL
★ **CON PASO FIRME** ★



**BANCO DE DESARROLLO
AGROPECUARIO**



Lic. Francisco Mejía

Subgerente General

Banco de Desarrollo Agropecuario



GOBIERNO NACIONAL
★ **CON PASO FIRME** ★



**BANCO DE DESARROLLO
AGROPECUARIO**



GERENCIA **GENERAL**

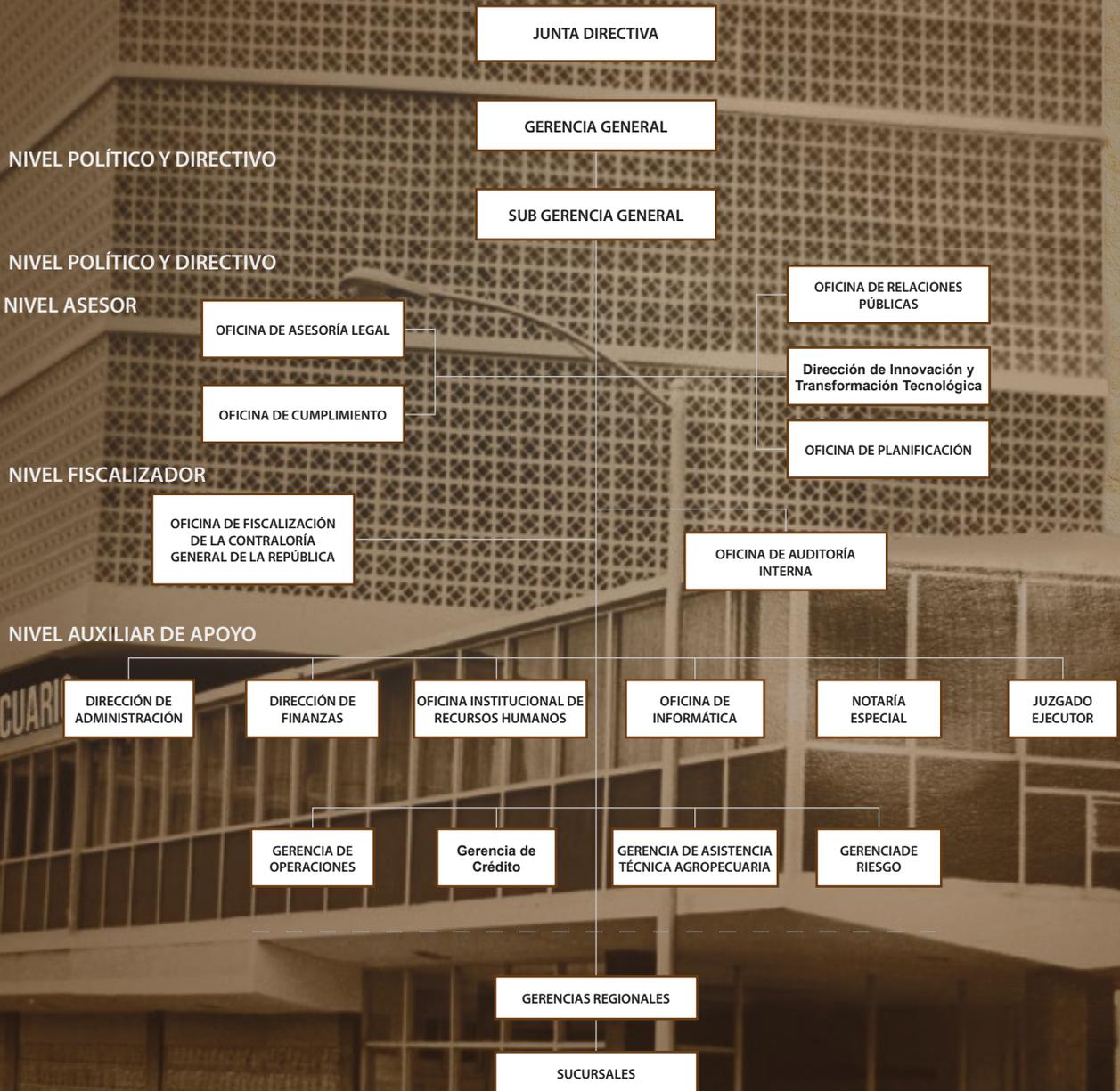


SUBGERENCIA **GENERAL**



BANCO DE DESARROLLO AGROPECUARIO

ORGANIGRAMA GENERAL



JUNTA DIRECTIVA

PRESIDENTE

Su Excelencia Roberto José Linares

Ministro de Desarrollo Agropecuario

SECRETARIO

Ing. Roberto Barría Stanziola

Gerente General Banco de Desarrollo Agropecuario

**DIRECTORES
GENERALES**

Lic. Nilo Murillo Robles

Director del Instituto de Mercadeo Agropecuario

Directora General Encargada

Instituto de Innovación Agropecuario de Panamá

**REPRESENTANTE
DE GREMIOS**

Representante de los Agricultores Independientes

Representante de los Agricultores Organizados

NIVEL ASESORES



Kelman Bósquez
Jefe de Asesoría Legal



Zaida Herrera
Jefe de Relaciones Públicas



Abraham de la Rosa
Oficial de Cumplimiento



Cruzkaya de Batista
Jefe de Planificación



Juan Carlos Colon
Director de Innovación y
Transformación Tecnológica



Tomás Aparicio
Jefe de Auditoría Interna

NIVEL AUXILIAR DE APOYO



Angely Amaya
Directora de Administración



Virgilio Núñez
Director de Finanzas



Lurlyne Chavarría
Jefa de Recursos Humanos



Gabriel Castañeda
Jefe de Informática



Xenia Ortiz
Notaria Especial



Luis González
Juez Ejecutor

NIVEL OPERATIVO



Oderay Ferguson
Gerente de Operaciones



Manuel Velásquez
Gerente de Crédito



Emigdio Rodríguez
Gerente de Asistencia Técnica
Agropecuaria



Raquel Loaiza
Gerente de Riesgos
y Cumplimiento

SUBGERENTES - SUBDIRECTORES



Lienizeth Navarro
Subgerente de Operaciones



Gustavo Cucalón
Subdirector de Finanzas



Hamet Peñalba
Subjefe de Informática



Xenia Ortiz
Subjefe de Asesoría Legal



Aaron Atencio
Subgerente de Crédito



Cristina Medina
Subdirectora de Innovación y
Transformación Tecnológica

JEFES DE DEPARTAMENTOS



Liliana Clement
Jefa de Presupuesto



Milagro de Sibauste
Jefa de Tesorería



Elpidio Magallón
Jefe de Contabilidad



Miguel Fonseca
Jefe de Almancén



Miguel Chanis
Jefe de Archivos



Claudio Trujillo
Jefe de Transporte



Genarino Robles
Jefe de Bienes Patrimoniales



Alex Chase
Jefe de Mantenimiento



Yaribel Penagos
Subjefa de Mantenimiento

JEFES Y SUBJEFES



Susana Poveda
Jefe de Compras



Pedro Zelaya
Jefe de Seguridad



Nikeysha Gudiño
Subjefa de Recursos Humanos



Sandra Villalobos
Supervisora de Crédito



Rita de Medak
Supervisora de Call Center

GERENTES REGIONALES



Jesús Rivera
Gerente Regional Bocas del Toro



Ariel Rodríguez
Gerente Regional Coclé



Joanne Castillo
Gerente Regional Colón



Silvestre Castillo
Gerente Regional Chiriquí



Luis Vásquez
Gerente Regional Darién



Rodrigo Moreno
Gerente Regional Herrera



Diomédez Domínguez
Gerente Regional Los Santos

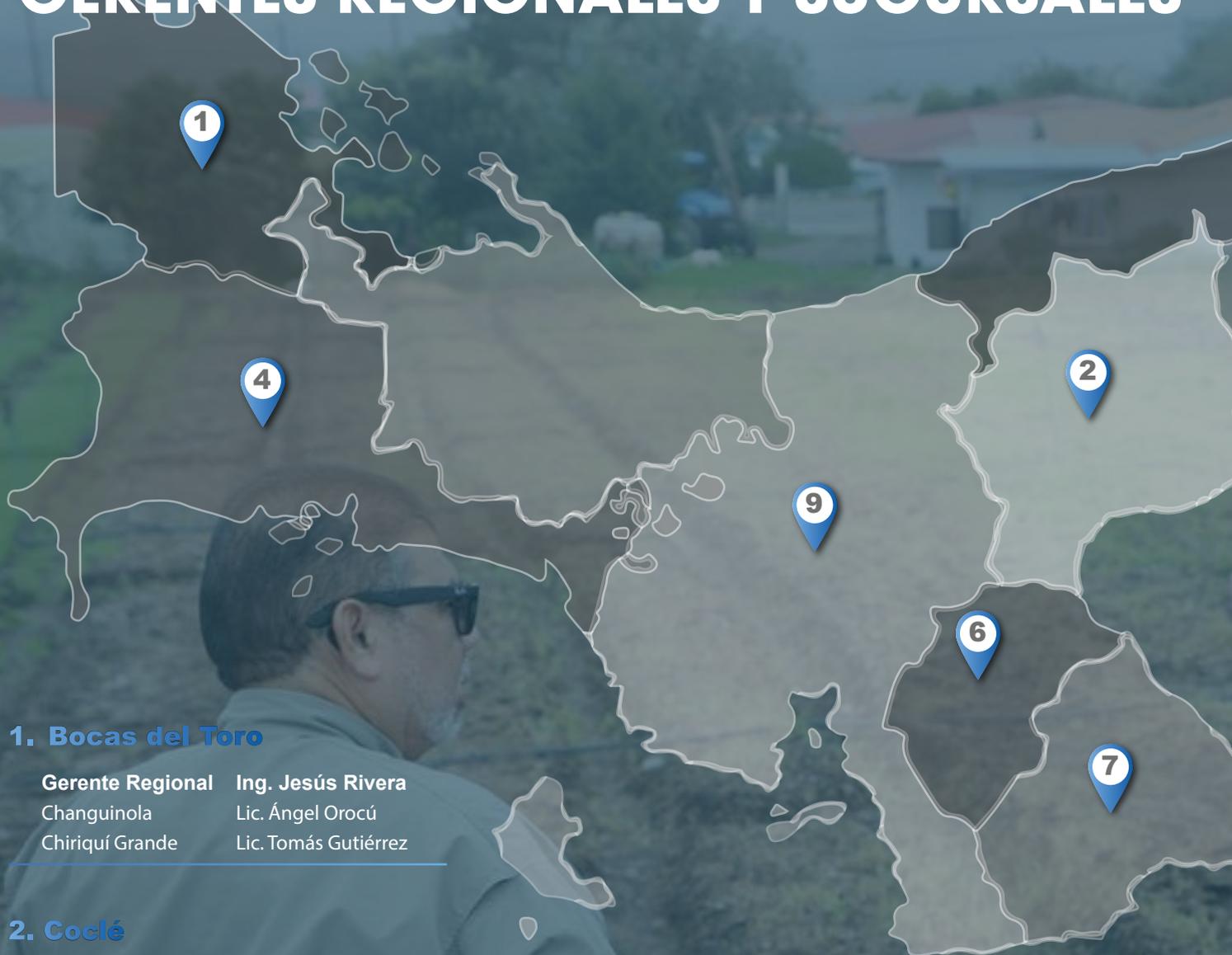


Manuel Otero
Gerente Regional Panamá



Pascual Stanziola
Gerente Regional Veraguas

GERENTES REGIONALES Y SUCURSALES



1. Bocas del Toro

Gerente Regional	Ing. Jesús Rivera
Changuinola	Lic. Ángel Orocú
Chiriquí Grande	Lic. Tomás Gutiérrez

2. Coclé

Gerente Regional	Ing. Ariel Rodríguez
Penonomé	Lic. René Camargo
Antón	Lic. Yoisbeth Fernández
Natá	Lic. Nicolás Fernández
Aguadulce	Lic. José Navarro

3. Colón

Gerente Regional	Ing. Joanne Castillo
Colón	Lic. Isael Rodríguez
Río Indio	Lic. Edwin Acosta
Palenque	Licda. Juliana Frías

4. Chiriquí

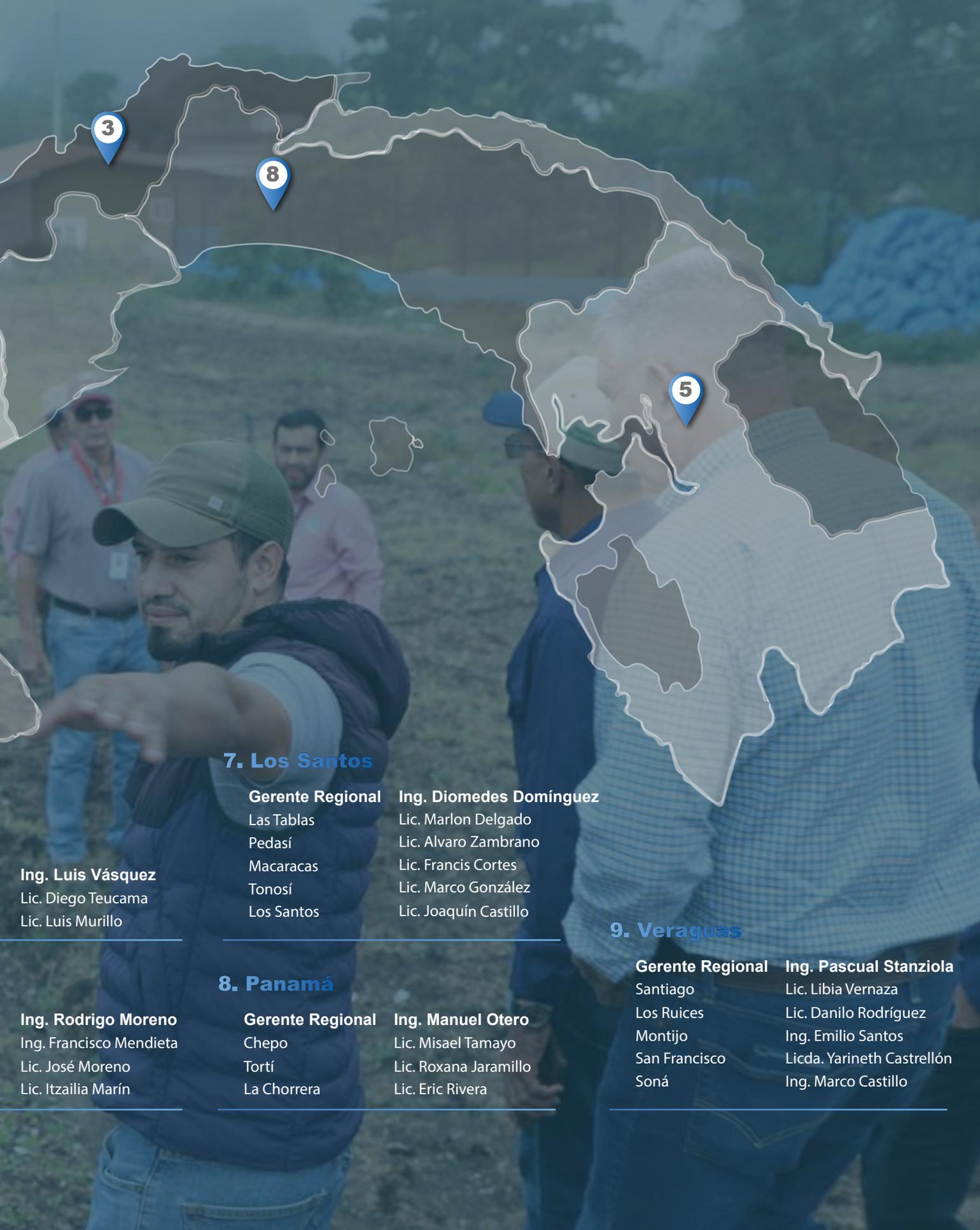
Gerente Regional	Ing. Silvestre Castillo
David	Lic. José Cubilla
Boquete	Lic. Félix Ortiz
La Concepción	Lic. Marlen Morales
Gualaca	Lic. Ricardo Fábregas
Paso Canoa	Lic. Horacio Samudio
Renacimiento	Lic. Celso Samudio
San Juan	Lic. Eric Arosemena
Volcán	Lic. Lesby Saldaña

5. Darién

Gerente Regional
La Palma
Santa Fé

6. Herrera

Gerente Regional
Chitré
Pesé
Ocú



3

8

5

7. Los Santos

Gerente Regional

Las Tablas
Pedasí
Macaracas
Tonosí
Los Santos

Ing. Diomedes Domínguez

Lic. Marlon Delgado
Lic. Alvaro Zambrano
Lic. Francis Cortes
Lic. Marco González
Lic. Joaquín Castillo

Ing. Luis Vásquez

Lic. Diego Teucama
Lic. Luis Murillo

8. Panamá

Gerente Regional

Chepo
Tortí
La Chorrera

Ing. Manuel Otero

Lic. Misael Tamayo
Lic. Roxana Jaramillo
Lic. Eric Rivera

Ing. Rodrigo Moreno

Ing. Francisco Mendieta
Lic. José Moreno
Lic. Itzailia Marín

9. Veraguas

Gerente Regional

Santiago
Los Ruices
Montijo
San Francisco
Soná

Ing. Pascual Stanziola

Lic. Libia Vernaza
Lic. Danilo Rodríguez
Ing. Emilio Santos
Licda. Yarineth Castellón
Ing. Marco Castillo

Mensaje del Gerente General



Estimados colaboradores, clientes y aliados del Banco de Desarrollo Agropecuario. Es un honor dirigirme a ustedes en esta memoria institucional, donde reflejamos el arduo trabajo y los logros alcanzados por nuestra institución en este período. Desde el BDA, hemos reafirmado nuestro compromiso con el desarrollo del sector agropecuario, brindando financiamiento accesible, asistencia técnica especializada y fortaleciendo nuestra presencia en cada región del país.

Durante estos meses, hemos impulsado estrategias clave para modernizar el banco, optimizar nuestros procesos y reforzar nuestra capacidad de respuesta a las necesidades del productor. A través del relanzamiento de la Gerencia Ejecutiva de Asistencia Técnica Agropecuaria, el fortalecimiento de nuestras sucursales y la implementación de herramientas digitales innovadoras, seguimos avanzando hacia un BDA más eficiente y cercano a su gente.

Nada de esto sería posible sin el esfuerzo conjunto de nuestro equipo, cuyo compromiso y dedicación han sido esenciales para alcanzar nuestras metas. A nuestros clientes, agradecemos su confianza y reafirmamos nuestro propósito de seguir siendo un aliado estratégico para el crecimiento sostenible del sector agropecuario.

Miramos al futuro con optimismo, con el firme propósito de continuar trabajando por un campo más productivo, competitivo y resiliente. Seguiremos impulsando el desarrollo de nuestros productores, porque sabemos que en sus manos está el bienestar de nuestro país.

Roberto Barría Stanziola
Gerente General
Banco de Desarrollo Agropecuario

Índice

Visión y Misión	26
Pilares de apoyo al productor	27
Aporte socioeconómico	28
Ranking bancario	29
Composición de la cartera de préstamo	31
Resumen de Logros	32
Gerencias Ejecutivas	33
I. Oficina de Asesoría Legal	34
II. Oficina de Relaciones Públicas	39
III. Oficina de Cumplimiento	47
IV. Oficina de Planificación	49
V. Dirección de Innovación y Transformación Tecnológica	52
VI. Oficina de Auditoría Interna	55
VII. Dirección de Administración	60
VIII. Dirección de Finanzas	66
IX. Oficina Institucional de Recursos Humanos	71
X. Oficina de Informática	76
XI. Juzgado Ejecutor	79
XII. Gerencia de Operaciones	81
XIII. Gerencia de Crédito.....	85
XIV. Gerencia de Asistencia Técnica Agropecuaria	88
XV. Gerencia de Riesgo	95
Informes Regionales	99
XVI. Regional de Bocas del Toro	100
XVII. Regional de Coclé	106
XVIII. Regional de Colón	110
XIX. Regional de Chiriquí	115
XX. Regional de Darién	120
XXI. Regional de Herrera	124
XXII. Regional de Los Santos	128
XXIII. Regional de Panamá	133
XXIV. Regional de Veraguas	137

VISIÓN

“Ser el principal banco de fomento del Estado para el desarrollo sostenible del sector agropecuario y agroindustrial de Panamá”

Proporcionar financiamientos a los programas de desarrollo agropecuario y proyectos agroindustriales, brindando atención especial al micro, pequeño y mediano productor”

MISIÓN



Orgullo Institucional

Banqueros que se sienten parte del BDA y acogen como propios los objetivos del equipo.



Compromiso

Grado de involucramiento emocional e intelectual del colaborador del BDA tanto con el productor como también ante los retos del banco.



Prudencia

La capacidad del colaborador de analizar y evaluar de una forma anticipada ciertos acontecimientos sobre los riesgos posibles que estos conllevan, para evitar no producir perjuicios ni pérdidas al banco.



Transparencia

El principio fundamental de ser un banco radica en que todos los colaboradores del BDA deben actuar con honestidad.



Adaptabilidad

Consiste en la capacidad del colaborador de responder con flexibilidad a los cambios del banco que ocurren en el entorno interno y externo para adaptarse con facilidad a nuevas realidades.



El Banco de Desarrollo Agropecuario (BDA) se consolida como un pilar fundamental para el impulso del sector agropecuario en Panamá, basando su gestión en cuatro ejes estratégicos que reflejan su compromiso con el crecimiento económico y el desarrollo rural. Estos pilares no solo garantizan una administración eficiente de sus recursos, sino que también orientan sus acciones hacia la sostenibilidad financiera, la valorización del talento humano, el respaldo integral a los productores y la modernización continua de sus procesos operativos.

Cada uno de estos pilares cumple un rol esencial en la estructura institucional del BDA: el manejo responsable de los recursos financieros asegura la disponibilidad de fondos para proyectos productivos; el fortalecimiento del capital humano impulsa una gestión de calidad basada en la capacitación y la experiencia; el apoyo directo a los productores promueve el desarrollo sostenible de la actividad agropecuaria; y la optimización del sistema operativo permite una mayor eficiencia y agilidad en la prestación de servicios.

El BDA se posiciona como una institución clave para el desarrollo agropecuario del país, trabajando de manera integral para fortalecer la economía nacional y mejorar la calidad de vida en las comunidades rurales.

PRINCIPALES impulsores



PILAR FINANCIERO

Sostenibilidad y resiliencia.



PILAR OPERATIVO

Una administración prudente del riesgo además de mejorar la gestión de los tiempos del ciclo de crédito.



PILAR RECURSOS HUMANOS

Cambio de cultura y férreo trabajo en equipo.



PILAR APOYO AL PRODUCTOR

Mayor apoyo al micro, pequeño y mediano productor.

Aporte Socioeconómico

1. Crecimiento Económico Panamá continúa consolidando su economía con un crecimiento del Producto Interno Bruto (PIB) del 8.8% en 2023, reflejando una expansión significativa impulsada por sectores clave. En 2024, el PIB a precios constantes mostró un incremento del 2.5%, alcanzando B/. 18,247.8 millones. Este aumento de B/. 444.0 millones, en comparación con el segundo trimestre del año anterior, demuestra la resiliencia de la economía panameña, respaldada por actividades estratégicas que fortalecen su desarrollo, según el Instituto Nacional de Estadística y Censo (INEC) de la Contraloría General de la Nación.

2. Mercado

Empleo El mercado laboral panameño sigue desempleo pasó de 7% en 2023 a 9.5% en 2024. A pesar de esto, el sector agropecuario mostró un avance positivo en generación de empleo, aumentando del 11.3% en 2023 al 12.0% en 2024, consolidándose como una fuente clave de oportunidades para la población y contribuyendo activamente a la seguridad alimentaria del país.

3. Desempeño

Agropecuario (BDA) El BDA continúa consolidándose como un pilar fundamental en el financiamiento del sector agropecuario, reflejando estabilidad y expansión en sus operaciones financieras. Sus indicadores muestran un crecimiento sostenido en apoyo a los productores nacionales:

- **Total de activos:** Se incrementaron de B/. 493.8 millones en 2023 a B/. 495.5 millones en 2024, reflejando una administración eficiente de los

recursos y un aumento en la capacidad del banco para respaldar proyectos agropecuarios.

- **Cartera de préstamos:** Creció de B/.218.6 millones en 2023 a B/. 231.1 millones en 2024, lo que representa un crecimiento del 5.7% en la colocación de financiamiento. Este aumento es clave para mejorar la productividad en el sector agrícola y fortalecer la seguridad alimentaria del país.
- **Inversión en asistencia técnica:** El BDA ha reforzado su apoyo técnico a los productores, implementando programas de capacitación, asesoría y tecnología aplicada para mejorar la rentabilidad y sostenibilidad de las actividades agropecuarias.

El desempeño económico de Panamá en 2024 refleja una economía que, a pesar de los desafíos, sigue avanzando con paso firme. El sector agropecuario continúa siendo un pilar fundamental en la generación de empleo y producción, con perspectivas de seguir fortaleciéndose a través del acceso al financiamiento, la modernización de procesos productivos y el apoyo gubernamental. La inversión en tecnología y la expansión de mercados son elementos clave para impulsar la competitividad del agro panameño en los próximos años.

Por su parte, el BDA reafirma su compromiso con el crecimiento financiero del sector agropecuario y la mejora de las condiciones de los productores. Con estrategias adecuadas y el respaldo de políticas de desarrollo sostenible, el país sigue en camino hacia un futuro próspero y equitativo.

Ranking Bancario

SISTEMA BANCARIO NACIONAL SALDO DE CREDITOS AGROPECUARIOS LOCALES OCTUBRE 2024 (En Miles de Balboas)

BANCOS	CARTERA AGROPECUARIA	PONDERACIÓN %	AGRICULTURA	GANADERIA	PESCA	FORESTAL	
1	Banco Nacional de Panamá	631,863	7.96%	149,233	482,195	428	7
2	Global Bank Corporation	344,209	5.84%	110,683	233,126	0.004	400
3	Multibank Inc.	282,710	8.15%	78,478	193,122	11,110	-
4	Banco de Desarrollo Agropecuario	261,251	10.00%	42,606	122,688	3,807	92,148
5	Banistmo, S.A.	243,225	3.15%	92,856	145,367	4,339	663
6	Banesco (Panamá), S.A.	90,904	3.33%	20,819	62,193	7,862	30
7	Canal Bank S.A.	75,557	21.76%	26,301	49,237	19	-
8	BAC International Bank Inc.	69,977	1.47%	27,564	32,577	9,836	-
9	Banco General, S.A.	56,547	0.52%	18,911	35,714	233	1,688
10	Metrobank, S.A.	49,032	6.24%	8,405	25,377	15,250	-
11	Bi-Bank, S.A.	29,233	3.97%	13,160	8,139	7,934	-
12	BCT Bank International, S.A.	23,362	8.08%	1,965	9,137	11,978	282
13	Mercantil Banco, S. A.	18,279	0.94%	2,685	9,889	5,704	-
14	Banco Davivienda (Panamá), S.A.	13,230	1.64%	6,214	7,016	-	-
15	Banco Aliado, S.A.	12,411	0.66%	2,105	10,162	-	144
16	Unibank, S.A.	12,049	3.14%	4,119	4,651	3,279	-
17	Banco Pichincha Panamá, S. A.	10,328	15.55%	-	-	10,328	-
18	Banco Delta, S.A.	8,400	4.03%	6,362	1,841	196	-
19	Credicorp Bank, S.A.	5,809	0.44%	2,497	3,252	-	60
20	Banco Internacional de Costa Rica, S.A.	5,403	2.48%	5,366	37	-	-
21	MMG Bank Corporation	4,501	5.43%	-	4,501	-	243.58
22	St. Georges Bank & Company, Inc.	3,166	0.69%	3,166	-	-	-
23	Caja de Ahorros	474	0.01%	-	-	-	474
24	The Bank Of Nova Scotia	309	0.01%	76	233	-	-
25	Allbank Corp.	113	0.40%	113	-	-	-
26	Banco Lafise Panamá, S.A.	60	0.02%	33	-	27	-
27	Towerbank International, Inc.	33	0.01%	-	33	-	-
28	BBP BANK, S.A.	5	0.22%	-	-	5	-
29	Banco Latinoamericano de Comercio Exterior, S.A.	-	-	-	-	-	-
30	Citibank, N.A. Sucursal Panamá	-	-	-	-	-	-
31	KEB Hana Bank	-	-	-	-	-	-
32	Mega International Commercial Bank Co. Ltd.	-	-	-	-	-	-
33	Bank of China Limited	-	-	-	-	-	-
34	Banco Azteca (Panamá) S.A.	-	-	-	-	-	-
35	Banisi, S.A.	-	-	-	-	-	-
36	Banco Prival, S.A.	-	-	-	-	-	-
37	Banco La Hipotecaria, S. A.	-	-	-	-	-	-
38	FPB Bank, Inc.	-	-	-	-	-	-
39	Bancolombia, S.A.	-	-	-	-	-	-
40	Banco del Pacífico (Panamá), S.A.	-	-	-	-	-	-
41	Banco Ficohsa (Panamá), S. A.	-	-	-	-	-	-
42	Banco de Bogotá, S.A.	-	-	-	-	-	-
43	Atlas Bank (Panamá), S.A.	-	-	-	-	-	-
44	Industrial and Commercial Bank of China Limited	-	-	-	-	-	-
Total	1,991,448	0	581,153	1,317,925	88,532	3,838	

EL BDA HA CRECIDO Y HA CONTRIBUIDO EN MITIGAR LA TASA DE DESEMPLEO DEL PAIS...



2023
Crecimiento PIB Panamá
8.8%



2024
Crecimiento PIB Panamá
2.5%



2023
Tasa de desempleo
7%



2024
Tasa de desempleo
9.5%



2023
Empleos generados en la actividad agrícola
11.3%



2024
Empleos generados en la actividad agrícola
12.0%



2023
Total de activos del BDA
B/.493.8 MM



2024
Total de activos del BDA
B/.495.5 MM



2023
Total de cartera de préstamos
218.6 MM



2024
Total de cartera de préstamos
231.1 MM

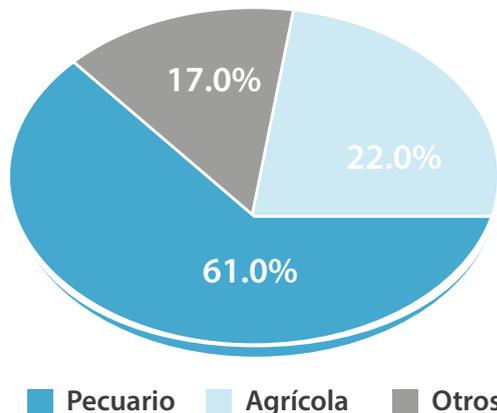
“En el 2024, la cartera de crédito del BDA creció un 5.7%, en relación al período 2023”

Composición de la Cartera de Préstamo

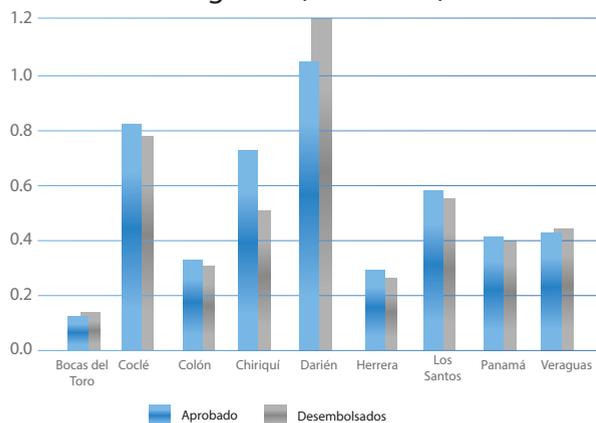
El presupuesto asignado a nivel nacional para el otorgamiento de créditos agropecuarios en este periodo fue de B/. 59,156,092 millones, de los cuales se han aprobado B/. 48,425,415 en 1,867 operaciones.

En relación con los montos aprobados, se destacan las provincias de Darién, Coclé, Chiriquí y Los Santos con los valores más altos. Asimismo, se logró desembolsar la suma de B/. 46,6 millones a nivel nacional, con una destacada participación de las regionales de Darién, Coclé, Los Santos y Chiriquí.

Composición de la Cartera de Crédito por Actividad



Montos Aprobados y Desembolsados por Regional (Monto B/.)



La actividad pecuaria ocupa el primer lugar en este periodo, representando un 61% del total desembolsado. En segundo lugar se encuentra la actividad agrícola con un 22%, y otras actividades con un 17%.

Principales rubros financiados:

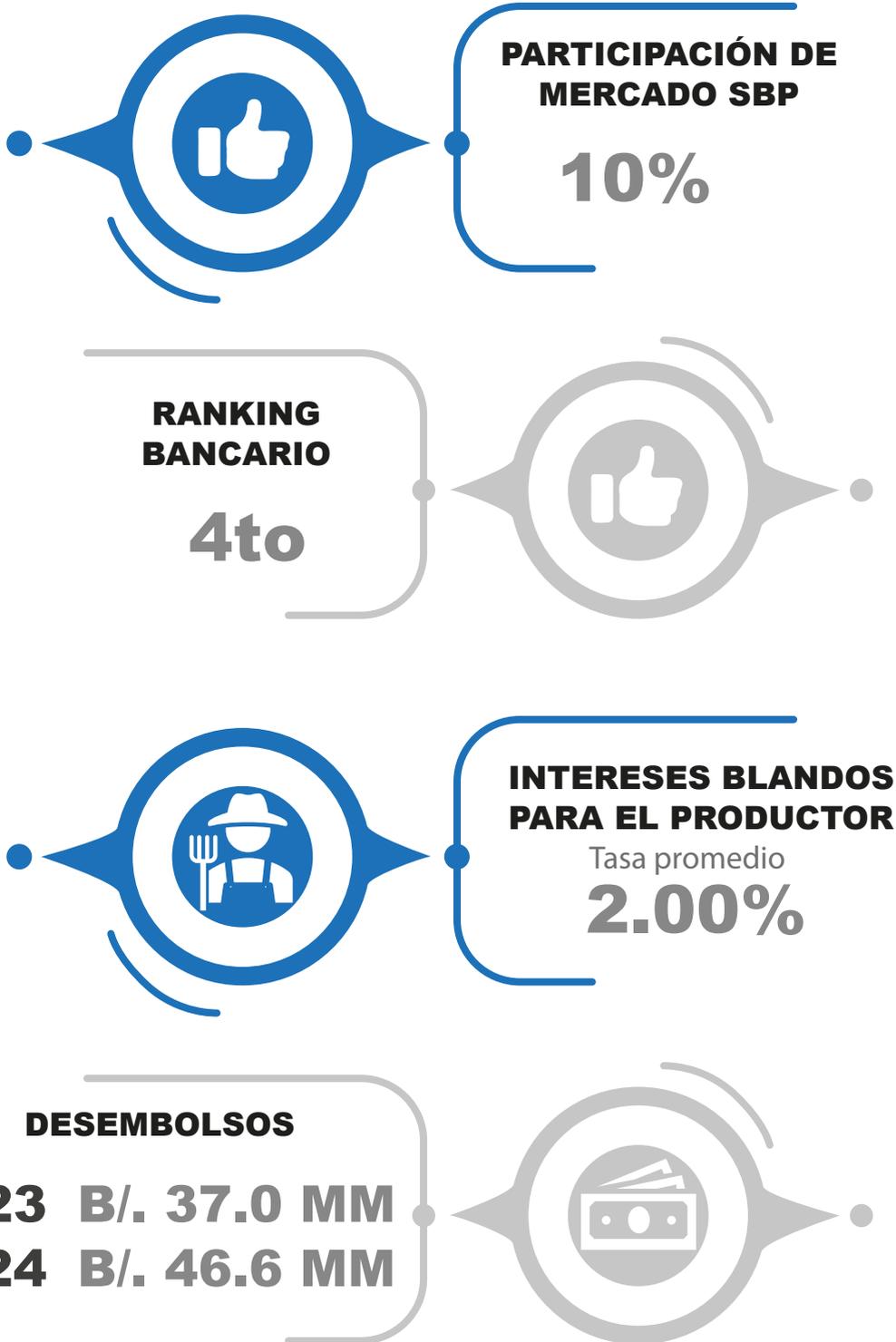
Pecuarios: ceba, cría de ganado, lechería, porcino ceba y mejoras pecuarias.

Agrícolas: arroz secano, maíz mecanizado, tomate industrial, cebolla, ñame consumo nacional y café.

Cartera Activa por Regional

El financiamiento otorgado por el BDA ha contribuido significativamente al crecimiento del sector agropecuario, impactando de manera positiva en el Producto Interno Bruto (PIB) agropecuario. Se estima que el crédito agropecuario del BDA representa aproximadamente un 15% del PIB agropecuario nacional, consolidándose como una herramienta clave para el desarrollo productivo y la seguridad alimentaria del país. El presupuesto programado para crédito agropecuario en este periodo fue de B/. 59,156,092 millones, de los cuales se desembolsaron B/. 46,577,618 millones, logrando una ejecución del 78%.

El Banco de Desarrollo Agropecuario se mantiene firme en su objetivo de alcanzar la máxima ejecución presupuestaria para contribuir al desarrollo de los productores agropecuarios y garantizar la seguridad alimentaria a nivel nacional.



Gerencias Ejecutivas



BANCO DE DESARROLLO
AGROPECUARIO



OFICINA DE ASESORÍA LEGAL

OBJETIVO

El Departamento Jurídico tiene la responsabilidad de proporcionar a todas las dependencias del Banco los servicios legales requeridos y brindar asesoría a fin de que todos los negocios y actuaciones que realicen en el ejercicio de sus funciones se enmarquen dentro de los parámetros jurídicos.

MARCO JURÍDICO

Nuestro ordenamiento especial está contemplado en la Ley 17 de 21 de abril de 2015, "Que reorganiza el Banco de Desarrollo Agropecuario", la Resolución 079 de 4 de julio de 2022, "Por la cual se aprueba el Organigrama General y Analítico del Banco de Desarrollo Agropecuario, así como también la Resolución 003-2017, de 17 de enero de 2017, emitida por la Junta Directiva del Banco de Desarrollo Agropecuario, que adoptó nuestro Reglamento Interno.

FUNCIONES GENERALES

Asesorar legalmente a todas las unidades administrativas del Banco, revisar todos los contratos de préstamos y formularios que respalden los derechos y obligaciones del Banco en los servicios y productos que éste ofrece, confeccionar todas las minutas de préstamos a nivel nacional, representar al Banco en todos los procesos judiciales y administrativos en que forme parte interesada, evaluar, analizar y atender diligentemente y desde un enfoque jurídico los trámites, solicitudes y consultas realizada al Banco, clientes y público en general. Asistir puntualmente a los Comité de Crédito Regionales y Nacionales. Cumplir con los términos judiciales, en especial a los Principios de Estricta Legalidad y Debido Proceso, atendiendo de manera oportuna y eficiente a el

Banco de Desarrollo Agropecuario, teniendo por delante Nuestra Constitución Nacional, Leyes, Decretos, Reglamentos y Resoluciones.

La Oficina de Asesoría Legal actúa como secretaria en las sesiones ordinarias y extraordinarias del Comité de Crédito Nacional, confeccionando las agendas y las Resoluciones de decisión emitidas por esta instancia, aprobando en el Sistema de Core Bancario lo resuelto por el Comité Nacional de Crédito y suscribiendo junto con el Presidente de este Comité las actas de incidencias de dichas reuniones.

Además de brindar asesoría permanente a las diversas instancias de aprobación de crédito y morosidad: como secretarios del Comité de Crédito Nacional, de los Comités de Crédito Regionales, Comités Regionales de Morosidad.

GESTIÓN REALIZADA – SEGUNDO SEMESTRE DE 2024

En este sentido, las funciones de mayor relevancia realizadas por la Gerencia Ejecutiva de Jurídico, durante el segundo semestre del año:

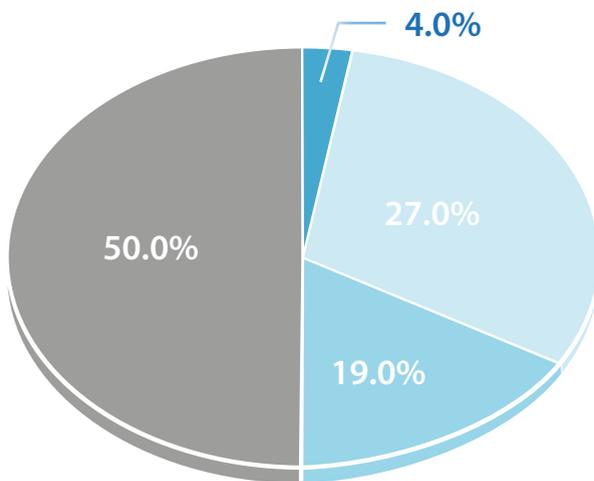
1. Representación y defensa del Banco de Desarrollo Agropecuario ante el Órgano Judicial y Ministerio Público.
2. Confección de Resoluciones Administrativas.
3. Contestación de Oficios del Órgano Judicial y Ministerio Público.

Querellas Penales	Resoluciones Administrativas	Contestación de Oficios	Notas internas de Asesoría Legal
15	38	60	4

- Participación y levantamiento de todo lo relacionado con la Comisión de Crédito Nacional y Regional.
- La subgerencia de Jurídico, en su función de Secretario del Comité de Crédito Nacional.

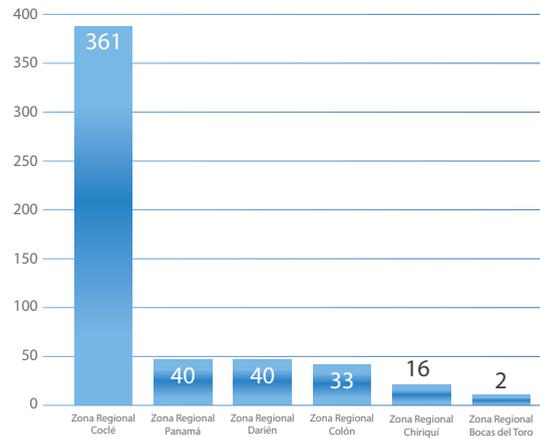
Fecha de CCN	Resoluciones Especiales	Resoluciones de crédito	Acta de CCN
10-sept-2024	7	1	1
18-oct-2024	1	9	1
13-nov-2024	3	6	1
TOTAL	11	16	3

- Elaboración, trámite y seguimiento de documentos legales relacionados a las propuestas de créditos aprobadas y su cancelación.



- Carta Promesa de Pago
- Formulación de Minutas y Protocolos
- Cancelación de Préstamos
- Otros Trámites Legales

- Atención general de la Oficina de Asesoría Legal – Casa Matriz de documentos legales para la formalización legal de los préstamos aprobados.



- Gestión legal realizado por las diversas zonas regionales.

Zonas Regionales	Participación en el CCR	Resoluciones Aprobadas	Resoluciones Especiales y de morosidad	Cancelaciones	Formalización (minutas, protocolos, cierres)	Contratos Privados	Monto Aprobado
Panamá	4	15	3	30	40	0	B/738,577.40
Colón	2	11	0	5	33	0	B/316,200.00
Coclé	13	172	2	0	63	109	B/2,860,760.00
Los Santos	15	40	0	52	60	8	B/1,260,626.27
Herrera	7	32	2		43	10	B/757,450.00
Veraguas	6	33	2	35	89	0	B/878,227.79
Chiriquí	19	79	15	67	240	0	B/2,257,133.94
Bocas del Toro	34	34	5	0	0	0	B/1,015,614.54
Darién	3	28	0	10	20	0	B/1,682,650.00
TOTALES							B/7,645,853.67

- Asesoría permanente a las diversas instancias de aprobación de crédito y morosidad: como secretarios y asesores de la Junta Directiva, del Comité de Crédito Nacional, de los Comités de Crédito Regionales, Comités Regionales de Morosidad, y Comités Expos (control del crédito después de su desembolso), además, de la elaboración de la actas y resoluciones.

10. Se elaboraron 50 notas para la consideración del Gerente General dirigidas a otras instancias, por diversos trámites de crédito.
11. Se atendió un número plural de consultas de usuarios internos y externos de la institución, a través de medios físicos y electrónico.

NOTARÍA ESPECIAL

OBJETIVO:

La Ley 17 de 21 de abril de 2015, en su artículo 53, crea una Notaría Especial para uso exclusivo del Banco de Desarrollo Agropecuario que funcionará para la recepción, extensión y autorización de actos y contratos que celebre como consecuencia de los préstamos agropecuarios y venta de bienes patrimoniales y demás actividades crediticias y bancarias en las que sea necesario dar autenticidad y fe pública conforma a la ley.

MARCO JURÍDICO

La actividad Notarial está regulada en el Libro Quinto del Notariado y Registro Público del Código Civil de la República de Panamá.

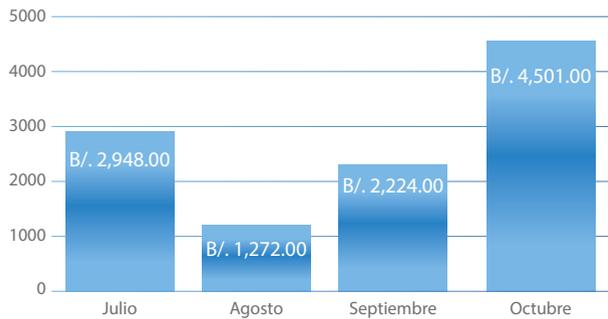
FUNCIONES GENERALES

- Recepción, extensión y autorización de actos y contratos que celebre como consecuencia de los préstamos agropecuarios y venta de bienes muebles e inmuebles propiedad del Banco y demás actividades crediticias y bancarias en las que sea necesario dar autenticidad y fe pública conforme a la ley.
- Tramitar todo lo concerniente al proceso de confección de escrituras públicas desde que la Gerencia de Jurídico envía las minutas para los préstamos agropecuarios, adquisición, venta o traspasos que requiera efectuar el Banco de Desarrollo Agropecuario con entidades privadas o estatales.
 - Tramitar todo lo relacionado con escrituras por fideicomiso, donaciones en pago, ventas directas, actos públicos y escrituras de créditos agropecuarios.
 - Gestionar la correcta recepción, extensión y autorización de las declaraciones, actos y contratos de las personas naturales o jurídicas que tengan que ver con las operaciones agropecuarias a realizarse en el Banco de Desarrollo Agropecuario.
 - Revisar escrituras elaboradas para el trámite ante la Gerencia Ejecutiva Jurídica.
 - Extender todos los actos o documentos en papel notarial o en formularios previamente diseñados al efecto, conforme lo establecen las disposiciones legales y reglamentarias vigentes.

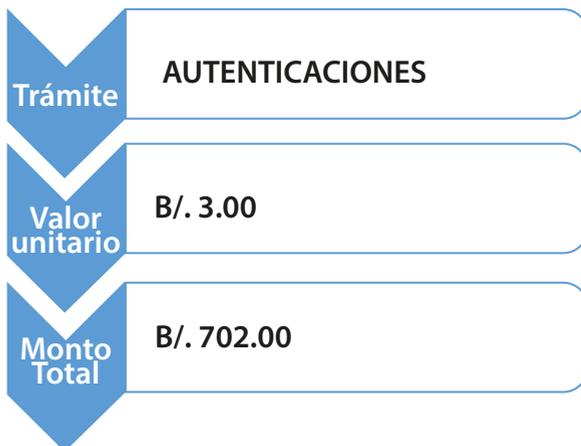
RESULTADOS DE GESTIÓN - SEGUNDO SEMESTRE DE 2024.

1. Otorgamiento de 401 Escrituras Públicas.
2. Ingreso de 503 expedientes para cierre de Escrituras Públicas (crédito y modificaciones), autenticaciones de contrato privado de préstamo, remitidos a la Gerencia de Operaciones.
3. Ingreso de Gastos de manejo y testigos de Escritura Pública

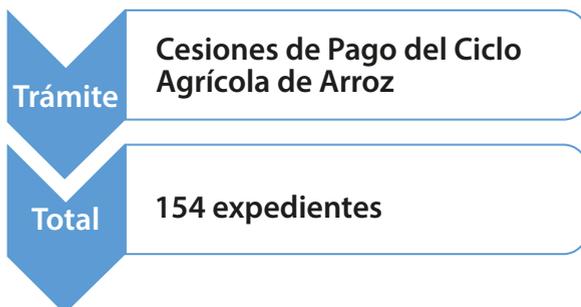
INGRESOS DE GASTOS DE MANEJO Y TESTIGOS DE ESCRITURAS PÚBLICAS



4. Se realizaron 165 trámites de autenticación de poderes, cesiones de pago irrevocable, contrato de arrendamiento, contratos de compraventa, notas de cesión de finca, entre otro.



5. Como parte del acuerdo entre Ministerio de Desarrollo Agropecuario y el Banco de Desarrollo Agropecuario, se realizaron 154 autenticaciones de expedientes de arroz.





OFICINA DE
RELACIONES PÚBLICAS



La Oficina de Relaciones Públicas es la responsable de brindarle a los pequeños y mediados productores las herramientas necesarias para que estén informados de todos los beneficios que ofrece el banco en el sector agropecuario a nivel nacional, a través de las giras al campo, ferias, congresos y el mercadeo en los diferentes medios masivos como televisión, digitales, prensa escrita y redes sociales.

El arduo trabajo que se realiza en el campo fortalece la relación entre el BDA y el cliente. Lo que nos permite escuchar de primera mano sus dudas, sus sugerencias y agradecimientos. La Gerencia de Relaciones Públicas trabaja en el desarrollo e implementación de diferentes estrategias de comunicación para divulgar los programas de créditos y fortalecer la imagen institucional del banco. Dentro de las estrategias de comunicación interna que hemos logrado está crear conciencia en los colaboradores

sobre la ciberseguridad (específicamente anti-spam), reduciendo el riesgo asociado con los correos electrónicos no deseados. Hemos potenciado el canal de comunicación en los medios radiales, televisivos, digitales y prensa escrita, los cuales tienen como objetivo llevar un mensaje específico a esos productores en áreas vulnerables.

La Oficina de Relaciones Públicas no solo tiene la responsabilidad de mantener informado a los productores sino también a los colaboradores del banco, quienes están actualizados gracias al portal interno Intranet, nuestras capacitaciones diarias y boletines internos. La cobertura constante de importantes eventos fortalece la marca del BDA en todo el territorio nacional. El Gerente General, Ing. Roberto Barría, realiza giras semanales a todas las provincias con el fin de mantener un contacto directo con los productores.



Cobertura de actividad del Día del Productor.

GIRAS A NIVEL NACIONAL

FECHA	LUGAR	OBJETIVO
13/jul/2024	Boquerón, Chiriquí	Subasta ganadera.
06/ago/2024	Bugaba, Chiriquí	Fundación del distrito.
08/ago/2024	Veraguas	Proyecto BlockChain y Precisión
14/ago/2024	Palenque, Colón	Visita de inspección a la finca El Jilguero de la Miel.
15/ago/2024	Veraguas	Día de campo finca del Sr. Benjamín Name.
15/ago/2024	Chiriquí	Feria Ganadera de la Carne y la Leche.
16/ago/2024	Darién	Feria Darién Sostenible.
16/ago/2024	Chiriquí	VII Encuentro Hortícola de Tierras Altas.
19/ago/2024	Bocas del Toro	8° versión de la Feria Cultural Naso Tjer Di.
19/ago/2024	Cerro Punta, Chiriquí	II Festival de las Fresas y Hortalizas.
22/ago/2024	La Colorada, Panamá Oeste	Finca PAISA-Producción Agrícola Internacional, S.A.
23/ago/2024	Tonosí, Los Santos	Finca en Buenos Aires.
23/ago/2024	Los Santos	Finca Agro Turística Capri Dovi.
26/ago/2024	Veraguas	Primer Día de Campo de Pitaya DC Group.
26/ago/2024	Chiriquí	Feria Interinstitucional organizada por la Gobernación de Chiriquí.
28/ago/2024	Veracruz, Panamá	17° Congreso Panamericano de Leche.
09/sep/2024	Bocas del Toro	XVIII Feria Internacional Ganadera, Agrícola, Comercial, Artesanal, Ambiental, Turística e Industrial.
09/sep/2024	Tortí, Chepo	Gira de trabajo.
14/sep/2024	Coclé	Feria Interinstitucional de Coclé.
16/sep/2024	Cerro Punta, Chiriquí	Gira de trabajo.
19/sep/2024	Bocas del Toro	60° Edición de la Feria Interinstitucional del Mar.
20/sep/2024	Coclé	Inauguración del modelo demostrativo de Bambú
27/sep/2024	Chitré	XXIV Congreso Nacional de Agroexportación No Tradicional de Panamá.
29/sep/2024	Parque Omar, Panamá	Feria del Adulto Mayor
30/sep/2024	Coclé	Subasta ganadera por el ganadero Carlos Santiago.
02/oct/2024	Coclé	Inspección al Rancho La Leyenda.
05/oct/2024	Tocumen, Panamá	Inauguración Stand de la FAO.
05/oct/2024	Guabalá, Chiriquí	Día de Campo en la Finca de Rodrigo Spiguel.

GIRAS A NIVEL NACIONAL

FECHA	LUGAR	OBJETIVO
07/oct/2024	Colón	Feria Institucional de El Guásimo.
08/oct/2024	Soná, Veraguas	Día del Procurador con una Jornada Agropecuaria.
08/oct/2024	San Juan de Turbe, Coclesito	Feria del Campesino.
14/oct/2024	Antón, Coclé	Festival del Toro Guapo.
14/oct/2024	Herrera	Subasta Élite de Ganadera Moreno.
16/oct/2024	Herrera	Feria de la Mujer Rural.
22/oct/2024	Aguadulce, Coclé	Aniversario de Fundación de Aguadulce.
26/oct/2024	Darién	Consejo Provincial.
28/oct/2024	La Pintada, Coclé	Festival del Sombrero Pinta'o.
01/nov/2024	Darién	Coordinar programas y servicios agropecuarios.
13/jul/2024	Boquerón, Chiriquí	Subasta ganadera.

Medios de comunicación

Más de 100 publicaciones en los medios tradicionales y cientos de notas de prensa destacan el arduo trabajo que realiza nuestra Gerencia día a día para promover los beneficios que ofrece el banco a los productores. Durante los meses de octubre y noviembre el Gerente General junto a un grupo de técnicos realizaron diversas giras a las provincias de Los Santos, Veraguas, Coclé y Chiriquí para brindarle apoyo a los productores afectados por las lluvias.

Aún se siguen gestionando recursos para las provincias que perdieron sus cosechas y parte de la infraestructura de sus proyectos de vidas. El trabajo de divulgación no se detiene, el compromiso es ayudar al productor a mejorar su calidad de vida.

Redes Sociales

Las redes sociales del banco han crecido significativamente, fortaleciendo la imagen de la institución.

Las redes sociales del banco han crecido significativamente a favor de la imagen del banco. Instagram, X y Facebook están activos 24/7 publicando post de importante para ese público que visita nuestro perfil a diario. Hombres y mujeres que buscan obtener un préstamo del BDA para iniciar un proyecto de vida. **Seguidores, publicaciones e interacciones en redes sociales**



Modernización y digitalización de los servicios

- El BDA ha comenzado a implementar estrategias digitales innovadoras, como una herramienta de asistencia técnica virtual para los productores, lo que facilita la resolución de problemas sin necesidad de desplazamientos.
- Se está modernizando el Call Center con tecnologías avanzadas de atención automatizada, reduciendo los tiempos de espera y mejorando la experiencia del cliente.
- Se lanzarán campañas segmentadas por región para mejorar la interacción con los productores y clientes a través de contenido educativo y tutoriales sobre los servicios del banco, con el fin de aumentar la calidad de la comunicación digital.
- Se trabaja en varios cambios para mejorar el sitio web: www.bda.gob.pa, el cual servirá como ventana informativa para los productores.
- A través de los monitoreos diarios en todos los periódicos de prensa escrita,

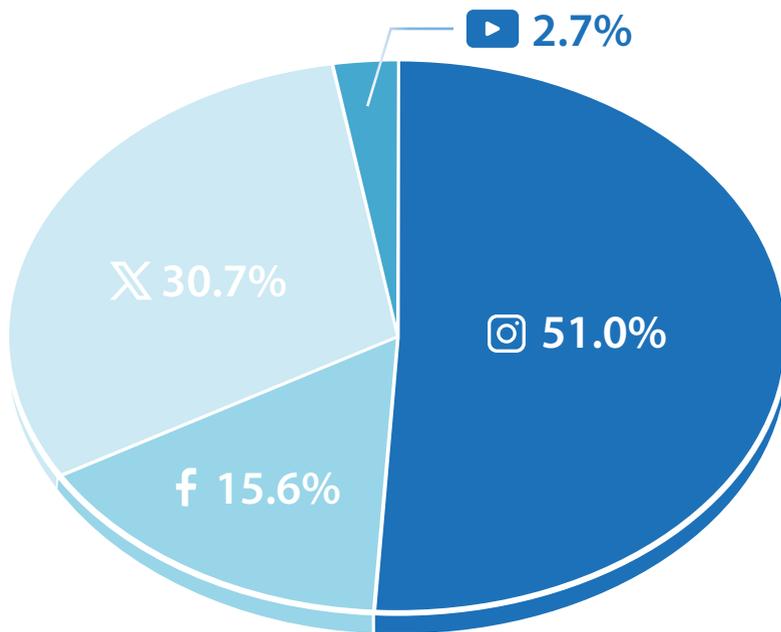
televisión y radio dejamos constancia de la ardua labor que realiza el BDA en el sector agro.

Proyecciones futuras

- Se planean nuevas campañas para promover las líneas de crédito diseñadas específicamente para los pequeños productores agropecuarios, con un enfoque en las regiones rurales más necesitadas.
- Se establecerán colaboraciones más estrechas con medios locales y nacionales para aumentar la visibilidad del BDA en ferias agropecuarias y reuniones comunitarias.
- El objetivo a futuro es aumentar la presencia del BDA en medios de comunicación y eventos locales, enfocándose en las áreas rurales.
- Se implementarán mejoras continuas en la atención al cliente, tanto en el Call Center como en las plataformas digitales, con el fin de ofrecer un servicio más personalizado y efectivo.



Seguidores en redes sociales al 31 de octubre de 2024

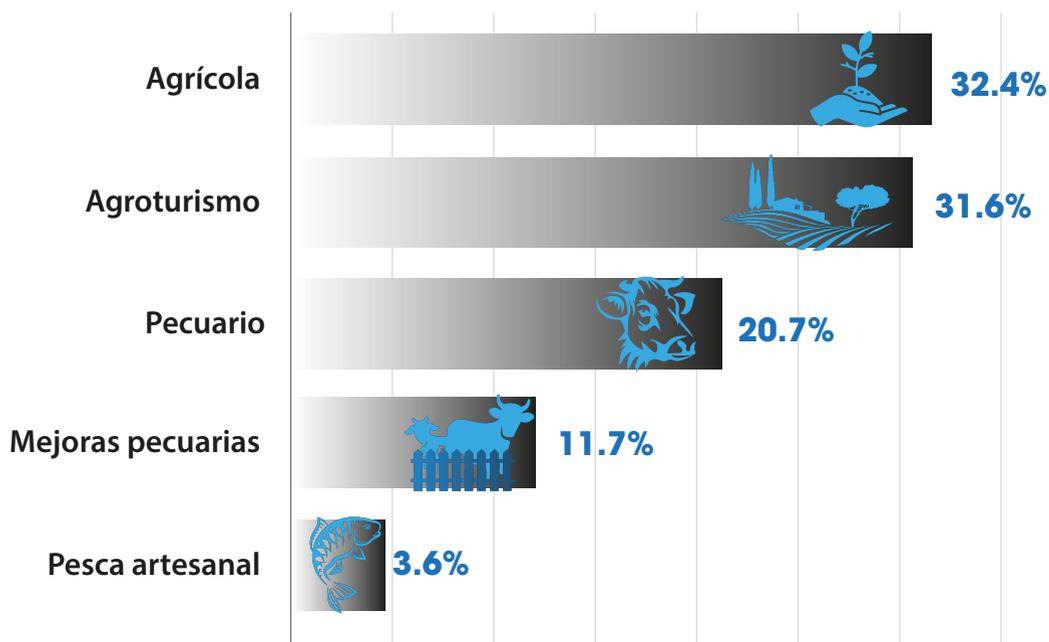


Total de seguidores a octubre 2024: 23,124

Proyección de Redes Sociales del BDA para 2025

En el BDA nuestras redes sociales han demostrado ser un canal fundamental para fortalecer la imagen del banco y conectar de manera directa con productores y clientes potenciales. Para este año, nos enfocaremos en la implementación de un plan de contenido didáctico, diseñado específicamente para brindar información valiosa sobre temas agropecuarios, servicios financieros, asesoría técnica y casos de éxito que inspiren a nuestra audiencia.

Publicaciones realizadas por rubro período 2023-2024



Modernización del Call Center con tecnología avanzada de atención automatizada, reduciendo los tiempos de espera y mejorando la experiencia de los clientes.

Implementar mejoras continuas en la atención al cliente, tanto en el Call Center como en las plataformas digitales, con el fin de ofrecer un servicio más personalizado y efectivo.

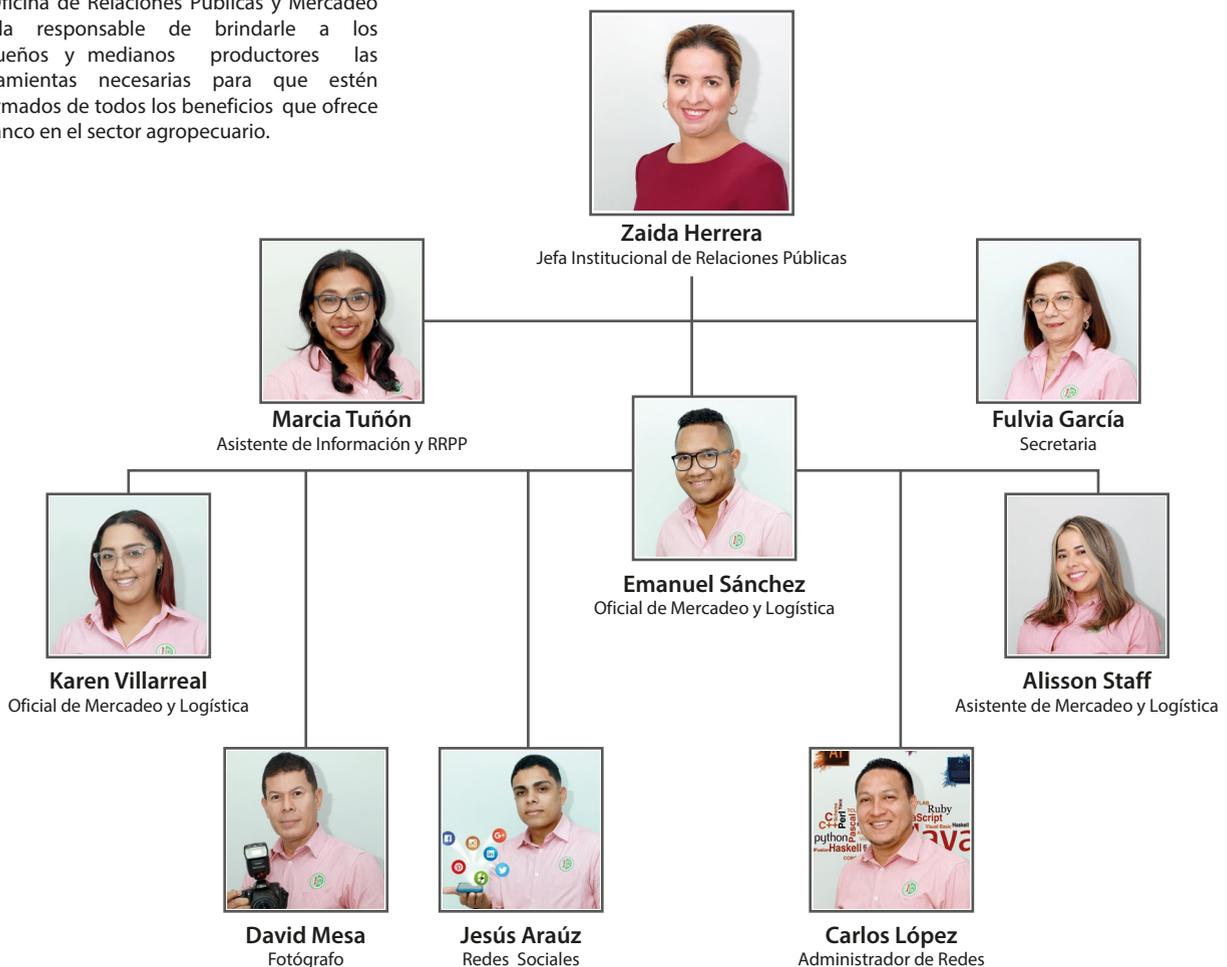
PROYECCIONES

Aumentar la presencia del BDA en los medios de comunicación y eventos locales, enfocándose en las áreas rurales.

Mejoras al sitio web: bda.gob.pa, el cual servirá como ventana informativa para los productores.

ORGANIGRAMA

La Oficina de Relaciones Públicas y Mercadeo es la responsable de brindarle a los pequeños y medianos productores las herramientas necesarias para que estén informados de todos los beneficios que ofrece el banco en el sector agropecuario.



Oficina de Relaciones Públicas - coberturas



Cobertura de actividad del Festival del Torito Guapo, Antón.



Cobertura de la Feria Ganadera de la Carne y la Leche, Chiriquí.



Cobertura de Feria Institucional de El Guásimo.



Visita a Finca Agro Turística Capri Dovi, Los Santos.



Cobertura de II Festival de las Fresas y Hortalizas, Chiriquí.



Cobertura de reunión con el Consejo Provincial, Darién.



OFICINA DE **CUMPLIMIENTO**

La Oficina de Cumplimiento se encarga de llevar a cabo las políticas y procedimientos requeridos para asegurar que el Banco cumpla con sus obligaciones como sujeto obligado financiero, de acuerdo con la Ley 23 del 27 de abril de 2015 en la República de Panamá.

Junto a las diversas Gerencias Ejecutivas del Banco, se han implementado controles fundamentales que contribuyen a reducir los riesgos y a cumplir con todas las responsabilidades legales. Las políticas vinculadas al cumplimiento de la Ley 23 deben ser analizadas y evaluadas cada año por la institución para comprobar su efectividad y, si es preciso, ajustarlas a las normativas actuales. Desde noviembre de 2023 hasta octubre de 2024, se ha llevado a cabo la verificación de las solicitudes de los clientes. En este proceso, se han evaluado los aspectos generales según su debida diligencia y se ha revisado y aprobado a los clientes que son considerados personas políticamente expuestas (PEP).

Cantidad de Solicitudes VS Porcentajes de Solicitudes Revisadas (Nov. 23 - Oct. 24)		
Mes	Cantidad	%
Noviembre 2023	118	3.7%
Diciembre 2023	58	2.4%
Enero 2024	84	2.6%
Febrero 2024	108	2.9%
Marzo 2024	185	6.1%
Abril 2024	167	4.8%
Mayo 2024	214	8.2%
Junio 2024	149	5.4%
Julio 2024	103	3.5%
Agosto 2024	103	2.5%
Septiembre 2024	174	4.1%
Octubre 2024	123	3.2%

De igual manera, en cumplimiento con los organismos de supervisión y regulación, realizamos los reportes mensuales de los

informes de verificación de listas OFAC a la Superintendencia de Bancos, así como la presentación de los reportes mensuales sobre transacciones iguales o superiores a diez mil balboas a la Unidad de Análisis Financiero (UAF).

Total Mensual de Transacciones VS Totales en Montos Mayores a B/: 10,000 (Nov. 23 - Oct. 24)		
MES	Cantidad	Montos
Noviembre 2023	15	B/. 233,726.39
Diciembre 2023	25	B/. 368,838.63
Enero 2024	17	B/. 393,478.34
Febrero 2024	25	B/. 594,670.81
Marzo 2024	22	B/. 552,875.57
Abril 2024	14	B/. 255,621.88
Mayo 2024	17	B/. 319,225.05
Junio 2024	16	B/. 265,811.52
Julio 2024	24	B/. 517,050.07
Agosto 2024	25	B/. 420,987.90
Septiembre 2024	22	B/. 430,059.09
Octubre 2024	21	B/. 328,357.82

Logros y metas alcanzadas durante el periodo 2023 al 2024

- Análisis y verificación de 1,586 solicitudes de crédito en la Matriz de Cumplimiento, análisis de los factores de riesgo en cumplimiento y criterios para determinar niveles de riesgo de blanqueo de capitales.
- Envío de 243 reportes de transacciones en efectivo a la Unidad de Análisis Financiero (UAF).
- Capacitación a los colaboradores del Banco en materia de prevención de blanqueo de capitales y financiamiento del terrorismo, Ley 23 del 27 de abril de 2015, reportes de transacciones en efectivo, debida diligencia, personas expuestas políticamente.

Ejecución del Plan Anual de Trabajo.



OFICINA DE
PLANIFICACIÓN

La Oficina de Planificación es la responsable de recopilar, elaborar y suministrar los análisis económico-financieros, utilizando la información generada en los sistemas tecnológicos, como también la información suministrada por las diferentes dependencias del Banco. Esta Oficina genera mensualmente las estadísticas oficiales del banco, las cuales reflejan el movimiento de los préstamos otorgados y su aporte en el fortalecimiento del sector agropecuario, con el objetivo de proponer estrategias y recomendaciones para el desarrollo del banco. Además, se realiza el monitoreo de morosidad y de la cartera activa, cuyo seguimiento es diario, y así ofrecer dicha información a todas las gerencias y sucursales sobre el resultado de cartera, facilitando así la toma de decisiones para la gestión de cobros y desembolsos necesarios para alcanzar las metas.

Para cumplir con estos propósitos, se generan los siguientes trabajos:

- Informes Estadísticos mensuales.
- Reporte mensual en cifras de colocaciones a la Contraloría General de la Nación.
- Informe de Ejecución Presupuestaria mensual, con las cifras proporcionadas por la Gerencia de Presupuesto.
- Reuniones con las Gerencias Ejecutivas para consensuar el anteproyecto del presupuesto vigencia 2025-2029, con el fin de recopilar las cifras para los diferentes programas de Inversiones para el Sistema Nacional de Inversiones Públicas (SINIP) con la Dirección de Programación de Inversiones y la Dirección del Presupuesto de la Nación (DIPRENA).

- Creación de perfiles de diferentes programas de inversiones del Banco.
- Informe anual MIDA – OMC.

Aspectos Operativos Destacados

- Plan de Acción BDA 2025 – para Gerencias Regionales que incluye: listado de cuotas programadas, listado de clientes por cartera de préstamos por renovar, listado de clientes de la cartera morosa de 120 días y más por gestionar, listado de líneas de crédito por vencer.
- Simulador de cartera por regional, para monitoreo y comparación de la cartera activa y morosa, a su vez brinda una proyección y estrategia de crecimiento.
- Simulador comparativo del Banco, de la cartera activa y morosa para dirigir y proyectar un crecimiento de cartera.
- Análisis de la cartera activa, morosa, vencida y legal
- Cuadro acumulado por días promedio de actividad, “Ruta 01”; monitoreo para medir los tiempos en el proceso de desembolso del crédito.
- Gráfica representativa para validar concentración de propuestas aprobadas según tramos por rangos de montos.
- Análisis y confección de cuadro de cantidades de préstamos por rubros y montos aprobados.
- Análisis y confección de cuadro de cantidades de hectáreas y cabezas de ganados financiados.
- Análisis y confección de cuadro de cantidades de comunidades beneficiadas y comarcales.

Logros y metas alcanzados durante el período

- Gráfico de préstamos otorgados destinados al micro, pequeño y mediano productor, indicando la cobertura con más inclusión a comunidades, beneficiando las áreas de difícil acceso.
- Seguimiento y análisis de la recuperación a capital e interés, logrando obtener una eficaz información.

Sistema de Información y Procedimiento

Dentro de la Oficina de Planificación, se encuentra el área de Sistema de Información y Procedimientos, la cual desempeña un papel fundamental en la organización y optimización de los procesos internos del Banco. Su principal responsabilidad es la elaboración de procesos y procedimientos de manera clara, estructurada y sencilla, utilizando herramientas de control interno que permiten obtener información detallada, ordenada e integral de cada unidad administrativa.

El objetivo de esta área es garantizar que todas las operaciones dentro del Banco se desarrollen de forma eficiente y estandarizada, contribuyendo a la mejora continua de la gestión institucional. Para ello, se elaboran manuales de fácil aplicación, que describen con precisión las tareas, operaciones y actividades que deben realizarse en las diferentes áreas, asegurando el cumplimiento adecuado de los procedimientos en todas las unidades administrativas del Banco.

Durante este período, se alcanzaron importantes logros, destacando los siguientes:

- Mesas de trabajo con la Gerencia de Riesgos para la modificación del Manual Normativo y de Procedimiento de Recuperación de Cartera, con el fin de actualizar y fortalecer las políticas internas, adaptándolas a las necesidades actuales del Banco.
- Revisión exhaustiva del proceso para el otorgamiento de créditos, con el objetivo de identificar oportunidades de mejora, optimizar los tiempos de respuesta y garantizar la transparencia en la gestión crediticia.
- Incorporación de la revisión de riesgos en el procedimiento de crédito, fortaleciendo los mecanismos de análisis y evaluación para minimizar posibles contingencias y asegurar la solidez financiera del Banco.
- Desarrollo del proceso de preparación y revisión del manual de procesos de Recuperación de Cartera, asegurando que las directrices sean claras, actualizadas y alineadas con las mejores prácticas del sector financiero.
- Realización de un conversatorio y alineamiento de tareas entre las tres áreas involucradas en el proceso de Recuperación de Cartera, lo que permitió una mejor coordinación interdepartamental, promoviendo la comunicación efectiva y la integración de esfuerzos para alcanzar los objetivos institucionales.
- Estos avances reflejan el compromiso del área de Sistema de Información y Procedimientos con la mejora continua y la eficiencia operativa, contribuyendo de manera significativa al fortalecimiento de la gestión interna del Banco y al cumplimiento de sus metas estratégicas.



**DIRECCIÓN DE
INNOVACIÓN Y
TRANSFORMACIÓN
TECNOLÓGICA**

La Dirección de Innovación y Transformación Tecnológica en el Banco de Desarrollo Agropecuario (BDA) tiene como finalidad impulsar la modernización del banco y del sector agropecuario en el país, para mejorar la productividad, sostenibilidad y resiliencia con proyectos insignia a nivel gubernamental.

Esta dirección se encarga de aprovechar tecnologías emergentes con enfoques innovadores. Dentro de sus objetivos y metas están, ayudar al productor a facilitar su interacción con el banco utilizando tecnologías o metodologías modernas para maximizar la rentabilidad en sus proyectos, mejorar los sistemas bancarios para su modernización e incorporar en lo sucesivo inteligencia artificial facilitando el servicio al clientes.

Sus objetivos principales podrían incluir:

Modernización de los servicios financieros

- **Ambiente de producción ACH**
Realizamos la instalación del ambiente de producción ACH, desarrollo de componentes gráficos de producción en el AS400 y pruebas de requerimiento, con el cual se simplifican trámites y gestión de pagos a productores.

Promoción de la innovación en el sector agropecuario

- **Acceso a tecnología agrícola:** Facilitar la adopción de tecnologías innovadoras e implementar agricultura de precisión, utilizando tecnología aeroespacial para optimizar el uso de recursos, investigar los mejores métodos de tecnología para control de salud animal.
- **Capacitación en nuevas tecnologías:** Formar a los productores en el uso de tecnologías o procesos que puedan optimizar y tener resultados más rentables en sus prácticas agrícolas.

Infraestructura de innovación en tecnologías emergentes:

- Creación de plataformas tecnológicas, herramientas digitales como aplicaciones móviles, call center con capacidad digital que incrementa la productividad de agentes en beneficio del productor, con un máximo alcance funcional, con plataformas multi canal y medios digitales; más rápida y eficiente.
- Implementar sistemas digitales para la gestión externa del banco.
- Crear plataformas en línea (portales o apps) para que los productores puedan acceder a historiales de créditos, realizar pagos o recibir asesorías e información.
- Explorar tecnologías como big data, IA, entre otras, aplicándolas a las necesidades del banco y en beneficio de sus stakeholders internos y externos.
- Implementar georreferenciación de sus activos.

Metodologías en procesos de direccionamiento:

- Mejorar los tiempos de respuesta en proyectos, implementando procesos de calidad.
- Aplicación de metodología “lean six sigma” para optimizar la mejora de procesos, reducción de desperdicios en tiempos de desarrollo, aumento de rentabilidad, reducción de variabilidad y cultura de mejora continua.
- Implementación “Scrum”, trabajo ágil diseñado para gestionar proyectos de manera flexible, colaborativa y eficiente, útil en proyectos complejos que requieren adaptabilidad y entregas rápidas, como en el desarrollo de software o productos internos entre otros.

- Implementar georreferenciación de sus activos.

La Dirección de Innovación y Transformación Tecnológica establece un flujo de comunicación, alineación estratégica y delegación de funciones hacia una unidad o departamento determinado, con miras a cumplir con los objetivos de un proyecto específico con impacto gubernamental, en función de la modernización bancaria interna y para los productores, mejora de procesos, exploración de nuevas tecnologías e impacto social gubernamental.

Este proceso asegura que los objetivos y lineamientos definidos por la Gerencia General sean implementados de manera efectiva factorizando sus procesos de desarrollo, producción y puesta en marcha.



Reunión entre el BDA y oficial de enlace de la Unión Europea.



Reunión entre el BDA y personal del Banco Nacional.



OFICINA DE
AUDITORÍA INTERNA

En cumplimiento de nuestras responsabilidades y compromisos como Gerencia Ejecutiva de Auditoría Interna, presentamos el informe correspondiente a los primeros meses de gestión, comprendidos entre julio y octubre de 2024. Este informe tiene como propósito detallar de manera cronológica las actividades desarrolladas, los avances alcanzados y los principales hechos que marcaron este periodo.

Hemos centrado nuestros esfuerzos en el fortalecimiento de los sistemas de control interno, la promoción de la transparencia institucional y la identificación oportuna de riesgos. Además, hemos trabajado en estrecha colaboración con las distintas áreas de la organización, garantizando la alineación de nuestras actividades con los objetivos estratégicos.

Confiamos en que este informe refleje el compromiso de nuestro equipo con la mejora continua y sirva como base para impulsar la eficiencia, eficacia y rendición de cuentas dentro de la institución.

- Informe de Auditoría, del análisis de la elaboración del Arte y Diseño de la memoria Institucional del BDA, 2021-2022, destacando inconsistencia en la escogencia del proveedor en el portal de Panamá Compra.
- Informe de Auditoría, relacionado con la confección de una Revista Institucional de 5,000 unidades, solicitadas por la Gerencia de Relaciones Públicas y Mercadeo.
- Informe de Auditoría Especial, relacionado con el levantamiento de Embargo y liberación de la primera Hipoteca y Anticresis que pesa sobre

las fincas N°421901 y 7017, ubicada en la provincia de Los Santos y (40) bovinos de ceba macho al señor Jaime Adonis Ríos Rodríguez, decretado de manera irregular por el Juzgado Ejecutor del Banco de Desarrollo Agropecuario de Los Santos.

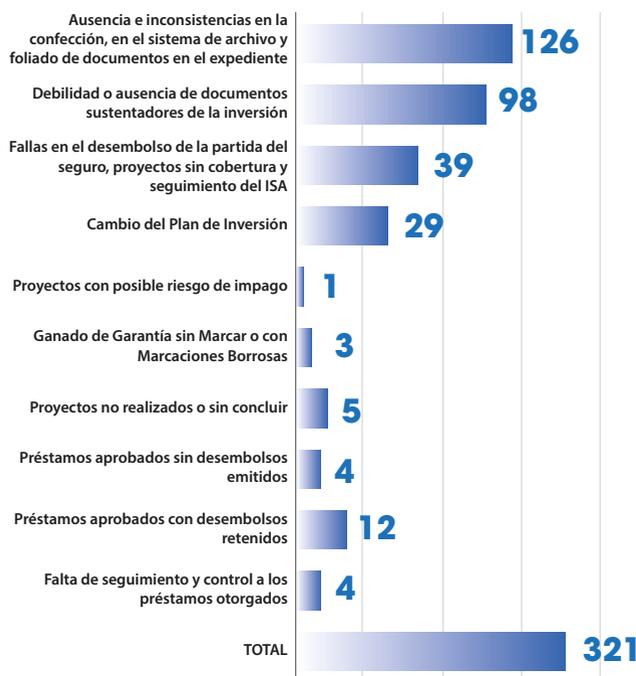
- Auditoría de Cumplimiento a los expedientes de Cobro Coactivo del Juzgado Ejecutor de la Regional Los Santos.
- Jornada de capacitación con el equipo de Auditores Internos de Casa Matriz, Chiriquí, Herrera y Veraguas, bajo el lema "Nuevos Paradigmas de la Auditoría Interna".
- Informe de Acta, resumen de Análisis de la cartera de clientes, al 26 de agosto 2024, donde se expuso el análisis de clientes que a nivel de sistema no mantenían registro de pago.
- Auditoría de Cumplimiento de los expedientes de crédito de las Sucursales La Palma y Santa Fe.
- Auditoría de Cumplimiento de los expedientes de crédito de las Sucursales de Chepo y Tortí.
- Auditoría de Cumplimiento al expediente de Cobro Coactivo del Juzgado Ejecutor de Bocas del Toro.
- Auditoría de Cumplimiento a los expedientes de Cobro Coactivo del Juzgado Ejecutor de Veraguas.
- Auditoría de Cumplimiento a los expedientes de Cobro Coactivo del Juzgado Ejecutor de Coclé.
- Auditoría de Cumplimiento a los expedientes de Cobro Coactivo del Juzgado Ejecutor de Chiriquí.

Resumen de cartera de cliente ESTADO LEGAL al 4 de julio de 2024

REGIONAL	CANTIDAD PRÉSTAMOS	MONTO TOTAL \$	% REF.
BOCAS DEL TORO	530	4,770,384	5%
CHIRIQUÍ	771	21,268,646	24%
COCLÉ	998	10,204,267	12%
COLÓN	62	1,100,229	1%
DARIÉN	323	8,444,477	10%
HERRERA	312	5,104,551	6%
LOS SANTOS	837	12,443,589	14%
PANAMÁ	584	20,887,260	24%
VERAGUAS	172	3,163,185	4%
TOTAL GENERAL	4589	87,386,588	100%

AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO DE LOS EXPEDIENTES DE CRÉDITO DE LA SUCURSAL SANTA FE.

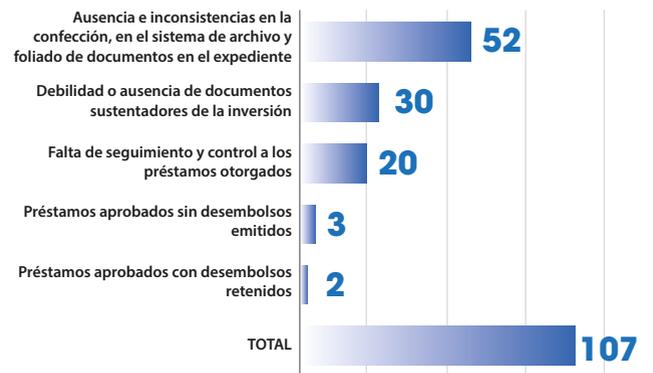
En la revisión de ciento treinta y un (131) expedientes de créditos otorgados en el periodo 2023-2024, en la Sucursal de Santa Fe, se pudo evidenciar un total de 321 observaciones, las cuales están divididas en 10 hallazgos de auditoría.



Al finalizar esta auditoría y mediante la aplicación de la Matriz de Evaluación de Riesgo, podemos concluir que su resultado es **NO SATISFACTORIO**, por lo tanto, la aplicación de los controles es deiciente y deben programarse nuevos planes de acción en corto plazo para mitigar los riesgos en el proceso de crédito.

AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO DE LOS EXPEDIENTES DE CRÉDITO DE LA SUCURSAL LA PALMA.

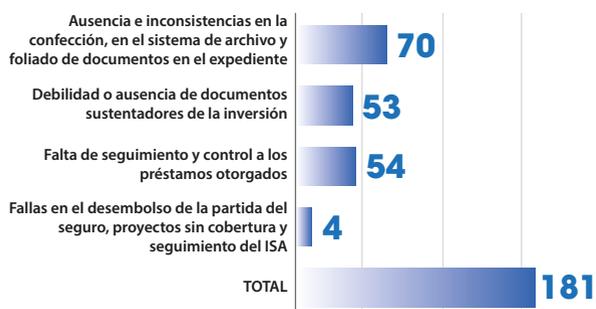
En la revisión de cincuenta y dos (52) expedientes de créditos otorgados en el periodo 2023-2024, en la Sucursal de La Palma, se pudo evidenciar un total de 107 observaciones, las cuales están divididas en 5 hallazgos de auditoría.



Al finalizar esta auditoría y mediante la aplicación de la Matriz de Evaluación de Riesgo, podemos concluir que su resultado es **NO SATISFACTORIO**, por lo tanto, la aplicación de los controles es deiciente y deben programarse nuevos planes de acción en corto plazo para mitigar los riesgos en el proceso de crédito.

AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO DE LOS EXPEDIENTES DE CRÉDITO DE LA SUCURSAL CHEPO.

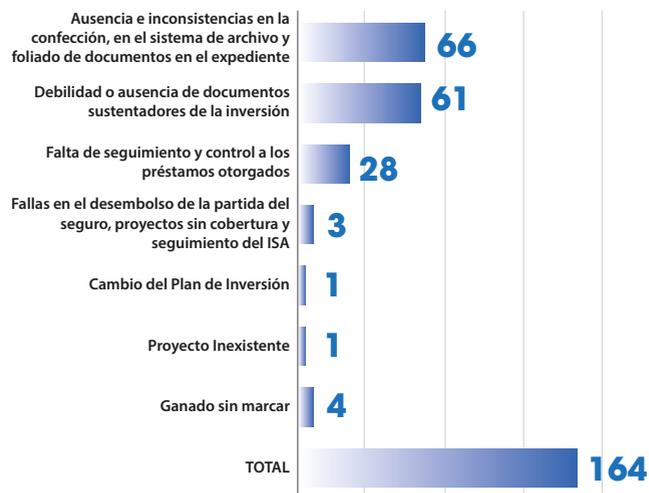
En la revisión de setenta y un (71) expedientes de créditos otorgados en el periodo 2023-2024, en la Sucursal de Chepo, se pudo evidenciar un total de 181 observaciones, las cuales están divididas en 4 hallazgos de auditoría.



Al finalizar esta auditoría y mediante la aplicación de la Matriz de Evaluación de Riesgo, podemos concluir que su resultado es **NO SATISFACTORIO**, por lo tanto, la aplicación de los controles es deficiente y deben programarse nuevos planes de acción en corto plazo para mitigar los riesgos en el proceso de crédito.

AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO DE LOS EXPEDIENTES DE CRÉDITO DE LA SUCURSAL DE TORTÍ.

En la revisión de setenta (70) expedientes de créditos otorgados en el periodo 2023-2024, en la Sucursal de Tortí, se pudo evidenciar un total de 164 observaciones, las cuales están divididas en 7 hallazgos de auditoría.



Al finalizar esta auditoría y mediante la aplicación de la Matriz de Evaluación de Riesgo, podemos concluir que su resultado es **NO SATISFACTORIO**, por lo tanto, la aplicación de los controles es deficiente y deben programarse nuevos planes de acción en corto plazo para mitigar los riesgos en el proceso de crédito.

AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO A LOS EXPEDIENTES DE COBRO COACTIVO DEL JUZGADO EJECUTOR DE BOCAS DEL TORO.

En el Juzgado Ejecutor de Bocas del Toro, se revisaron un total de 552 expedientes, dando como resultado 2644 observaciones las cuales están divididas en 21 hallazgos.

AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO A LOS EXPEDIENTES DE COBRO COACTIVO DEL JUZGADO EJECUTOR DE VERAGUAS.

En el Juzgado Ejecutor de Veraguas, se revisaron un total de 274 expedientes, dando como resultado 581 observaciones las cuales están divididas en 11 hallazgos.

AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO A LOS EXPEDIENTES DE COBRO COACTIVO DEL JUZGADO EJECUTOR DE CHIRIQUÍ.

En el Juzgado Ejecutor de Chiriquí, se revisaron un total de 621 expedientes, dando como resultado 3013 observaciones las cuales están divididas en 16 hallazgos que son los más relevantes.

CONCLUSIÓN

Los informes de auditoría realizados evidencian una serie de aspectos importantes en la gestión administrativa y operativa del Banco de Desarrollo Agropecuario. Las auditorías realizadas han permitido identificar áreas de mejora, especialmente en lo relacionado con la transparencia, la selección de proveedores y el cumplimiento de procedimientos internos en diversas áreas, como los expedientes de crédito y los procesos de Cobro Coactivo. Estas evaluaciones contribuyen a fortalecer el control interno, la eficiencia operativa y la toma de decisiones, promoviendo un entorno más sólido y alineado con las normativas y buenas prácticas.

RECOMENDACIONES DE AUDITORÍA INTERNA:

Para abordar las observaciones de la auditoría y mejorar la situación de los Juzgados Ejecutores a nivel nacional, es esencial implementar una serie de recomendaciones estratégicas y operativas. A continuación, se proponen algunas acciones clave:

- **Mejorar la Selección de Proveedores:** Establecer criterios más claros y transparentes para elegir proveedores, especialmente en plataformas públicas.

- **Reforzar Controles Internos:** Asegurar que todos los procesos de contratación y pagos estén bien documentados y verificados.
- **Monitorear Procesos Legales:** Realizar auditorías periódicas y dar seguimiento a los procesos judiciales para evitar irregularidades.
- **Capacitar al Personal de Auditoría:** Mantener actualizado al equipo de auditoría interna en nuevas normativas y buenas prácticas.
- **Optimizar la Gestión de la Cartera de Clientes:** Implementar un sistema de seguimiento para clientes con pagos inconsistentes.
- **Revisar Expedientes de Crédito y Cobro Coactivo:** Auditar regularmente los expedientes para asegurar el cumplimiento de las normativas.
- **Fortalecer la Gestión de Riesgos:** Desarrollar un sistema robusto para identificar y mitigar riesgos operativos y legales.

"En resumen, nuestro trabajo se ha enfocado en los últimos 6 meses de nuestra gestión, durante los cuales hemos procurado cumplir con los objetivos establecidos. Quedamos a la espera de cualquier consulta que puedan tener y estamos a su disposición para aclarar cualquier duda.

Agradecemos su atención y colaboración."



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

El Departamento de Administración del Banco de Desarrollo Agropecuario es una unidad clave en la estructura organizativa de la entidad, encargada de optimizar los recursos y procesos internos para garantizar la eficiencia operativa y el cumplimiento de los objetivos estratégicos. A través de la implementación de políticas y procedimientos administrativos, el departamento asegura la correcta gestión de los recursos humanos, financieros y materiales, contribuyendo al fortalecimiento de las actividades y servicios que el banco ofrece a los sectores agropecuarios. Su labor incluye la planificación, coordinación y supervisión de las actividades administrativas, asegurando que se mantengan altos estándares de calidad y cumplimiento con las normativas vigentes. Este enfoque permite al banco cumplir con su misión de promover el desarrollo sostenible en el ámbito agropecuario, impulsando el crecimiento económico de las zonas rurales y apoyando a los productores del sector.

DEPARTAMENTO DE COMPRAS

A continuación los logros alcanzados en contratos, adendas y prórrogas:



Personal del departamento de Archivo y Correspondencia.



Personal del departamento de Proveeduría.

Orden	Bienes y servicios	Empresa	Monto
39221	Suministro de cuatro (4) drones - sistema aereo no tripulado multiespectral(m3m), kit de baterías y software.	Geosystem Topografia, S.A.	B/.44,854.40
39266	Moto de 4 ruedas - (atv) 4 tiempos 4x4.	Tesa Motor Corp (MOTOS)	B/.69,148.75
39285	Compra de 15 camionetas 4x4. Para reforzar la flota vehicular.	Motores Japoneses	B/.360,460.06
2024-3-15-01-08-LP-000001	Suministro de bonos impresos para 800 colaboradores del banco de desarrollo agropecuario.	PLUXEE PANAMA S.A.	B/.168,560.00

Hemos tramitado órdenes de compra con refrendo aproximado de B/. 1,131.338.53 correspondiente al primer semestre del año 2024. De las cuales podemos mencionar:

Orden	Bienes y servicios	Empresa	Monto
ADENDA POR EXTENSIÓN DE TIEMPO	"Aprovisionamiento de infraestructura como servicio de ambientes de producción, desarrollo contingencia y migración de las capacidades actuales del core bancario de las premisas del banco nacional de panamá".	GBM	B/. 2,763,926.33
CONTRATO DC-42-2024	"Servicio de mantenimiento de las licencias del Core Bancario E-IBS y de los programas desarrollados o adaptados".	DATAPRO	B/.749,000.00
ADENDA POR EXTENSIÓN DE TIEMPO	"Ampliación y remodelación del salón de reuniones en la regional de veraguas del banco de desarrollo agropecuario".	Construcciones Autonomas, S.A. (C.A.S.A.)	B/.91234.52

DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD

El presente informe tiene como finalidad hacer de su conocimiento la actualidad de todo lo referente a las acciones tomadas en el Departamento de Seguridad en la sede de Casa Matriz.

Reforzar la seguridad en Casa Matriz con nuevo personal de seguridad:

- Se ha logrado coordinar y trabajar en equipo, administrativos y agentes de seguridad.
- Monitoreo visual y por escrito de los vehículos, revisión de las entradas y salidas.
- Control de las salidas y entradas del personal, civil y colaboradores.
- Se ha mejorado el control de salida del equipo de trabajo que se utiliza en las diferentes actividades del BDA.
- Revisión de las mochilas del personal a la hora de las salidas del banco.
- Apoyo policial de los diferentes estamentos de seguridad. Se han logrado resultados positivos, posteriormente a las giras realizadas a las provincias de Colón, Darién y Bocas del Toro. En donde se han hecho enlaces y coordinaciones con las sucursales del banco, estaciones y subestaciones de la Policía Nacional, SENAN y SENAFRONT.
- Rondas en horas de las noches por la Policía Nacional y durante el día en las áreas cercanas al banco (Casa Matriz) para una mejor vigilancia de los recursos del banco y de los colaborados.

DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE

El objetivo primordial del Departamento de Transporte es proporcionar la flota vehicular según la necesidad de las diferentes Gerencias Ejecutivas y Regionales del Banco de Desarrollo Agropecuario. Así como también el recurso humano requerido para las movilizaciones a lo largo de nuestro país.

Contamos con una extensa flota vehicular a nivel nacional, a la cual debemos proporcionarle el mantenimiento adecuado para que nuestros vehículos se encuentren operativos, así como gestionar y velar porque los trámites de nuestros vehículos (placa, seguros, panapass, entre otros) se encuentren al corriente y en la medida evitar multas o cualquier contratiempo que impida el funcionamiento de nuestra flota vehicular.

INFORME DE COMBUSTIBLE ÚLTIMO TRIMESTRE (AGOSTO, SEPTIEMBRE Y OCTUBRE)

Detalles por zona	Galones consumidos	Total a pagar
Bocas del Toro	931.15	B/. 2,552.65
Casa Matriz	5,086.09	B/. 15,487.70
Chiriquí	2,267.31	B/. 6,037.73
Coclé	1,993.70	B/. 5,153.08
Colón	1,223.33	B/. 3,109.28
Darién	1,537.88	B/. 4,170.06
Herrera	1,105.09	B/. 2,944.47
Los Santos	1,590.73	B/. 4,108.90
Veraguas	1,280.00	B/. 3,367.46
Zona Panamá	634.19	B/. 1,655.42

Diariamente controlamos de manera eficiente el uso del combustible a nivel nacional, al finalizar cada mes se realiza un informe detallado del consumo del mismo en cada regional y en Casa Matriz.

En el presente año, hemos adquirido la cantidad de (10) diez vehículos nuevos, para reforzar y asegurar el cumplimiento de los diferentes compromisos, misiones oficiales y demás actividades asignadas. Nos encontramos en constante mejora de nuestros procedimientos internos, a fin de mejorar cada vez más el manejo de nuestro departamento y en esta medida poder ofrecer un servicio óptimo a nuestros usuarios.



Personal del departamento de Transporte.



Personal del departamento de Mantenimiento.

DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

Se presentan solicitudes y trabajos realizados organizados por regionales, sucursales y áreas administrativas. Incluyen detalles como reparación de infraestructura, mantenimiento de aire acondicionado, pintura, instalación de cercas, techos y trabajos eléctricos.

Bocas del Toro:

- Chiriquí Grande: Solicitudes de cerca perimetral, acera techada y remodelación de techo.

Chiriquí

- David: Reparaciones de filtraciones, baños, tuberías, pintura, y mejoras de seguridad en áreas de caja.
- Boquete y Renacimiento: Pintura, impermeabilización de techos, mantenimiento de aires, y arreglos de accesibilidad.
- Otras Sucursales (Bugaba, Gualaca, San Juan, Paso Canoas): Trabajos similares de pintura, techos y mantenimiento general.

Darién

- La Palma: Trabajos eléctricos, puertas de vidrio, cercas, y resanamiento de lozas.
- Yaviza y Santa Fe: Plomería, revisión de tanques sépticos y albañilería.

Coclé

- Mejoras en estacionamientos, instalación de luces LED, pintura interna y externa, y reparación de techos.
- Natá y Penonomé: Trabajos de pintura, instalación de PVC y resanamiento de grietas.

Herrera y Los Santos

- Reparación de techos, líneas eléctricas, cambio de inodoros, impermeabilización y pintura general.

Colón

- Mantenimiento de aire acondicionado, pintura, reparaciones perimetrales y mejoras en estacionamientos.

Panamá (Oeste, Este, Chorrera, Chepo, Tortí)

- Trabajos de pintura, instalaciones eléctricas, mejoras en aire acondicionado, y reparación de cercas. Call Center
- Habilitación de nueva Oficina, pintura, y organización de modulares.

Proveduría y Transporte

- Cambios en áreas físicas, reparación de elevadores, y pintura en oficinas y estacionamientos.

Recursos Humanos y Planificación

- Movimiento de oficinas, pintura, reubicación de personal y mejoras en salones de capacitación.

Gerencias y Subgerencias

- Reparaciones específicas como filtraciones, cambios de inodoros y mantenimiento de aires.
- Destacados por Departamento

Jurídico y Fiscalización

- Instalación de luminarias LED y reparaciones de paredes con gypsum.

Informática

- Reubicación de equipos, reparación de aire acondicionado, y manejo de fugas de agua en servidores.

Cumplimiento, Operaciones y Finanzas

- Pintura, revisión de aires acondicionados, y mejoras generales en oficinas.

Resumen General

- El informe refleja un amplio alcance de trabajos en infraestructura, mantenimiento y acondicionamiento en sucursales y oficinas administrativas. Se priorizan mejoras de seguridad, accesibilidad, estética y funcionalidad en todos los niveles.

Departamento de Proveduría

- Reorganización: Se ordenaron y codificaron las Bodegas 1 y 2, con inventario completo.
- Recepción de mercancías: Cambio de ubicación a un área lateral con cámaras y señalización, evitando el uso del lobby.
- Despacho a sucursales: Embalaje y fotografía de carga en camiones. Reporte inmediato de daños en mercancías por parte de sucursales.
- Reuniones semanales: Coordinación de tareas, seguimiento y retroalimentación.
- Soporte a flota vehicular: Informe de aceites, filtros y lubricantes según modelos y marcas.
- Optimización en la entrega de activos: Coordinación con Bienes Patrimoniales para reducir tiempos de entrega mediante un nuevo formulario y metodología de plaqueo.
- Compras realizadas: Insumos como papelería, útiles de oficina, implementos de aseo y lubricantes.

Departamento de Archivo y Correspondencia

- Organización del archivo: Liberación de espacio, clasificación según tabla de retención documental, eliminación de documentos obsoletos y traslado a trituración.
- Digitalización de documentos: Digitalización de 794 archivos clave, integración al sistema e-Power y futura adquisición del SCAN PRO 3500.
- Correspondencia: Ajuste de procedimientos de envío y recepción de valijas, guía de control, renovación de candados y contrato con

Servientrega.

- Gestión de personal: Redistribución de roles, nuevos horarios y asignación de tareas específicas para mensajeros.
- Próximos pasos: Finalización de digitalización, implementación completa de e-Power, reorganización física y seguimiento a contratos clave.





DIRECCIÓN DE FINANZAS

Departamento de Contabilidad

Este Departamento tiene la responsabilidad de analizar, clasificar y registrar las transacciones contables del banco, en Casa Matriz y las sucursales; confeccionar los estados financieros mensuales para distribuirlos a La Contraloría General de La República, Ministerio de Economía y Finanzas y Asamblea Nacional, preparar las certificaciones de saldo de los préstamos y confeccionar las conciliaciones bancarias de la institución.

Adicional tiene la responsabilidad de supervisar los desembolsos, prestamos y velar que la cartera de prestamos se encuentre siempre en balance

Durante el periodo comprendido del 01 de noviembre de 2023 y el 31 de octubre de 2024 las principales acciones de este departamento fueron:

- Emisión de certificaciones de saldo a nivel nacional.
- Elaboración de conciliaciones bancarias, correspondiente a las 43 cuentas corrientes y fideicomisos de la institución.
- Los contadores de las sucursales reciben el cobro de los prestamos agropecuarios por parte de los productores y de otros ingresos.
- Es responsable de la apertura de los préstamos en el sistema e-IBS y de realizar los desembolsos pertinentes.
- Revisar que las garantías de los prestamos se encuentren actualizadas en el sistema.
- Debe llevar un control de las partidas asignadas a los préstamos.
- Se realizaron desembolsos de partidas de sucursal por B/. 40,104,073.

Departamento de Bienes Patrimoniales

Este Departamento es el encargado de examinar la existencia, conservación y destino de los bienes patrimoniales, a través de inventarios físicos y mantener actualizada la información de los mismos; llevar un control y seguimiento a los derechos posesorios, que componen el patrimonio institucional.

También es el encargado de proponer la normal de control interno para el manejo, uso y cuidado de los bienes patrimoniales instruyendo a los custodios y usuarios de cada unidad administrativa. De igual forma es el responsable de levantar un inventario general de los bienes patrimoniales y derechos posesorios, confeccionar un plan de mantenimiento de los bienes patrimoniales en colaboración de todas las Unidades Administrativas y es el encargado de distribuir los Bienes Patrimoniales de acuerdo a las solicitudes realizadas Durante el periodo comprendido del 01 de noviembre de 2023 y el 31 de octubre de 2024 las principales acciones de este departamento fueron:

- Se realizaron 36 ventas de asentamientos campesinos por un monto de B/. 4,675.46 distribuidos de la siguiente manera:
 - Las Garzas se vendieron 14 por un monto de B/. 348.00.
 - El Higuérón se vendieron 10 por un monto de B/. 192.00.
 - Palo Verde se vendieron 8 por un monto de B/. 3,117.34.
 - Guías de Oriente se vendieron 3 por un monto de B/. 1,006.12.
 - Llano Bonito se vendió 1 por un monto de B/. 12.00.

- Se realizó una subasta pública de 10 vehículos por un monto de B/. 23,979.61.
- Dación de pago realizada del BDA y MEF en concepto de cancelación de la deuda pública con las Instituciones Financieras (BID Y FIDA) por un monto de B/. 11,706,505.00.
- Se realizaron 5 contratos de administración y custodia de terrenos reposeídos propiedad del BDA.
- Se confeccionaron 85 planos de terrenos propiedad del BDA.
- Se efectuaron 5 donaciones de activos y fundaciones sin fines de lucro y se encuentran 8 en trámite a la fecha.
- Descarte de bienes patrimoniales en 5 provincias y 4 se encuentran en trámite a la fecha.

Departamento de Tesorería

El Departamento de tesorería tiene como objetivo la recaudación y la administración de los fondos del Banco para hacer frente a los diferentes pagos y desembolsos por compromisos adquiridos, así como la custodia de valores asignados.

Se realizan los pagos a los diferentes proveedores de la Institución, procesar en caja los pagos de los prestatarios en concepto de préstamos, multas y cualquier tipo de devolución que se tenga que hacer nuestros clientes y colaboradores.

Además, custodiar los valores negociables del Banco (cheques, bonos, póliza, letras, etc.), autorizar los depósitos y retiros de fondos, que se efectúan a través del Banco para contar con recursos disponibles y confeccionar los diferentes reportes de ingresos y egresos.

Durante el periodo comprendido del 01 de

noviembre de 2023 y el 31 de octubre de 2024 las principales acciones de este departamento fueron:

- Se ejecutaron gastos operativos de Casa Matriz y las Regionales, de noviembre 2023 a octubre 2024 con un monto de B/. 429,485.00
- Se emitieron pagos a proveedores de inversiones y funcionamiento de noviembre 2023 a octubre 2024. un monto de B/. 2,102,476.71.
- Tramites y envió de transferencia al Banco Nacional de Panamá, como recursos para los desembolsos de los prestamos agropecuarios a los productores por un monto de B/. 55,410,700.57, de noviembre 2023 a octubre 2024.
- El Banco cumpliendo con el pago de las prestaciones de los ex colaboradores de noviembre 2023 a octubre 2024 se desembolsó un monto de B/. 1,159,157.76
- Los gastos de planilla y prestaciones sociales de noviembre 2023 a octubre 2024 ascienden a B/. 11.3M
- Se recibieron transferencias de recursos del Gobierno Central para el programa del FECC Ley 24 de noviembre 2023 a octubre 2024 un monto de B/. 2,215,598.07.
- Se recibe de acuerdo a la LEY 98 FECCI transferencias para el Fortalecimiento de la Cartera Agropecuaria (FCA) noviembre 2023 a octubre 2024 por subsidio un monto de B/. 48,991,768.02.
- BDA ha recibido por parte de la Súper Intendencia de Bancos, reembolsos de subsidios de apoyo al productor (FECCI) la suma de B/. 2,901,527.00
- Cerpanes cobrados de noviembre 2023 a octubre 2024 un monto de
- B/ 238,119.62.

Departamento de Presupuesto

Su principal función es administrar el presupuesto asignado al Banco, gestionando la disponibilidad de recursos presupuestarios necesarios, para cumplir con los compromisos adquiridos, mediante la asignación de los recursos existentes o a través de las modificaciones del mismo. Así como, debe organizar y preparar el Anteproyecto de Presupuesto Anual de Ingresos y Egresos del Banco, presentar sus informes mensuales y acumulados, ante las instancias superiores y fiscalizadoras establecidas por ley.

En resumen, este periodo anual, la gestión financiera estuvo orientada a garantizar la disponibilidad de recursos presupuestarios y monetarios necesarios para ejecutar los programas crediticios y de modernización institucional.

La gestión financiera del BDA permitió alcanzar los siguientes objetivos específicos:

recursos presupuestarios y financieros consignados en el Presupuesto Anual de Ingresos y Egresos.

- Cumplir con el pago oportuno de los compromisos del programa de crédito 2023-2024, así como honrar las obligaciones con proveedores y pagos a entidades bancarias locales.
- Agilizar las gestiones para el recibo de las transferencias de los recursos provenientes del FECl.
- Atender todas las gestiones financieras y presupuestaria necesarias para el buen desempeño de la entidad, dentro del área agropecuaria, como parte integral del sector primario.
- Agilizar las transferencias de recursos a las diferentes sucursales, para que

realicen los desembolsos de manera oportuna.

Ejecución presupuestaria periodos: noviembre y diciembre del 2023 y enero – octubre del 2024:

- Para los últimos meses del año 2023, el Banco asignó un presupuesto de ingresos por B/.4.6M y egresos por B/.2.0M, sin embargo, la ejecución real para este período ascendió a B/.5.7M en ingresos y egresos por un valor de B/.11.4M, reflejando un déficit presupuestario de B/.5.7M.
- La ejecución en ambos componentes, es producto de una buena recaudación en todas las fuentes de ingresos, principalmente lo relativo a recuperaciones de capital e intereses, exceptuando los recursos por las transferencias de FECl, Ley 98 de 2019 y de FECC Ley 24, que no se lograron.
- En cuanto a los egresos, se reflejan muy altos los gastos de capital, debido a que se contempla una muy baja programación en estos dos meses, pero se ejecutan, principalmente los préstamos de cebolla y tomate, así como los gastos corrientes que se cumplen por encima de un 120.3%, debido a pagos cuya programación están en meses anteriores.
- Para el período enero a octubre de 2024, al BDA se le asignó un Presupuesto de Ingresos por B/.86.6M y de Egresos, por B/. 87.3M, el cual fue modificado y levemente contenido, de acuerdo a establecido por el Ministerio de Economía y Finanzas, reflejando un déficit de B/.675 mil .
- La ejecución real en los ingresos, al finalizar octubre del 2024, fue de B/.43.9M, mientras que los egresos o recursos comprometidos alcanzaron

la suma de B/.65.9M, lo que generó un déficit presupuestario total de B/.22.0M, como consecuencia de:

- Se reciben recursos FECCI correspondientes al período enero y febrero de 2024 por un monto de B/. 8.8M.
- Las recuperaciones, tanto de capital como intereses logran un 85.6% de ejecución, así como las tasas y derechos (90.7%).
- En cuanto a los egresos, el comportamiento de los gastos de funcionamiento (69.1%) se mantiene de manera conservadora, pero facilitando la ejecución del programa de crédito, principal objetivo del Banco.
 - Se observa disminución del 2024 al 2023 en los siguientes grupos:
 - Servicios Personales: producto de reducción de las planillas
 - Materiales y suministros: producto de la reducción de adquisiciones
 - Se incrementan durante el mismo periodo los siguientes grupos
 - Servicios No Personales
 - Transferencias

CONCEPTO	2024	2023	DIFERENCIAS	%
SERVICIOS PERSONALES	13,077,247	13,692,599	-615,352	-4.5
SERVICIOS NO PERSONALES	2,144,477	2,047,298	97,179	4.7
MATERIALES Y SUMINISTROS	827,873	942,298	-114,425	-12.1
TRANSFERENCIAS	934,012	404,057	529,955	131.2
INTERESES	0	0	0	0.0
TOTAL DE GASTOS	16,983,609	17,086,252	-3,174,532	-18.6

CONCEPTO	NOVIEMBRE - DICIEMBRE 2023			ENERO - OCTUBRE 2024		
	PRESUPUESTO ASIGNADO DOS MESES DE 2023	EJECUTADO NOV. - DIC. DE 2023	%	PRESUPUESTO ASIGNADO DIEZ MESES DE 2024	EJECUTADO ENE. - OCT. DE 2024	%
INGRESOS	4,588,397	5,657,717	123.3	86,630,599	43,910,871	50.7
CORRIENTES	370,185	564,959	152.6	7,168,839	4,144,410	57.8
Intereses sobre Préstamos	155,005	416,350	268.6	3,132,031	2,711,229	86.6
Transferencias FECCI	100,000	0	0.0	3,250,000	719,315	22.1
Tasa, Derechos y Otros	115,180	148,609	129.0	786,808	713,866	90.7
DE CAPITAL	4,218,212	5,092,758	120.7	79,461,760	39,766,461	50.0
Recuperación de Préstamos	4,140,212	5,002,060	120.8	34,541,760	29,538,592	85.5
Vetas de Activos	50,000	55,468	110.9	830,000	155,370	18.7
Recuperaciones Préstamos FECC	20,000	35,230	176.2	190,000	151,400	79.7
Transferencias FECCI Ley 98 de 2019	0	-	0.0	41,400,000	8,858,599	21.4
Transferencias FECCI Ley 24 de 2001	8,000	-	0.0	2,500,000	1,062,500	42.5
EGRESOS	1,977,127	11,429,687	578.1	87,305,752	65,929,993	75.5
CORRIENTES	1,744,127	3,842,301	220.3	24,594,247	16,983,609	69.1
De Operaciones	1,744,127	3,842,301	220.3	24,594,247	16,983,609	69.1
Intereses de la Deuda	0	0	0.0	0	0	0.0
DE CAPITAL	233,000	7,587,386	3256.4	62,711,505	48,946,384	78.1
Inversión	0	6,914,356	0.0	54,605,583	46,577,618	85.3
Préstamos FECC Ley 24 2001	20,000	417,170	2085.9	2,550,000	1,323,004	51.9
Otros Desembolsos	213,000	255,860	120.1	5,555,922	1,045,762	18.8
SUPERAVIT O DEFICIT PRESUPUESTARIO	2,611,270	-5,771,970	-221.0	-675,153	-22,019,122	3261.4
CORRIENTES	-1,373,942	-3,277,342	238.5	-17,425,408	-12,839,199	73.7
DE CAPITAL	3,985,212	-2,494,628	-62.6	16,750,255	-9,179,923	-54.8



OFICINA INSTITUCIONAL DE
RECURSOS HUMANOS

La Oficina Institucional de Recursos Humanos se encarga de administrar, planificar y dirigir los procesos relacionados con el recurso humano del banco, entre los que se encuentran reclutamiento y selección, remuneración, acciones de personal, evaluación del desempeño, relaciones laborales y bienestar del servidor público, capacitación y desarrollo del servidor público con criterios de eficiencia, excelencia, principios y responsabilidad, con el propósito de garantizar el logro de los objetivos y metas propuestas institucionalmente.

Objetivo

Elaborar un informe resumido con el propósito de presentar los objetivos alcanzados por la Oficina Institución de Recursos Humanos en el periodo comprendido del 2 julio al 30 de noviembre de 2024.

Logros y Metas:

A continuación, presentamos un resumen de las actividades y logros por área que abarca la administración y planificación del recurso humano del banco:

Área De Clasificación Y Remuneración De Puestos:

En esta área abarca la descripción de cargos, clases ocupacionales y la administración financiera que garantice que los colaboradores reciban la compensación adecuada por su trabajo.

Clasificación de Puestos y Estructura Organizacional:

Hemos colaborado con las distintas Gerencias Ejecutivas que nos han solicitado tanto la descripción de Funciones de sus

colaboradores como las estructuras organizacionales de sus áreas respectivas.

- Remuneración de puestos - planilla del personal:

DETALLE DE PLANILLA	COLABORADORES	MONTO
Planilla Regular 2024	559	B/.807,407.00
Planilla Transitoria 2024	105	B/.117,400.00
Total, de Planilla Gasto de Representación (17)		B/.18,900.00
Gran Total de Planilla Banco de Desarrollo Agropecuario a noviembre 2024	664	B/.943,707.00

Informe de Gestión de los seis meses Junio - Diciembre 2024
Oficina Institucional de Recursos Humanos

Reporte de planilla de pago de gratificación en concepto de evaluación de desempeño según resolución administrativa no. 558-2024 del 13 de noviembre de 2024

Se realizó la Evaluación de Desempeño a todos los colaboradores que hayan prestado servicio a la institución por un período mínimo de tres meses (90 días) en el cargo, a partir del 2 de agosto de 2024. Con fundamento en la Resolución Administrativa No. 558-2024, del 13 de noviembre de 2024, se aprobó el pago de una bonificación a los colaboradores que obtuvieron en su evaluación de desempeño un promedio satisfactorio.

PERIODO AGOSTO - NOVIEMBRE 2024	
DETALLE DE PLANILLA	MONTO
Planilla Regular	B/. 617,352.98
Planilla Transitoria	B/. 50,312.50
Total Planilla de Evaluación Periodo de 2024	B/.667,665.48

Prima de Antigüedad:

Se reactivó la continuación de la revisión de expedientes para el trámite y pago de primas de antigüedad a ex colaboradores con más de 40 años de servicios con salida de 2014 a la fecha.

En Cumplimiento de la Ley 241 de 13 de octubre de 2021, que modifica la Ley 23 de 2017 y la Ley 9 de 1994, en lo relativo al reconocimiento del pago de la prima de antigüedad de los servidores públicos, Resolución N° 090-2023 de 01 de junio de 2023, por la cual se reconoce el derecho a percibir el pago de la prima de antigüedad a los colaboradores del Banco de Desarrollo Agropecuario al dar por finalizada su relación laboral con la institución. Y la Resolución Administrativa N° 103-2023 de 31 de julio de 2023, por la cual se establece el periodo y procedimiento para el pago de la prima de antigüedad en el Banco de Desarrollo Agropecuario al dar por finalizada su relación laboral con la institución.

Se le reconoció el pago de prima de Antigüedad a 197 ex colaboradores por la suma de B/. 272,978.81 y en trámite de refrendo se encuentran un total de 136 pendientes por la suma de B/.161,392.05.

DESCRIPCIÓN	MONTO	TOTAL
Prima de antigüedad tramitadas y pagadas	197	B/.272,978.81
Prima de antigüedad en trámite de refrendo	136	B/.161,392.05
Total de primas de antigüedades tramitadas	333	B/.434,370.86

Adicionalmente otros avances en el proceso del pago de primas de antigüedades podemos señalar lo siguiente:

OTROS AVANCES EN LA PRIMA DE ANTIGÜEDAD	
DESCRIPCIÓN	TOTAL
Prima de antigüedad en trámite de planilla y resolución	54
Prima de antigüedad pendiente de trámite	41
Prima de antigüedad que no aplican	19

Área de Registro y Control de Recursos Humanos:

En esta área se realizan todas las acciones de personal tendientes a mantener actualizadas las necesidades en las diferentes áreas del Banco.

Acciones de Personal:

DESCRIPCIÓN	TOTAL
Total de Nuevos Ingresos	150
Ingresos por reintegro	1
Ajustes de Salarios	6
Finalización de contratos Transitorios	36
Extensión de contratos Transitorios.	10
Ajustes de Salarios de Ciencias Agropecuarias	5
Reasignación de posición y ajuste de sueldo	4
Movilidades laborales internas	241
Resoluciones administrativas de licencia sin sueldo	1
Préstamos interinstitucionales	3
Memorando de vacaciones	198
Vacaciones proporcionales	207

Área de relaciones laborales y bienestar del servidor público:

Esta área enmarca los fundamentos técnico laborales y legales que respaldan la gestión administrativa de los recursos humanos, así como también el trámite legal de las distintas acciones que afectan o involucran al funcionario público y al Banco. Así mismo le concierne los temas de condiciones de salud y seguridad ocupacional.

Relaciones laborales y acciones legales

DESCRIPCIÓN	TOTAL
Registro de Desvinculaciones	227
Reconsideraciones recibidas	131
Resoluciones de Reconsideración	45
Apertura de Procesos disciplinarios, en proceso y finalizados.	2
Renuncias	3

Salud y seguridad ocupacional:

El Banco cuenta con los servicios de consulta médica de rutina y enfermería para la atención de lesiones menores y administración de medicamentos básicos para los colaboradores de Casa Matriz. Así como servicio de ambulancia EMI durante todo el año.

Área de capacitación y desarrollo del servidor público

La Oficina Institucional de Recursos Humanos tiene la responsabilidad de capacitar de manera continua y programada al capital humano para contribuir a mantener la competitividad del Banco. En este sentido, en coordinación con los demás departamentos

se han llevado a cabo las siguientes capacitaciones:

NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN	TOTAL PARTICIPANTES
Taller de Inducción del OPUS e INTRANET	22
Taller Alusivo al Día Mundial de la Salud Mental	25
Capacitación en el Sistema e-IBS- Regional de Panamá y Casa Matriz	38

La Oficina de Recursos Humanos ha programado las siguientes capacitaciones:

- Taller alusivo al Día Mundial de la Diabetes
- Capacitación de la Unidad de Análisis Financiero
- Taller de Salud y Nutrición
- Capacitación de entrenamiento en Vocería y Media training
- Taller de Mujeres líderes y empoderadas 2024
- Taller Alusivo al Día Mundial de la lucha contra el SIDA
- Capacitación referente al texto único de la Ley 22 de 2006
- Convenio Marco de Cooperación: seminario de Hatos en Bovino

Aplicación de batería psicológica al personal:

Objetivo de la Evaluación Psicológica: Conocer el perfil cognitivo y de personalidad de los colaboradores de los departamentos de seguridad y transporte, para asegurar la adecuación de su desempeño en sus respectivos roles.

- Áreas Evaluadas: Percepción, capacidad de razonamiento lógico y formal, impulsividad, personalidad, relaciones sociales, madurez.

- Pruebas aplicadas: BC para conductores, MMPI-II, BARRATT, D2, RAVEN.

Estudiantes de prácticas profesionales

Se ubicaron 35 estudiantes para realizar la práctica en casa Matriz y las diferentes regionales y sucursales del banco.

Se otorgó apoyo económico de B/.150.00 mensuales a los estudiantes que realizaron las prácticas profesionales de acuerdo a la Resolución No. 017-20158 del 22 de septiembre de 2015.



Inducción al personal de nuevo ingreso en el BDA



Capacitación WUAF



OFICINA DE INFORMÁTICA

Objetivo

Fortalecer nuestra infraestructura tecnológica y en promover soluciones digitales que respondan a las crecientes necesidades de nuestros clientes y colaboradores.

Logros

Implementación de enlaces de comunicación terrestre de Datos	
Empresa	Inversión
Tigo y Cable & Wireless	B/ .354,632.48

El alcance de este proyecto fue dotar a la Institución de enlaces terrestres de datos que mejoraran la interconexión de las sedes y sucursales para proveer mejor respuesta en la gestión de las aplicaciones Core del Banco.

Licencias de e-Power y actualización de escáneres	
Empresa	Inversión
GSI Internacional, S.A.	B/ .11,481.05

Este proyecto fue realizado conjuntamente con la Gerencia Ejecutiva de Administración.
El alcance de este proyecto fue la actualización de todos los equipos de escaner de la institución a nivel nacional, actualizando la aplicación que administra los mismos.

Contrato para el mantenimiento de equipos multifuncionales	
Empresa	Inversión
PBS, S.A.	B/ .97,288.68

El alcance de este proyecto fue dotar de una vigencia para el contrato de mantenimiento de los equipos multifuncionales del Banco, para el suministro de impresiones a color y blanco y negro.

Mantenimiento y soporte para el sistema de compras, almacén e inventario	
Empresa	Inversión
Tritech Panamá S.A.	B/ .15,599.96

Este proyecto fue elaborado conjuntamente con la Oficina de Provisión.
El alcance de este proyecto fue dotar de mantenimiento y garantía tecnológica a la aplicación que gestiona los procesos de compras, almacén e inventario en la Institución.

Implementación de enlaces de comunicación terrestre de Datos	
Empresa	Inversión
Datapro, Inc.	B/ .200,079.38

Este proyecto fue elaborado conjuntamente con la Oficina de Operaciones.
El alcance de este proyecto fue suministrar nuevos ambientes de desarrollo y contingencia al Sistema Core Bancario para poder soportar nuevos requerimientos y mantener alta disponibilidad de los datos e información.

Licencias de e-Power y actualización de escáneres	
Empresa	Inversión
GSI Internacional, S.A.	B/ .7,531.53

Este proyecto fue elaborado conjuntamente con la Oficina de Recursos.
El alcance de este proyecto fue crear una estructura documental que agilizará la búsqueda y recuperación de información desde un repositorio centralizado mediante la digitalización de los expedientes de los colaboradores activos y garantizando un adecuado control de la información.

Es nuestro compromiso, innovar y aprovechar la tecnología como herramienta que contribuye al desarrollo, y por ello, se realizaron inversiones a nivel nacional en materia de:

- Inversión en telecomunicaciones.
- Inversión en equipamiento de infraestructura.
- Inversión en equipamiento de seguridad de sistemas.
- Inversión en mantenimiento de software y hardware.



Proyectos de inversión en tecnología
Al 31 de octubre de 2024
(En balboas)

Descripción de Proyectos Monto	Monto
Proyectos destacado	B/. 15,891.10
Enlaces de comunicación	B/. 354,632.48
Contrato para el mantenimiento de impresoras	B/. 97,288.68
Soporte anual del sistema de archivos ARCHINIX	B/. 7,531.53
Contrato para el mantenimiento de impresoras	B/. 3,738.73
Contrato para el Servicio de Mantenimiento de licencias de E-Power y mantenimiento de escáneres	B/. 11,481.05
Soporte para el sistema de compras, almacén e inventario	B/. 15,599.96
Contrato de mantenimiento preventivo trimestral de aire acondicionado de precisión del Data Center	B/. 1,605.00
Servicio de internet móvil	B/. 1,926.00
Reemplazo de unidad de almacenamiento (NAS)	B/. 4,553.71
Licencias y soporte colaborativo de sistema de protección perimetral	B/. 14,541.00
Adquisición de licenciamientos y certífcados	B/. 35,409.88
Alquiler Servicio A - Ambiente de Desarrollo del Sistema Core Bancario	B/. 114,693.38
Alquiler Servicio B - Ambiente de Contingencia del Sistema Core Bancario	B/. 85,386.00
Mantenimiento preventivo de hardware Core Bancario	B/. 29,872.80
Adquisición de impresoras de escritorio y consumibles	B/. 10,875.58
Adquisición de equipos de comunicaciones y cableado estructurado	B/. 5,018.98
Adquisición de licenciamientos	B/. 26,265.17
Adquisición de estaciones de trabajo	B/. 127,002.82
Adquisición de dispositivos de protección y respaldo	B/. 21,989.23
Adquisición de accesorios para estaciones de trabajo	B/. 1,016.52
TOTAL	B/. 986,319,.60



Mantenimiento de equipos informáticos.v



Revisión de servidores de Datos.



Configuración de equipos servidores de redes en Casa Matriz.



JUZGADO EJECUTOR

Jurisdicción Coactiva

Producto de la realización de los Comité de Morosidad, las diversas regionales de la entidad, deciden sobre la aprobación de remitir los expedientes cuyo análisis origina, que el cobro de créditos otorgados; resulte exigido por la vía judicial a través de la Jurisdicción Coactiva. Esta competencia será ejercida por el Gerente General, conforme artículo 55 y siguientes de la Ley 17 de 21 de abril de 2015.

El ejercicio de la facultad referida, puede ser delegada en los jueces ejecutores, quienes deben ser servidores públicos, y tienen que poseer título de licenciados en Derecho y contar con idoneidad profesional expedida por la Corte Suprema de Justicia, quienes estarán en capacidad de ejercitar la competencia delegada, al instante en que sea debidamente publicada la resolución concerniente a su designación en la Gaceta Oficial.

Siendo la labor principal de la Jurisdicción Coactiva, a través de los jueces, la recuperación de los créditos otorgados por el Banco de Desarrollo Agropecuario a nivel nacional.

Fundamento Legal

En cuanto al marco jurídico que regula lo referente a la jurisdicción coactiva, se encuentra establecido en la Ley 17 de 2015, el Código Judicial, Código Civil, Código de Comercio, las normas vigentes del Código de Procedimiento Civil, la Constitución Política de la República de Panamá, el Manual de Recuperación de Crédito, y el Manual de Cobro Coactivo publicado en Gaceta Oficial No. 28665-A de 30 de noviembre de 2018.

Artículos 172 a 194 de la Ley 402 del 9 de octubre de 2023 (Código Procesal Civil).

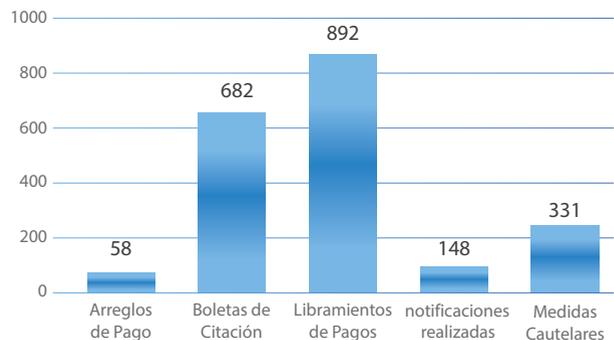
Aspectos Estadísticos

A continuación, se ofrecen algunos aspectos estadísticos referentes a la labor que se adelanta respecto del ejercicio de la Jurisdicción Coactiva, tal como se muestra seguidamente:

Jurisdicción Coactiva

	ARREGLOS DE PAGO	BOLETAS DE CITACIÓN	LIBRAMIENTOS DE PAGOS	NOTIFICACIONES REALIZADAS	MEDIDAS CAUTELARES
JUZGADO EJECUTOR	58	682	892	148	331

Ingresos de Gastos de Manejo y Testigos de Escrituras Públicas





GERENCIA DE OPERACIONES

En la Gerencia de Operaciones, el objetivo básico es el de planificar, implementar, coordinar y supervisar a nivel nacional todas las actividades y procesos diarios relacionados con los servicios bancarios efectuando los correspondientes controles a través de la implementación y seguimiento de los procedimientos, planes y programas de financiamiento, atendiendo las políticas crediticias ofrecidas por la institución.

Estructura



Fig. N°1 Organigrama de la Gerencia Ejecutiva de Operaciones

Actualmente conformada por 12 colaboradores incluyendo un Gerente Ejecutivo y Subgerente Ejecutivo.

FUNCIONES

Las Responsabilidades de la Gerencia de Operaciones

- Creación y manejo de las Líneas de Crédito.
- Mantenimiento de los Planes de Pago.
- Mantenimiento de las Garantías.
- Captura de los Acuerdos de Pago.
- Mantenimiento de las actividades en la Propuesta de Crédito.
- Revisión, ingreso e inscripción de los expedientes al Registro Público.
- Envió a Presupuesto de expedientes con solicitud de transferencia de

partida para desembolsos.

- Solucionar consultas del área de los Contadores en las liquidaciones a nivel de Sucursal.
- Revisar y crear el cuadernillo de Apertura de Cuentas por parte del Convenio existente entre el Banco Nacional de Panamá y nuestra Entidad.

COMPROMISO

La Gerencia de Operaciones como parte integral de la Estructura Organizacional del Banco de Desarrollo Agropecuario ha mantenido directrices internas de apoyo y acompañamiento a toda la parte operativa de nuestra Institución, se han conservado los procesos de las Rutas de la Propuesta de Crédito, mantenimientos en el Sistema e-IBS y en el área de Capacitación.

Logros y Metas alcanzados dentro del periodo 2023- 2024.

LOGROS

- Se realizan reuniones con personal del Banco Nacional de Panamá, para coordinar la ejecución de la Acreditación de nuestros productores mediante Tarjeta Débito.
- En noviembre se inicia el proceso de aperturas de cuenta con Banco Nacional de Panamá para los desembolsos por ACH de nuestros clientes .
- Uniycción con Control Fiscal en lo referente a la documentación necesaria para las renovaciones de líneas de crédito .

METAS:

- Capacitación a nivel nacional en cuanto al uso del sistema e-IBS.

- Se mantiene la actualización interna de todos nuestros colaboradores en base a las nuevas funciones y responsabilidades que se están traspasando a la Gerencia de Operaciones
- Disminución en devoluciones de expedientes relacionadas a las Renovaciones de Líneas de Crédito
- Se realizan reuniones con distintas Gerencias para la depuración de datos y procesos internos para proporcionar una información más actualizada en el Sistema e-IBS y dar agilidad en algunos de los procesos.

IMPACTO

A fin de mantener una adecuada ejecución de los procesos operativos de nuestra Gerencia de Operaciones se mejoraron los tiempos de ejecución en el proceso de inscripción en el Registro Público.

Cifras significativas de noviembre 2023 a noviembre 2024:

- De noviembre 2023 a noviembre 2024, se procesaron un total de 2,208 Operaciones de Propuestas de Créditos (Desembolsos), por una suma de B/. 56,765,017.07

Regional	Cantidad	Monto
Bocas del Toro	96	B/. 1,886,631.02
Coclé	511	B/. 10,005,456.47
Colón	152	B/. 4,806,331.16
Chiriquí	392	B/. 6,590,924.85
Darién	275	B/. 14,910,205.63
Herrera	196	B/. 3,280,516.85
Los Santos	251	B/. 6,468,046.69
Panamá	118	B/. 4,236,977.08
Veraguas	217	B/. 4,579,927.32
TOTAL	2208	B/. 56,765,017.07

Cuadro N°1 Expedientes revisados año 2023 a 2024, fuente Gerencia de Operaciones

Expedientes por rubro	Cantidad	Monto
101 - arroz seco	181	B/.5,885,518.50
102 - arroz con riego	8	B/.185,500.00
103 - maíz mecanizado	42	B/.867,498.07
104 - maíz a chuzo	16	B/.135,097.40
105 - tomate industrial	37	B/.670,962.92
106 - café	41	B/.533,607.95
109 - hortalizas varias	35	B/.276,054.25
110 - caña de azúcar	1	B/.5,000.00
112 - papa	15	B/.229,257.88
113 - otros frutales consumo nacional	8	B/. B/.88,538.17
115 - palma aceitera	4	B/.105,538.46
116 - cebolla	206	B/.2,360,082.50
117 - poroto	14	B/.68,300.00
118 - melón consumo nacional	9	B/.51,300.00
120 - piña consumo nacional	7	B/.208,000.00
122 - sandía consumo nacional	3	B/.22,500.00
126 - chayote consumo nacional	2	B/.11,001.60
128 - ñame consumo nacional	38	B/.419,621.91
130 - otoi consumo nacional	3	B/.13,400.00
132 - plátano consumo nacional	34	B/.570,812.29
137 - guandú	1	B/.26,000.00
140 - cítricos consumo nacional	2	B/.56,132.23
142 - cacao	1	B/.14,000.00
146 - cultivos en invernaderos	19	B/.81,050.00
147 - otros cultivos agrícolas	18	B/.108,255.87
201 - bovino ceba tradicional	481	B/.12,033,271.74
202 - bovino ceba semi estabulada	71	B/.1,615,145.03
203 - bovino ceba estabulada	1	B/.8,500.00
204 - bovino cría	426	B/.18,612,037.56
205 - bovino leche	43	B/.1,282,696.46
206 - bovino doble propósito	10	B/.174,201.74
207 - porcino cría	7	B/.108,196.38
208 - porcino ceba	14	B/.132,248.91
209 - avícola engorde	4	B/.23,500.00
210 - avícola ponedora	2	B/.40,619.49
213 - caprino leche	2	B/.23,300.00
214 - ovino crío	2	B/.25,522.50
221 - apicultura	3	B/.26,639.00
222 - otras crías	2	B/.35,508.36
301 - agroindustria	1	B/.24,000.00
302 - infraestructura	11	B/.118,501.79
303 - equipo y maquinaria	88	B/.1,679,050.69
304 - comercialización	15	B/.420,445.66
305 - pesca artesanal	37	B/.318,333.59
308 - asistencia técnica	1	B/.4,250.00
309 - e. de riego goteo, aspersión, gravedad	5	B/.20,407.43
310 - agroturismo	2	B/.75,000.00
311 - compra de finca constituida uso agro	82	B/.4,121,373.26
312 - mejoras agrícolas	26	B/.258,751.47
313 - mejoras pecuarias	90	B/.1,080,780.03
315 - forestal y maderables	1	B/.12,000.00
319 - otros	16	B/.202,885.66
321 - compra de mejoras agropecuarias	12	B/.924,508.11
322 - invernaderos	3	B/.110,500.00

Cuadro N°2 Expedientes por rubro, fuente gerencia Ejecutiva de Operaciones

De noviembre 2023 a noviembre de 2024 pasaron por la Gerencia de Operaciones un aproximado de 444 expedientes para renovaciones de líneas de crédito por un monto de B/. 9,472,508.35, donde el rubro ceba es el de mayor demanda con 177 renovaciones por un monto de 4,651,463.34 cantidad de distribuidas así:

Renovación de línea de Crédito		
Regional	Cantidad	Monto
Bocas del Toro	17	B/. 254,754.30
Coclé	37	B/. 944,532.38
Colón	17	B/. 543,744.50
Chiriquí	131	B/. 1,844,507.39
Darién	18	B/. 1,008,391.75
Herrera	52	B/. 781,208.21
Los Santos	81	B/. 1,971,043.06
Panamá	13	B/. 328,500.00
Veraguas	79	B/. 1,795,826.76
TOTAL	444	B/. 9,472,508.35

Cuadro N°3, fuente Gerencia Ejecutiva de Operaciones

Con referencia a los Mantenimientos hemos logrado un cumplimiento del 99% en las respuestas a las diferentes Sucursales que han solicitado nuestro servicio, aquellos casos que no se les dio respuesta presentaban alguna deficiencia y no se tramitaron dentro del periodo establecido.

Expedientes por rubro	Cantidad	Monto
Bocas de Toro	319	319
Acuerdo de pago	17	17
Cobro Coactivo	6	6
Mant. Intereses	9	9
Mant. Plan de pago	266	266
Mant. Varios	15	15
Prorroga	6	6
Coclé	459	462
Acuerdo de pago	182	182
Cobro Coactivo	67	67
Mant. Intereses	28	29
Mant. Plan de pago	89	91
Mant. Varios	85	85
Prorroga	8	8

Expedientes por rubro	Cantidad	Monto
Colón	169	168
Acuerdo de pago	16	16
Cobro Coactivo	9	9
Mant. Intereses	41	41
Mant. Plan de pago	64	64
Mant. Varios	35	34
Prorroga	4	4
Chiriquí	485	493
Acuerdo de pago	64	64
Cobro Coactivo	56	62
Mant. Intereses	124	122
Mant. Plan de pago	139	141
Mant. Varios	85	87
Prorroga	17	17
Darién	178	178
Acuerdo de pago	11	11
Cobro Coactivo	121	121
Mant. Intereses	9	9
Mant. Plan de pago	31	31
Mant. Varios	6	6
Prorroga	0	0
Herrera	183	186
Acuerdo de pago	14	15
Cobro Coactivo	14	14
Mant. Intereses	47	49
Mant. Plan de pago	66	66
Mant. Varios	35	35
Prorroga	7	7
Los Santos	368	366
Acuerdo de pago	88	86
Cobro Coactivo	53	53
Mant. Intereses	62	62
Mant. Plan de pago	74	74
Mant. Varios	91	91
Prorroga	0	0
Panamá	322	323
Acuerdo de pago	71	73
Cobro Coactivo	49	49
Mant. Intereses	54	54
Mant. Plan de pago	142	141
Mant. Varios	5	5
Prorroga	1	1
Veraguas	272	259
Acuerdo de pago	59	59
Cobro Coactivo	42	42
Mant. Intereses	28	27
Mant. Plan de pago	66	56
Mant. Varios	76	74
Prorroga	1	1

Cuadro N°4, Mantenimiento de Préstamos, fuente Gerencia Ejecutiva de Operaciones



GERENCIA DE CREDITO

La Gerencia Ejecutiva de Crédito, se encarga de establecer las políticas de crédito y a la vez, supervisar la ejecución de los préstamos otorgados a micros, pequeños y medianos productores, así como también, a las Asociaciones Agropecuarias. Administra los programas especiales de Fideicomiso regidos por el Instituto Panameño Autónomo Cooperativo (IPACOOOP) y el Ministerio de Desarrollo Agropecuario (MIDA) a través del Departamento de Análisis de Crédito.

Esta Gerencia está integrada por los departamentos de: Análisis de Crédito, Supervisión de Crédito y Referencias de Crédito. El Departamento de Análisis de Crédito ha presentado en Comité Nacional, alrededor de 22 solicitudes especiales y 18 propuestas de crédito, mientras que el Departamento de Supervisión de Crédito ha realizado 22 informes de seguimiento para las propuestas pendientes de aprobar y pendientes por desembolsar y el Departamento de Referencias de Crédito ha generado en este periodo un total de 5,384 referencias.

A nivel regional y de sucursales, se ha brindado el apoyo para capacitar al personal que guarda relación con los procesos crediticios y se está reforzando la aplicación de las políticas de otorgamiento de los créditos, por medio de nuestros oficiales y analistas de crédito. También se les brinda apoyo a todas las regionales y sucursales a nivel nacional y seguimiento a la colocación del Presupuesto de Inversión, basado y desglosado por actividad, rubro, programas, mensual en casa sucursal y regional.

Otorgamiento de Créditos

Montos aprobados y desembolsados por Regional

Como parte del seguimiento que ha realizado de la Gerencia Ejecutiva de Crédito, podemos destacar que el presupuesto asignado a nivel nacional para el otorgamiento de créditos agropecuarios en este periodo fue de B/. 59,156,092 millones, de los cuales se han aprobado B/. 48,425,415 en 1867 operaciones.

En relación a los montos aprobados en el transcurso de este periodo, se destacan las provincias de Darién, Coclé, Chiriquí y Los Santos con los valores más altos.

Por otro lado, podemos mencionar que se logró desembolsar la suma de B/. 46,6 millones, a nivel nacional en todas las sucursales. Destacándose las regionales de Darién, Coclé, Los Santos y Chiriquí en este periodo.

Montos aprobados y ejecutados por Regional noviembre 2023 – octubre 2024

Regional	Presupuestado	Aprobado		Desembolsado
	Monto (B/.)	No.	Monto (B/.)	Monto (B/.)
Bocas del Toro	1,451,172	77	1,353,361	1,565,520
Coclé	7,912,995	388	8,096,526	7,747,386
Colón	1,408,330	113	3,392,916	3,310,909
Chiriquí	11,430,395	384	7,434,751	5,095,293
Darién	5,424,496	200	10,817,342	12,042,192
Herrera	4,024,700	171	3,155,201	2,807,961
Los Santos	9,820,725	226	5,803,256	5,461,198
Panamá	7,415,008	112	4,078,579	4,032,802
Veraguas	7,268,270	196	4,293,483	4,514,357
Total	56,156,092	1,867	48,425,415	46,577,618

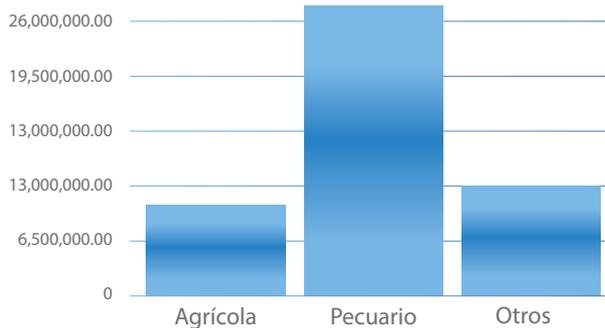
Montos desembolsados por actividad

La actividad pecuaria ocupa el primer lugar en este periodo, esto representa un 61% y tenemos en segundo lugar la actividad agrícola con un 22% y otras actividades con 17%. Dentro de los rubros más destacados se

encuentra la ceba, cría de ganado, lechería y porcino ceba, así como las mejoras pecuarias.

Con relación a la actividad agrícola que ocupa el segundo lugar, se destacaron los rubros de arroz seco, maíz mecanizado, tomate industrial, cebolla, ñame consumo nacional y café.

Desembolsos por Actividad a Octubre 2024



Cartera Activa por Regional

Al 31 de octubre de 2024, la cartera activa del Banco estaba constituida por 9,633 operaciones por la suma de B/. 243,356.39 millones, siendo Darién la provincia que encabeza la lista con B/. 46 millones, seguido la provincia de Los Santos con B/. 40 millones y la provincia de Panamá con B/. 39 millones.

Cartera Activa por Regional Al 31 de octubre 2024

Regional	Presupuestado	Aprobado		Desembolsado
	Monto (B/.)	No.	Monto (B/.)	Monto (B/.)
Bocas del Toro	1,451,172	77	1,353,361	1,565,520
Coclé	7,912,995	388	8,096,526	7,747,386
Colón	1,408,330	113	3,392,916	3,310,909
Chiriquí	11,430,395	384	7,434,751	5,095,293
Darién	5,424,496	200	10,817,342	12,042,192
Herrera	4,024,700	171	3,155,201	2,807,961
Los Santos	9,820,725	226	5,803,256	5,461,198
Panamá	7,415,008	112	4,078,579	4,032,802
Veraguas	7,268,270	196	4,293,483	4,514,357
Total	56,156,092	1,867	48,425,415	46,577,618

Como parte del seguimiento que ha realizado de la Gerencia Ejecutiva de Crédito, podemos destacar que el presupuesto asignado a nivel nacional para el otorgamiento de créditos agropecuarios en este periodo fue de B/.59,156,092 millones, de los cuales se han aprobado B/. 48,425,415 en 1867 operaciones.

En relación a los montos aprobados en el transcurso de este periodo, se destacan las provincias de Darién, Coclé, Chiriquí y Los Santos con los valores más altos.

Por otro lado, podemos mencionar que se logró desembolsar la suma de B/. 46,6 millones, a nivel nacional en todas las sucursales. Destacándose las regionales de Darién, Coclé, Los Santos y Chiriquí en este periodo.

Cartera Activa por Regional Al 31 de octubre 2024

Regional	Cartera Activa		
	No.	Monto (B/.)	%
Bocas del Toro	346	5,235,771.03	2.15
Coclé	1218	23,235,312.94	9.55
Colón	563	15,416,301.68	6.33
Chiriquí	1457	34,303,572.68	14.10
Darién	1336	46,512,458.54	19.11
Herrera	966	17,707,796.76	7.28
Los Santos	1494	40,174,483.24	16.51
Panamá	1119	39,461,093.03	16.22
Veraguas	1134	21,310,125.49	8.76
Total	9633	243,356,915.39	100.00

Ejecución del Presupuesto de Crédito Agropecuario

El presupuesto programado de crédito agropecuario para este periodo fue de B/. 59,156,092 millones, de los cuales se desembolsaron B/. 46,577,618 millones aproximado, logrando así, una ejecución presupuestaria de un 78%.



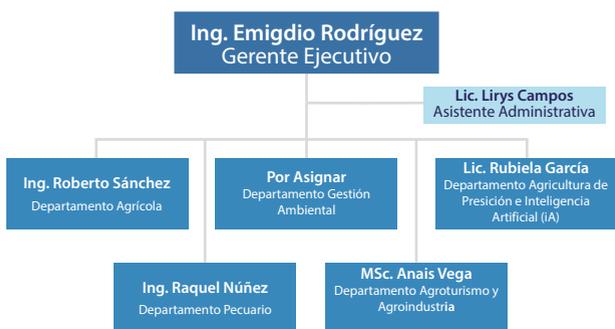
GERENCIA DE ASISTENCIA TÉCNICA AGROPECUARIA

Su finalidad es apoyar y brindar asesoría técnica a los productores / clientes, así como a las diferentes instancias administrativas en la entidad bancaria, en la toma de decisiones en áreas técnicas de índole agropecuario, agroindustrial, agro turístico y ambiental.

Como parte de su compromiso, el equipo técnico lo integran 41 profesionales idóneos de las ciencias agropecuarias, estos desarrollan de forma continua las visitas técnicas de inspección y avalúos a nuevos proyectos, así como seguimientos oportunos a proyectos financiados. Nuestro compromiso es sustentar la viabilidad técnica de cada uno de los proyectos, en base a sus condiciones agronómicas, edafoclimáticas y otras, como la accesibilidad y la disponibilidad de los servicios que son fundamentales para su desarrollo.

El Técnico de Asistencia Técnica Agropecuaria se mantiene en constante fortalecimiento de conocimientos, mediante su participación en diferentes jornadas de capacitación en temas alineados al sector (talleres, seminarios, congresos, jornadas agropecuarias, otras); y en contacto directo con el productor, transfiriendo tecnologías innovadoras y prácticas que faciliten el proceso, permitiendo un mejor desarrollo de las actividades agropecuarias, agroindustriales, agroturísticas y ambientales en el país.

ORGANIGRAMA



Reunión con personal de Asistencia Técnica Agropecuaria Chiriquí.



Participación del 17º Congreso Panamericano de Leche.



Reunión con personal de Asistencia Técnica Agropecuaria DIVISA.

Actividades y Proyectos Principales	Producto	Frecuencia / Cantidad	Impactos	
Actualización de Documentos y Formularios	Manual de Procedimientos de la Gerencia Ejecutiva Técnica Agropecuaria.	Una vez al año	Reestructuración de la Gerencia Ejecutiva Técnica Agropecuaria, para dar a conocer el organigrama, distintas funciones y procedimientos de esta gerencia.	
	Manual de Costos de Producción y Parámetros Técnicos Pecuarios.		<ul style="list-style-type: none"> • Garantiza que la información esté alineada con los productos, sistemas o procedimientos actuales. • Mejora la productividad al tener acceso a información actualizada y correcta. • Proporciona documentación precisa y relevante. • Asegura que los manuales cumplan con las normativas y regulaciones vigentes. • Permite incluir actividades complementarias, simplificar y unificar registros en beneficio del productor. • Fortalecimiento de la transparencia y la confianza. • Aseguran precios y márgenes de rentabilidad. 	
	Reunión con personal de Asistencia Técnica Agropecuaria a nivel nacional.		3	<ul style="list-style-type: none"> • Dar a conocer los roles y responsabilidades de los miembros del equipo de asistencia técnica. • Dar a conocer sobre las nuevas técnicas, herramientas, tecnologías o enfoques de trabajo, así como los lineamientos que se adoptarán y obtendrán el personal técnico. • Programa de formación que se implementará para ayudar a los miembros del equipo a adaptarse a los cambios y facilitar una mejor asistencia a los productores. • Selección de coordinadores de Asistencia Técnica a nivel nacional. • Identificación de necesidades en diferentes regionales y sucursales, en lo que corresponde a recursos humanos (personal de asistencia técnica), equipos y herramientas de trabajo.
	Calendarios de Siembra y Cosecha para rubros agrícolas, pecuario y edición del Calendario Agroindustrial (Manejo y Transformación de la materia prima y la Conservación de los productos derivados de los sectores agrícolas, pecuarios, lácteos, pesqueros y forestal).		1	<ul style="list-style-type: none"> • Permite planificar y gestionar el ciclo de producción agrícola, pecuario y el Manejo y Transformación de la materia prima y la Conservación de los productos de manera eficiente.
Formularios de Informes de Control de Visitas Técnicas para proyectos Agrícolas, Pecuarios, Agroindustriales y Agroturísticos		1	<ul style="list-style-type: none"> • Impulsa a la innovación y la mejora continua, integrando herramientas digitales que permiten agilizar los procesos. • Permite dar el seguimiento detallado acorde a las actividades que financia el banco y a unificar criterios con el fin de que todo el técnico ATA, utilicen la misma herramienta. 	

Actividades y Proyectos Principales	Producto	Frecuencia / Cantidad	Impactos
	Confección de Memorando con las funciones de los Médicos Veterinarios.	1	Permite conocer las funciones específicas de los Médicos Veterinarios que trabajan en el Banco.
	Listado actualizado de Fincas Agroturísticas certificadas a nivel nacional.	1	Contar con el listado actualizado de Fincas Agroturísticas certificadas por el Programa Nacional de Agroturismo (PROAGROTUR) del Ministerio de Desarrollo Agropecuario a nivel nacional, con el fin de que los colaboradores del Banco, quienes evalúan los requisitos para financiamientos en el rubro agroturismo cuenten con esta documentación.
Coordinaciones	Reunión con la Cooperativa COOBANA.		Reafirmar compromisos con la cooperativa y establecer estrategias que permitan fortalecer el proceso de cultivo de banano en la provincia de Bocas del Toro.
	Reunión Facultad de Ciencias Agropecuarias- Universidad de Panamá.		Conocer sobre el proyecto Centro de investigación para la producción agropecuaria resiliente de la región occidental (CIPAR-AIP, con el interés de conocer y considerar en hacer uso de esta estrategia difusora de tecnología. El Banco decidió apoyar esta iniciativa.
	Reunión con el Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura (IICA)		Conocer sobre el Proyecto de Escalamiento en el cultivo del Arroz NAMA.
	Reunión con proveedores de Plataforma Cropin.		Contar con una plataforma tecnológica de agricultura digital que utilice inteligencia artificial (IA), big data y machine learning para ayudar a los agricultores y empresas del sector agropecuario a optimizar sus procesos productivos y mejorar el rendimiento de los cultivos.
	Reunión Interinstitucional Instituto de Seguros Agropecuarios (ISA).		Consensuar temas de costos y convenios BDA-ISA.
	Reunión de acercamiento con el Director de Salud Animal del Ministerio de Desarrollo Agropecuario.		Coordinación en procesos relacionados con pruebas de sangría, el programa de trazabilidad y otros aspectos técnicos.
	Reuniones internas con la Gerencia de Relaciones Públicas.		Coordinación a futuras jornadas agropecuarias en ferias para el año 2025.
	Revisión de Resolución 685 de 18 de agosto de 2021.		Conocer los requisitos y el procedimiento para obtención de permiso sanitario de operación y el registro sanitario de los productos alimenticios artesanales, incluyendo la panela.
	Recopilación de leyes, resoluciones, y demás correspondiente al rubro agroturismo.		Permite consultar fácilmente las normativas que rigen en un país o región en cuanto a esta actividad y que se asocian con el ofrecimiento de fuentes de financiamientos.

Actividades y Proyectos Principales	Producto	Frecuencia / Cantidad	Impactos
Acercamiento con la Dirección de Agroindustria y el Programa Nacional de Agroturismo (PROA-GROTUR), ambos del Ministerio de Desarrollo Agropecuario.			Fomentar el intercambio de experiencia, estrategias y buenas prácticas en la gestión y operación dentro de rubros. Se incluye la implementación de nuevas tecnologías, metodologías de trabajo eficientes, o innovaciones en procesos que contribuyen a mejorar la competitividad de las organizaciones.
Se recibió el modelo de simulación para medir la ciencia de la alimentación bovina.			Permitirá evaluar las estrategias de alimentación y su impacto en la producción bovina de ganado de leche y carne; (pastoreo, suplementos, pasto de corte).
Reunión Interinstitucional con el Ministerio de Ambiente (MIAMBIENTE) y la Unidad Agroambiental del Ministerio de Desarrollo Agropecuario (MIDA).			Reduce tu Huella Hídrica / Reduce tu Huella de Carbono, Programa de Residuos Sólidos- Programa de Recolección de Aceite de Motor - Ley 6 del 6 de febrero de 2018, Mesa Agroclimáticas.
Reunión con los directivos de la Asociación de Médicos Veterinarios			Se atendió el personal directivo de los Médicos Veterinarios donde se les indicó que los médicos veterinarios realizarían funciones específicas de acuerdo a su área y por esta razón se trabajó en las funciones de estos para con el Banco.
Revisión de Candidatos en representación del BDA y participación en Comité Evaluador del Día del Productor.			Se presentó un candidato que nos representó y participamos del Comité Evaluador para cada una de las escogencias de las categorías del Día del Productor.
Reunión interna con la Gerencia Ejecutiva de Riesgo			La finalidad de la reunión con la Gerencia Ejecutiva de Riesgo fue la de sincronizar la información y procesos para que mantengamos el mismo lineamiento en cada una de las Gerencias que trabajamos mancomunados en el proceso crediticio.
Reunión con directivos de la empresa PANALAVALS.A.			En la reunión de PANALAVALS.A se busca que se puedan ofrecer las infraestructuras para las producciones de lechería y el sistema de molinos de viento el cual fue bien recibida por el Banco.
Reunión con Director General de COPEG			En reunión con el cuerpo Directivo de COPEG para presentar la propuesta de crear un convenio entre ambas instituciones y poder realizar capacitaciones del tema del Gusano Barrenador y también el adquirir el producto recomendado por ellos, para evitar el daño que ocasiona esta plaga en beneficio a nuestros clientes y del país, ayudando a mitigar esta gran problemática nacional e internacional.
Presentación de cuatro propuestas a la Oficina de Planificación para Visto Bueno y selección del Gerente General.			Se presentaron cuatro propuestas: inteligencia artificial, un modelo de simulación para la alimentación del ganado, programa de microcréditos y programa de financiamiento de agroturismo y agroindustria.

Actividades y Proyectos Principales	Producto	Frecuencia / Cantidad	Impactos
Capacitaciones	Congreso Nacional de la Carne de la Asociación Nacional de Ganaderos (ANAGAN), capítulo de Chiriquí.		Capacitación a productores y técnicos sobre el uso de herramientas científicas y técnicas para el desarrollo de una ganadería eficiente y sostenible que establezca la seguridad alimentaria y el bienestar socioeconómico de la población.
	Jornada de Capacitación en Feria Nacional de Ganado Lechero.		Actualización de temas como Proyectos Ganaderos Sostenibles en el Arco Seco, Herramientas para el Mejoramiento Genético Lechero y el Gusano Barrenador.
	Día de Campo Rubro Pitahaya.		Se capacitó en diferentes temas: Uso de Bioinsumos, Manejo agronómico del cultivo y promoción del rubro.
	XXIV Congreso Nacional de Agroexportación No tradicional de Panamá.		Fortalecer los lazos con empresa agroexportadoras de productos no tradicionales de exportación de Panamá.
	Capacitación sobre el Gusano Barrenador en Ganado y Nutrición Animal.		Fortalecer los conocimientos técnicos en Nutrición Animal, Aspectos Claves de la Reproducción y el Manejo Integral del Gusano Barrenador, brindándole un mejor servicio a los productores pecuarios y creando un alto impacto para mitigar las problemáticas que esta afectan la producción ganadera.
	Encuentro de Agricultura digital e inteligencia artiycial.		Fomentar el conocimiento y la adopción de tecnologías de inteligencia artificial en la agricultura panameña, impulsando la eficiencia, sostenibilidad y productividad en los procesos del sector agroindustrial.
Asistencia Técnica a productores	Visitas técnicas a productores de diferentes rubros a nivel nacional: arroz, hortalizas, plátano, café, maíz, palma aceitera, pecuarios y agroindustriales.		Se brindó apoyo y seguimiento a los proyectos existentes, con el objetivo de asegurar que en marcha sean viables, sostenibles y productivos. A través de estas visitas, se busca fortalecer las capacidades de los productores agropecuarios, garantizar que se apliquen buenas prácticas y fomentar el crecimiento de sus actividades. Las visitas también sirven para identificar posibles obstáculos y ofrecer soluciones o recursos para mejorar los proyectos.
	Apoyo a Regional de Colón en Inspecciones de finca para solicitud de Uso, Administración y Custodia.		Se han atendido dos solicitudes de apoyo a la Regional de Colón para realizar Inspección de fincas por solicitud de Uso, Administración y Custodia de Derechos Posesorios en el área de Miguel de la Borda y El Papayo (colindancia con Coclé).
	Visita de Inspección con Gerente Regional y Ejecutivo de Crédito a finca de lechería en Capira.		Fue realizada visita para atender solicitud de Olgas Corp. S.A. para un crédito de lechería.

Actividades y Proyectos Principales	Producto	Frecuencia / Cantidad	Impactos
Confección de Materiales Promocionales e informativos	Material Promocional para los rubros Agroturismo y Agroindustria.	Una vez al año	Promueven productos financieros específicos (agroturismo y agroindustria), específicamente diseñados para que el propietario de fincas agroturísticas o productores con interés de desarrollar un proyecto agroindustrial pueda conocer sobre estos financiamientos.
Recursos, herramientas y equipos tecnológicos	Adquisición de drones, GPS, cámaras digitales, tecnología de precisión, softwares, personal de asistencia técnica ATA.		<ul style="list-style-type: none"> • Implementación de tecnologías como agricultura de precisión, drones para monitoreo de cultivos, o software para la gestión de proyectos agropecuarios. • Disponer del personal técnico altamente capacitado. • Las herramientas tecnológicas permiten automatizar tareas, optimizar procesos y proporcionar información actualizada, lo que facilita el desempeño del personal técnico en su labor diaria. • Aumentan la eficiencia y la rentabilidad en los proyectos, permiten una gestión más sostenible y mejor informada de los recursos. • Impulso a la innovación y el desarrollo de nuevas tecnologías.



Participación XXIV Congreso Nacional de Agro Exportación No tradicional de Panamá.



GERENCIA DE RIESGO Y RECUPERACIÓN

El plan de gobierno del Presidente José Raúl Mulino para el sector agropecuario tiene como principal objetivo reactivar la productividad del agro en Panamá, enfocándose en aumentar la productividad en los rubros clave y promoviendo nuevos cultivos y la fruticultura. En este marco, la Gerencia de Riesgos y Recuperación de Cartera del Banco de Desarrollo Agropecuario (BDA) juega un papel crucial, al proporcionar apoyo a los productores agropecuarios y trabajar en la recuperación de los préstamos otorgados para asegurar la continuidad del apoyo a este sector vital para la economía del país.

Funciones clave del Departamento de Riesgo y Recuperación de Cartera:

- **Recuperación de Cartera:** Se encarga de asegurar la recuperación de los préstamos mediante el cumplimiento de los presupuestos establecidos a nivel nacional para cada sucursal y regional.
- **Apoyo a los Agricultores:** Interviene en la gestión de saneamientos en casos de siniestros que afecten a los productores, ayudando a mitigar pérdidas.
- **Recomendaciones de Mitigación de Riesgos:** Da asesoría sobre los proyectos de los productores para reducir riesgos y mantener una cartera sana.
- **Validación de Propuestas de Saneamiento:** Revisa y valida las propuestas de saneamiento, asegurando que se ajusten a las normativas y procedimientos establecidos.
- **Gestión de Cobros Preventivos:** Reduce la morosidad mediante la gestión activa de cobros, enfocándose en préstamos vencidos y líneas de

crédito.

- **Estrategias Anuales de Recuperación:** Desarrolla programas y estrategias anuales de recuperación de cartera, alineados con los objetivos globales del BDA.

Resultados de la Gestión de Recuperación de Cartera (Nov. 2023 - Oct. 2024):

El departamento de Riesgo y Recuperación de Cartera ha logrado importantes avances en la recuperación de cartera durante el periodo de noviembre 2023 a octubre 2024, en un contexto económico complicado debido a los efectos de las huelgas y el riesgo electoral del año 2024.

- **Recuperación Total:** El BDA logró recuperar 33.5 millones de dólares, superando en medio millón la cifra alcanzada en 2023 (33.02 millones). Esta recuperación es un reflejo del compromiso con el agro, a pesar de los desafíos económicos que enfrentó el país durante este periodo.
- **Cartera Activa de Préstamos a Interés 0%:** El banco cuenta con 1,158 préstamos activos, otorgados a través de programas como Agro Solidario y Mujer Emprendedora. Estos préstamos no generan ingresos para el banco, pero evidencian el compromiso con el sector agropecuario al brindar apoyo financiero sin intereses.

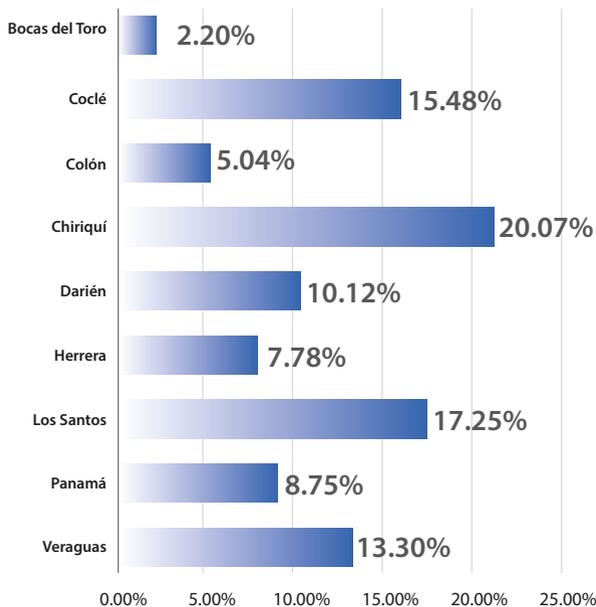
El éxito de estos esfuerzos demuestra la importancia del BDA como dinamizador de la economía agrícola y como motor de desarrollo en el país, alineando sus acciones con los objetivos estratégicos del gobierno de Panamá y su apoyo constante a los productores.

A continuación la recuperación por región en el período evaluado

Regionales	Recuperación Capital (B./)	Recuperación Interés (B./)
Bocas del Toro	737,710.18	44,057.79
Coclé	5,200,665.78	234,911.70
Colón	1,691,615.43	194,287.83
Chiriquí	6,740,312.62	569,724.23
Darién	3,399,139.40	492,200.32
Herrera	2,613,649.71	274,099.32
Los Santos	5,794,522.04	484,930.31
Panamá	2,939,588.99	431,118.75
Veraguas	4,468,252.87	285,338.14
Total	33,585,457.02	3,010,668.39

Cuadro N°1

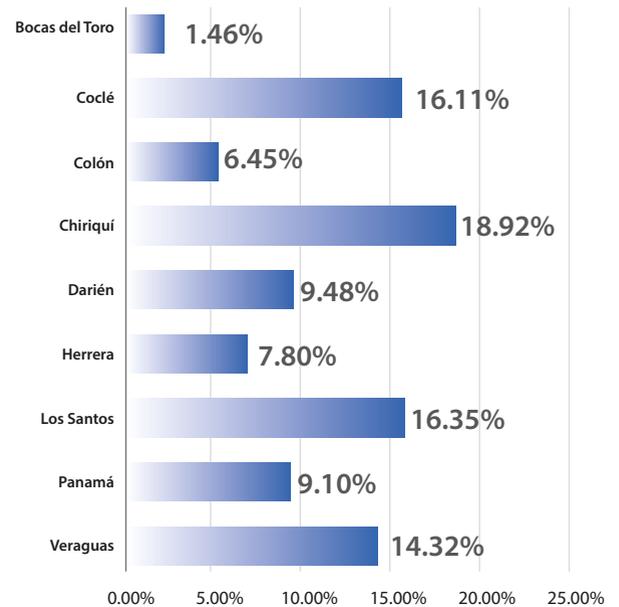
Aporte a la Recuperación del Capital por Provincia



Gráfica N°1

En la Gráfica N°1 podemos observar que la mayor recuperación al capital la realiza la provincia de Chiriquí, mientras que la que menor aporte brindan Bocas del Toro.

Aporte a la Recuperación del Interés por Provincia



Gráfica N°2

En cuanto a los intereses, la mayor recuperación se realiza en las provincias de Chiriquí, Los Santos y Coclé, mientras que las que menor aporte brinda es Bocas del Toro. Gráfica N°2.

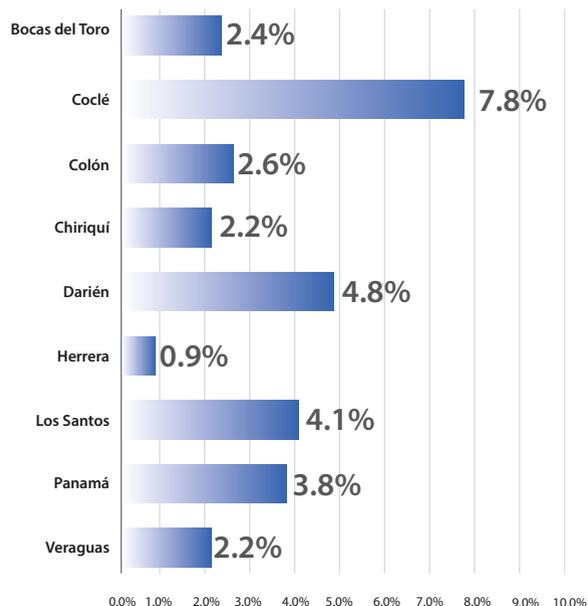
Morosidad de la Cartera 2024

El Banco de Desarrollo Agropecuario cuenta con una cartera morosa al 31 de octubre de 2024 de 6.7 MM, lo que representa una morosidad de 3.7%.

Regionales	Cartera Activa (B./)	Morosos (B./)	Vencidos (B./)	Total Cartera Morosa (B./)	% Morosidad
Bocas del Toro	3,726,851.17	68,854.01	21,552.70	90,406.71	2.4
Coclé	15,892,348.12	1,039,310.45	207,411.69	1,246,722.14	7.8
Colón	12,893,221.71	208,885.77	120,814.50	329,700.27	2.6
Chiriquí	23,653,421.85	445,994.68	72,606.02	518,600.70	2.2
Darién	38,431,487.27	873,685.83	956,315.92	1,830,001.75	4.8
Herrera	13,488,112.82	106,462.25	21,496.66	127,958.91	0.9
Los Santos	25,987,046.86	928,469.19	130,722.40	1,059,191.59	4.1
Panamá	31,006,422.19	601,745.04	561,997.62	1,163,742.66	3.8
Veraguas	14,948,928.85	298,062.30	35,982.17	334,044.47	2.2
Total	180,027,840.84	4,571,469.52	2,128,899.68	6,700,369.20	3.7

Cuadro N°2

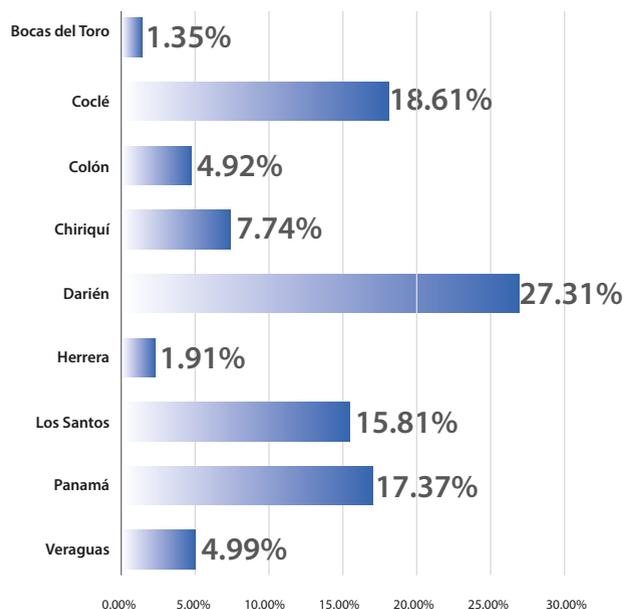
Morosidad de cada Regional VS la Morosidad Global



Gráfica N°3

En la Gráfica N°3 podemos observar que los porcentajes de mayor morosidad se encuentran en las provincias de Coclé, Darién, Los Santos y Panamá.

Cartera Morosa por Regional



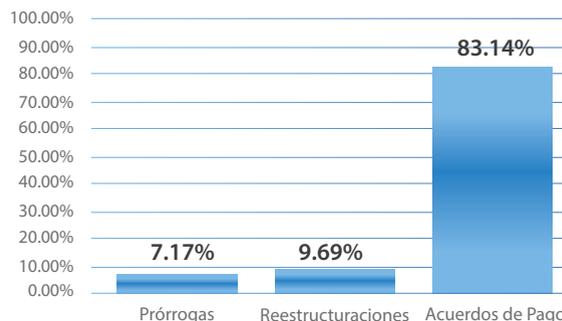
Gráfica N°4

En la Gráfica N°4 podemos observar que las carteras morosas están concentradas en las provincias de Darién, Coclé, Panamá y Los Santos con el mayor saldo de morosidad.

Saneamientos a nivel nacional

Para apoyar al productor el Banco de Desarrollo Agropecuario realiza diferentes tipos de saneamientos, entre el período de noviembre 2023 a octubre de 2024 el total de saneamientos realizados se distribuyen así:

Comparativo de los Saneamientos



Gráfica N°5

Podemos observar que hemos apoyado al sector agro a través de los diferentes saneamientos a nivel nacional donde los acuerdos de pago representan el 83%. Gráfica N°5.

El BDA proyecta una cartera crediticia de aproximadamente \$75 millones para el 2025, con el objetivo de agilizar los desembolsos a los productores y mejorar la eficiencia en la entrega de recursos.

Estas proyecciones indican una expectativa de crecimiento y fortalecimiento en la gestión de riesgos del BDA para el año 2025, enfocándose en la innovación tecnológica, la expansión de servicios y la mejora continua de sus procesos internos.



GOBIERNO NACIONAL

★ CON PASO FIRME ★



BANCO DE DESARROLLO
AGROPECUARIO



Gerencias Regionales



BANCO DE DESARROLLO
AGROPECUARIO

REGIONAL DE BOCAS DEL TORO



Ing. Jesús Rivera
Gerente Regional Bocas del Toro



PERSONAL DE LA REGIONAL DE BOCAS DEL TORO

La Regional de Bocas del Toro, se encuentra ubicada en finca #8, corregimiento de Changuinola, distrito de Changuinola, cuenta con dos sucursales. Conformada por un equipo de 27 colaboradores, 11 de la regional, 8 de la sucursal de Changuinola y 8 de la sucursal de Chiriquí Grande.

Durante este período la Regional de Bocas del Toro desembolsó 80 por B/.1,687,673.50 colocados principalmente en los siguientes rubros: bovino ceba tradicional, plátano consumo nacional, bovino cría, mejoras pecuarias, entre otros.



Objetivos

- Aumentar la cartera de préstamos.
- Mantener la morosidad en rango de 3% a 5% a nivel regional.
- Seguimiento continuo y oportuno a los proyectos financiados.
- Optimizar el tiempo de respuesta a los clientes y la calidad de servicio.
- Mantener el proceso de mejora continua de la regional.
- Incentivar a la población bocatoreña en la obtención de créditos que mejoren la calidad de vida y del mercado.

Logros y metas cumplidas

- Se aprobó B/. 1,687,673.50 con un total de 80 operaciones, las cuales fueron llevadas a cabo en los comités de créditos Regional. Teniendo de esta manera un aumento considerable de préstamos a diferencia de otros años. Lo cual, se deduce en el interés de nuestros productores hacia el sector agropecuario, donde buscan mejorar su calidad de vida y a la vez, proporcionar productos a precios accesibles y de buena calidad.
- Seguidamente, tenemos que para este año se logró la aprobación en diversos programas, mejorando eficientemente la cartera de préstamos. Posicionándose los préstamos regulares en 89% (B/.1,500.545.50), los préstamos al 0%, Mujer Agroempresadora 2% (B/. 32,490.00) y préstamos de producción sostenible de la comarca 2% (B/. 37,743.00) aprobados al 21 de noviembre de 2024.
- Se establecieron rubros de alta demanda para la provincia de Bocas

del Toro, teniendo alrededor de (25) proyectos de bovino de ceba tradicional, seguido de plátano de consumo nacional (16), bovino de cría (8), mejoras pecuarias (8), y un nuevo rubro, al que se está tratando de incorporar en la cartera, el café (5) y así sucesivamente otros rubros (detalle Tabla No.2).

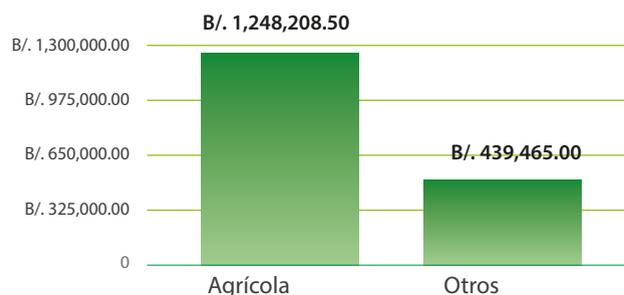
La Regional de Bocas del Toro en el año 2024, logró tener uno de los mejores años, luego de las bajas prestaciones, que se pudieron brindar en años anteriores por efectos de diferentes episodios que marcaron la economía del país. El Banco de Desarrollo Agropecuario comprometido en resaltar la importancia de los productores nacionales, y de los panameños, ha venido trabajando arduamente por apoyar directa e indirectamente al sector agropecuario. Todo esto con la finalidad de asegurar la canasta básica de nuestro país a precios accesibles y de buena calidad. De tal manera, que en la Regional de Bocas del Toro se logró para el año 2024, la aprobación de B/. 1,687,673.50, de lo cual se espera que aumente considerablemente en los próximos años y de esta manera aumentar nuestra cartera de préstamos (Tabla No. 1).

Créditos Aprobados Regional de Bocas del Toro Hasta el 31 de Octubre De 2024

Sucursal	Monto	Operaciones
Changuinola	B/.1,248,208.50	51
Chiriquí Grande	B/.439,465.00	29
TOTAL	B/.1,687,673.50	80

Tabla 1. Créditos Aprobados Regional Bocas del Toro

Desembolsos por Actividad a Octubre 2024



Gráfica 1. Créditos Aprobados Regional Bocas del Toro

La Sucursal de Changuinola logró aprobar la mayoría de préstamos con un total de B/.1,248,208.50 para un porcentaje de 74% y la Sucursal de Chiriquí Grande un total de B/. 439,465.00 (26%) (Gráfica 1).

Consolidado de Rubros Aprobados en la Regional de Bocas del Toro

Rubro	Total	Changuinola	Chiriquí Grande
Bovino de cría	8	6	2
Bovino de ceba tradicional	25	9	16
Plátano de consumo nacional	16	13	3
Mejoras agrícolas	3	3	0
Mejoras pecuarias	8	7	1
Pesca artesanal	2	2	0
Cacao	0	0	0
Café	5	0	5
Agro-turismo	1	1	0
Compra de finca constituida de uso agrop.	4	4	0
Compra de mejoras pecuarias	1	1	0
Bovino de leche	1	1	0
Bovino de ceba semi-estabulada	1	1	0
Otoe consumo nacional	1	0	1
Apicultura	1	0	1
Equipo y maquinaria	3	3	0
TOTAL	B/.1,687,673.50	B/.1,248,208.50	B/.439,465.00

Tabla 2. Consolidado de Rubros

Uno de los rubros con mayor aceptación por nuestros productores y consumidores para el año 2024, ha sido bovino de ceba tradicional con 25 operaciones aprobadas, seguidas por el rubro de mayor demanda en el país plátano de consumo nacional con 16 operaciones y bovino de cría con 8 operaciones (Tabla 1). Es importante mencionar que, en este año, se logró incorporar e innovar en créditos como el café, apicultura y aumentar un crédito más en el rubro de Agro-Turismo.

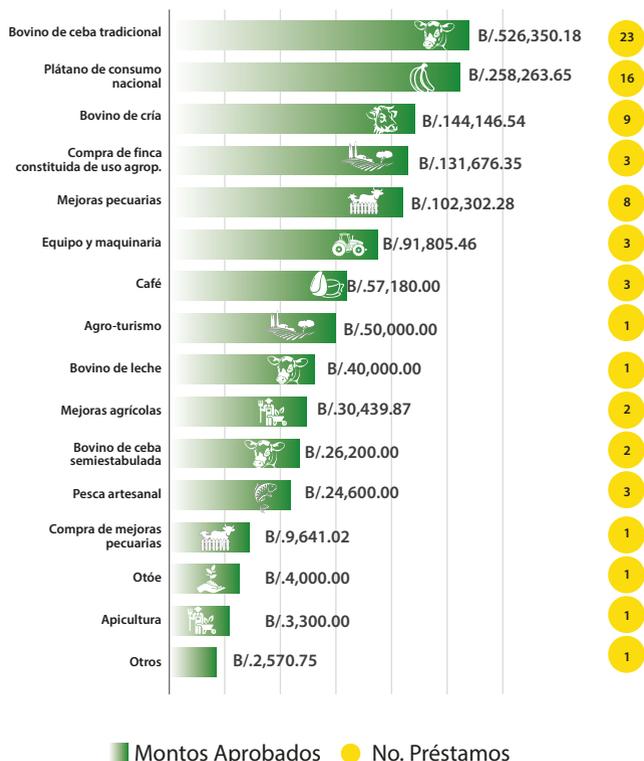


Visita del personal del BDA a fincas de productores



Visita a productores de platanos liderados por el Gerente Regional

Cantidad de préstamos aprobados por rubro período nov. 23 - oct. 24



Gráfica 1. Créditos aprobados por rubro

La sucursal de Chiriquí Grande, se posicionó para este período en la actividad de bovino de ceba tradicional y la sucursal de Changuinola en el rubro de plátano de consumo nacional, considerando una alta demanda en el mercado (Gráfica 1).

Consolidación de Préstamos por Género

Sucursal	Hombre	Mujer	Total
Changuinola	26	7	33
Chiriquí Grande	17	7	24
TOTAL	43	14	57

Tabla 3. Consolidado de Préstamos por Género

Ambas sucursales obtuvieron una igualdad en tendencia en el género femenino, quienes incursionaron en la obtención de préstamos agropecuarios. Sin embargo, podemos apreciar que el género masculino, sigue marcando una alta demanda en la obtención de créditos agropecuarios en la región de Bocas del Toro. Esperamos para los próximos años una mayor participación de las mujeres en el sector agropecuario (Tabla 3).

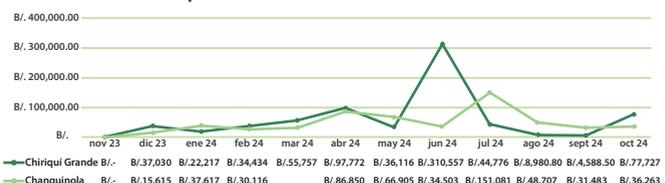
Consolidación de Préstamos por Programa

Sucursal	Regular	Mujer Agroempresadora	Producción Sostenible	Total
Changuinola	28	3	2	33
Chiriquí Grande	13	2	2	17

Tabla 4. Consolidado de Programa por Préstamos

Los préstamos regulares al 2% de intereses (de acuerdo al rubro que se financie), es el que mantiene un porcentaje más alto, a comparación de los programas especiales con un porcentaje de 89% de préstamos aprobados. Seguidamente, tenemos programas de préstamos al 0%, el cual, en su último año de promoción, mantuvo un porcentaje bastante considerablemente a comparación de los otros programas. Esperamos traer consigo un aumento en los programas de Mujer Agro Emprendedora y producción sostenible de las comarcas para el año 2025. Los cuales han impactado en los últimos meses del año en curso.

Desembolsos por Sucursal desde Noviembre 2023 a Octubre 2024



Gráfica 2. Desembolso por sucursal

Los desembolsos en las sucursales de Bocas del Toro mantuvieron similares tendencias en los distintos meses del año, la única diferencia más notable fue en el mes de junio, donde la sucursal de Chiriquí Grande realizó un mayor desembolso (B/. 310,557.65), sin embargo, para el siguiente año tuvo una decaída. Colocando de esta manera a la sucursal de Changuinola en el mes de julio su mejor desembolso del año con B/. 151,081.70.0.

Realizando una consolidación de desembolsos por sucursales, podemos apreciar en la siguiente gráfica que, para Bocas del Toro, los mejores meses fueron abril – junio – julio, como los meses donde ambas sucursales lograron realizar los montos más altos de desembolsos agropecuarios en la región.

Desembolso por Regional de Bocas del Toro

Período	Total Desembolso
noviembre 23	B/.
diciembre 23	B/.52,646.10
enero 24	B/.59,834.70
febrero 24	B/.64,551.10
marzo 24	B/.88,744.80
abril 24	B/.184,623.00
mayo 24	B/.103,022.00
junio 24	B/.345,060.00
julio 24	B/.195,857.00
agosto 24	B/.57,688.00
septiembre 24	B/.36,071.50
octubre 24	B/.113,990.00

Tabla 5. Desembolsos por regional en Bocas del Toro

La Regional de Bocas del Toro ha participado arduamente en ferias de la localidad, realizando promoción de nuestros programas. Todo esto con la finalidad de traer consigo nuevos productores y poder incrementar los productores existentes.

Actividades Regional Bocas del Toro



Retos y Desafíos 2025

- Normalizar la cartera de préstamos irre recuperables.
- Mantener la morosidad en menos del 5% con diferentes estrategias de créditos.
- Mantener la asistencia técnica y seguimiento de los proyectos.
- Brindar notificaciones de cobros en el tiempo oportuno.
- Cumplir con la colocación (presupuesto 2025).
- Brindar promociones en diferentes áreas con la finalidad de mercadear

clientes potenciales.

- Apoyar al sector agropecuario para mejorar la calidad de vida de nuestros productores e incrementar sus ingresos.
- Agilizar los trámites bancarios en los diferentes departamentos.
- Incentivar en financiamientos de rubros no tradicionales en la zona.
- Mejoramiento de algunos artículos del manual de crédito que ayuden la agilización y garantizar la recuperación oportuna del financiamiento.

Actividades Regional Bocas del Toro



Homenaje al Día del Productor y a los profesionales de las Ciencias Agropecuarias



Aporte del BDA en el mes de la Cinta Rosada y Celeste



Promoción de Proyectos en Áreas Comarcales



Capacitación al personal en temas del Gusano Barrenador (COPEG)

REGIONAL DE COCLÉ

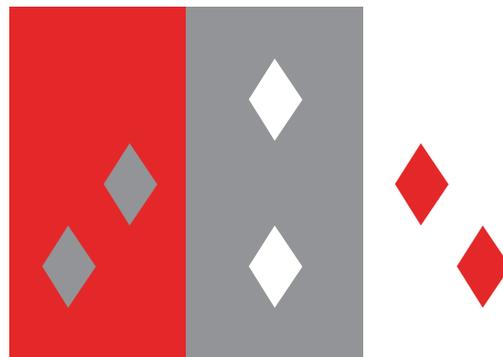


Ing. Ariel Rodríguez
Gerente Regional Coclé



PERSONAL DE LA REGIONAL DE COCLÉ

La Regional de Coclé, se encuentra ubicada en la Vía Chigoré, corregimiento de Penonomé cabecera, distrito de Penonomé, cuenta con cuatro sucursales. Conformada por un equipo de 27 colaboradores, 11 de la regional, 8 de la sucursal de Penonomé, 8 de la sucursal de Nata, 8 de la sucursal de Antón y 8 de la sucursal de Aguadulce.



La Regional de Coclé desembolsó 410 préstamos agropecuarios por B/. 8,709,914.09 colocados principalmente en los siguientes rubros: cebolla, arroz seco, bovino ceba tradicional, equipo y maquinaria, bovino de cría, mejoras pecuarias, entre otros. El impacto de la producción en esta región es un total de 1,919 hectáreas y 1,303 cabezas de ganado.



Monto de préstamos aprobados

La regional de Coclé desembolsó B/.8,709,914.09 colocados principalmente en los siguientes rubros: cebolla, arroz seco, bovino ceba tradicional, equipo y maquinaria, bovino cría, mejoras pecuarias, entre otros.

Números de hectáreas impactadas

El impacto de la producción en esta región es de un total de 1,919 hectáreas.

Números de cabezas de ganado

1,303 cabezas de ganado.

Cantidad de préstamos aprobados por rubro período nov. 23 - oct. 24

Expedientes por rubro	Cantidad	Monto
Arroz seco	124	B/. 3,962,150.00
Cebolla	165	B/. 1,611,250.00
Bovino ceba tradicional	41	B/. 718,333.82
Equipo y maquinaria	20	B/. 608,500.00
Bovino cría	19	B/. 556,750.00
Compra de finca constituida uso agro	7	B/. 288,211.43
Arroz con riego	5	B/. 143,500.00
Mejoras pecuarias	16	B/. 104,920.00
Agroturismo	1	B/. 100,000.00
Café	6	B/. 97,850.00
Pesca artesanal	10	B/. 93,400.00
Porcino cría	4	B/. 75,200.00
Bovino ceba semi estabulada	2	B/. 69,700.00
Comercialización	4	B/. 64,700.00
Bovino leche	1	B/. 49,000.00
Porcino ceba	7	B/. 41,650.00
Apicultura	1	B/. 16,000.00
Equipo de riego goteo, aspersión, gravedad	4	B/. 13,700.00
Forestal y maderables	1	B/. 12,000.00
Maíz mecanizado	1	B/. 5,000.00
Hortalizas varias	1	B/. 2,600.00
Infraestructura	1	B/. 2,250.00
Otras crías	1	B/. 6,570.00
Otros cultivos agrícolas	2	B/. 6,000.00
Otros	3	B/. 60,678.84

Cuadro 1. Cantidad de préstamos aprobados por rubro

Monto de cartera activa al cierre de octubre

Coclé a octubre del año 2023, cerró con una cartera activa de B/. 15,919,949.62 fortaleciendo e incrementando nuestro compromiso con el sector agropecuario,

siempre llegando a más productores y apoyando al relevo generacional, que ha incentivado a realizar proyectos con rubros sensibles en miras a abastecer el mercado nacional.

Números de comité de crédito de octubre a diciembre y su monto 2023

Se realizaron 8 comité de crédito aprobando un total de 90 proyectos, los cuales ascienden a un monto total de B/. 979,531.00 beneficiando a productores de la región con financiamientos oportunos. Se realizaron visitas y seguimientos a los proyectos financiados; y los ya existentes, con el fin de brindar ese acercamiento a los proyectos con rubros sensibles y a su vez incentivar a nuestros productores a confiar y seguir trabajando con nuestra institución.

Se realizaron 22 comité de crédito aprobando un total de 286 proyectos, los cuales ascienden a un monto total de B/.7,726,883.09.

Hectáreas financiadas para el arroz y cebolla y su monto

Rubro	Hectáreas	Monto
Cebolla	120.4	B/. 1,611,250.00
Arroz seco	1,722.6	B/. 3,962,150.00
Arroz con riego	49	B/. 143,500.00

Cuadro 2. Hectáreas financiadas para el arroz y cebolla y su monto

Hectáreas financiadas por sucursal

Sucursal	Hectáreas
Aguadulce	283.25
Penonomé	758.75
Natá	630.45
Antón	246.55

Cuadro 3. Hectáreas financiadas por sucursal

Unidad de Ganado Financiado por sucursal

Sucursal	Unidades
Aguadulce	488
Penonomé	467
Natá	253
Antón	95

Cuadro 4. Unidad de Ganado Financiado por sucursal

Distribución de préstamos por distrito

Distrito	Cantidad	Monto
Aguadulce	80	B/. 2,485,257.70
Antón	32	B/. 778,173.08
La Pintada	27	B/. 388,800.00
Natá	181	B/. 2,160,781.00
Olá	8	B/. 222,292.31
Penonomé	119	B/. 2,674,610.00
Total	447	B/. 8,709,914.09

Cuadro 5. Distribución de préstamos por distrito

Rubros Principales de la Regional Coclé

Rubro	Monto
Cebolla	B/. 1,611,250.00
Arroz Secano	B/. 3,962,150.00
Pesca Artesanal	B/. 93,400.00
Bovina Ceba Tradicional	B/. 718,333.82

Cuadro 6. Rubros Principales de la Regional Coclé



Gira al campo con productores de arroz y equipo del BDA - Regional Coclé.



Jornada agropecuaria con productores de pesca artesanal.



Jornada agropecuaria en Finca Eco Turística - Regional Coclé.



Participación del BDA en la Feria Interinstitucional del MIDA en Penonomé.

REGIONAL DE COLÓN



Lic. Joanne Castillo
Gerente Regional Colón



La Regional de Colón está ubicada en la vía Transistmica, corregimiento de Buena Vista, calle principal, distrito de Colón.

Administrativamente, la Regional Colón tiene bajo su responsabilidad tres (3) sucursales (sucursal Colón-300, sucursal Palenque-301, sucursal Río Indio-302). Un total de 24 colaboradores son los que prestan servicio en distintos departamentos (caja, crédito, cobro, administrativos, etc).

Sucursal Colón: Está ubicada en el corregimiento de Buena Vista, calle principal y cuenta con cinco colaboradores que integran los departamentos de gerencia, caja y crédito.

Sucursal Palenque: Ubicada en el corregimiento de Palenque, distrito de Santa Isabel - Costa Arriba de Colón, cuenta con tres colaboradores que conforman los departamentos de gerencia, secretaria y caja.



Sucursal de Río Indio: Ubicada en el corregimiento de Río Indio, distrito de Donoso – Costa Abajo de Colón, cuenta con cuatro colaboradores en las áreas de gerencia, crédito y administrativos.

Objetivos Regional Colón

- Brindar financiamiento con programas de créditos de acuerdo a las políticas del banco, en beneficio al micro, pequeño y mediano productor.
- Prestar una asistencia técnica oportuna a los diferentes proyectos financiados por el banco, para de esta manera garantizar el éxito de dichos proyectos.
- Contribuir en la creación de políticas de crédito actualizadas y acordes a la situación agropecuaria del país, para que los distintos rubros financiados se vean fortalecidos, y de esta manera, contribuir al desarrollo del sector agropecuario de la provincia de Colón.
- Mantener una política de desarrollo del capital humano de la Regional de Colón, manteniéndolos motivados, actualizados e informado de las metas y objetivos de la Regional y del Banco, para que todos se sientan importantes y valorados por la institución y que sus aportes son importantes, para el logro de metas y objetivos de la institución.
- Contribuir al desarrollo del sector primario de la economía panameña en donde los productores a través de los créditos otorgados puedan mejorar su calidad de vida y puedan hacer una producción amigable con el ambiente, asegurando el desarrollo sostenible del país.

- Incrementar la productividad y competitividad de productores rurales a través de políticas de crédito flexibles y acordes a la realidad nacional.
- Seguir impulsando el relevo generacional mediante la equidad de género e inclusión de jóvenes a través de los financiamientos agropecuarios.
- Promocionar los programas ofrecidos por banco en las diferentes actividades del sector agropecuario (ferias, jornadas agropecuarias y centros educativos).

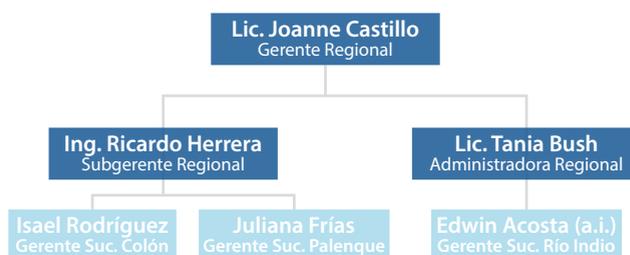


Fig. 1 Organigrama de la Regional de Colón

Cartera Activa		
Sucursal	Cantidad	Monto
Colón	228	B/. 5,655,726.98
Palenque	56	B/. 1,394,261.31
Río Indio	289	B/. 5,948,038.35
Total	573	B/. 12,998,026.64

Cuadro 1. Cartera activa

Cartera Morosa	
Sucursal	Monto
Colón	B/. 170,879.82
Palenque	B/. 2,463.55
Río Indio	B/. 179,416.62
Total	B/. 352,759.99

Cuadro 2. Cartera morosa

Préstamos aprobados, préstamos comprometidos, transferencia y desembolsos

Préstamos Aprobados	Préstamos Comprometidos	Transferencias y Desembolsos
Programado B/. 836,834.50	Comprometido B/. 999,200.00	Transferido B/. 999,200.00
Aprobado en Comité B/. 999,200.00	Cumplimiento 119.40%	Desembolso B/. 679,900.00
Cumplimiento 119.40%		Por Desembolso B/. 319,300.00

Cuadro 3. Préstamos aprobados, préstamos comprometidos, transferencia y desembolsos

Capital recuperado, interés cobrados, cartera morosa

Capital (Recuperado)	Intereses (Cobrados)	Cartera (Morosidad)
Programado B/. 1,209,212.11	Programado B/. 150,930.45	Cartera Activa B/. 11,145,993.46
Ejecutado B/. 682,599.04	Ejecutado B/. 89,518.86	Cartera Morosa B/. 352,759.99
Cumplimiento 56.45%	Cumplimiento 59.31%	Porcentaje 3.16%

Cuadro 4. Capital recuperado, interés cobrados, cartera morosa.

Cantidad de préstamos aprobados por rubro período may. 24 - oct. 24 (Suc. Colón)

Rubro	Cantidad	Monto
Plátano consumo nacional	1	B/. 30,779.54
Bovino ceba tradicional	52	B/. 1,380,031.33
Bovino cría	110	B/. 2,298,843.50
Bovino leche	2	B/. 83,231.17
Porcino cría	1	B/. 5,200.00
Avícola engorde	1	B/. 3,983.39
Caprino leche	1	B/. 3,874.95
Ovino cría	3	B/. 60,651.50
Infraestructura	1	B/. 3,000.00
Equipo y maquinaria	9	B/. 122,306.62
Pesca artesanal	3	B/. 19,755.00
Compra de finca constituida	14	B/. 946,810.39
Mejoras pecuarias	22	B/. 275,340.53
Pago de deuda agrop.	1	B/. 14,500.00
Otros	1	B/. 7,487.58
Compra de mejoras agrop.	6	B/. 399,911.00

Cuadro 5. Cantidad de préstamos aprobados por rubro (Suc. Colón).

Cantidad de préstamos aprobados por rubro período may. 24 - oct. 24 (Suc. Palenque)

Rubro	Cantidad	Monto
Plátano consumo nacional	1	B/. 28,000.00
Bovino ceba tradicional	10	B/. 302,971.25
Bovino cría	35	B/. 595,690.87
Equipo y maquinaria	1	B/. 11,563.55
Compra de finca constituida	2	B/. 140,680.55
Mejoras pecuarias	5	B/. 40,044.67
Compra de mejoras agrop.	2	B/. 275,310.42

Cuadro 6. Cantidad de préstamos aprobados por rubro (Suc. Palenque).

Cantidad de préstamos aprobados por rubro período may. 24 - oct. 24 (Suc. Río Indio)

Rubro	Cantidad	Monto
Atoe consumo nacional	1	B/. 5,595.00
Otro cultivos agrícolas (ají chombo)	1	B/. 9,676.00
Bovino ceba tradicional	45	B/. 1,288,811.12
Bovino cría	172	B/. 3,783,784.40
Bovino leche	1	B/. 60,106.35
Avícola engorde	1	B/. 5,558.00
Avícola ponedora	1	B/. 2,395.00
Infraestructura	1	B/. 11,769.24
Equipo y maquinaria	9	B/. 114,296.47
Pesca artesanal	4	B/. 22,410.80
Compra de finca constituida	7	B/. 355,187.29
Mejoras pecuarias	45	B/. 280,603.08

Cuadro 7. Cantidad de préstamos aprobados por rubro (Suc. Río Indio).

Actividades y participaciones Regional Colón



Visita del Subgerente General a la Regional de Colón.



Participación del BDA en Aniversario del corregimiento de Guásimo.



Día del Productor y del Profesional de las Ciencias Agropecuarias.



Visita al proyecto de plátano en conjunto con el equipo de ATA.



Hierros de novillos en la comunidad de Sardinilla, provincia de Colón.



Evento de divulgación en la Costa Arriba de Colón.



Visita a la finca El Jilguero de la Miel en la provincia de Colón.

REGIONAL DE CHIRIQUÍ



Ing. Silvestre Castillo
Gerente Regional Chiriquí



PERSONAL DE LA REGIONAL DE CHIRIQUÍ

La regional de Chiriquí desembolsó 148 préstamos agropecuarios por B/. 2,099,530.00 colocados principalmente en los siguientes rubros: bovino ceba tradicional, cultivo de invernadero, papa, poroto, pesca artesanal, bovino leche, entre otros. La producción en esta región alcanza unas 351.1 hectáreas y 3,405 cabezas de ganado.



Nuestro agradecimiento al Gerencia General el Ing. Roberto Barria Stanziola por su dinámica gestión, al cuerpo Ejecutivo por el apoyo para mejorar las metas de la nueva administración 2024. La tenaz y constante gestión del equipo regional, gerentes y demás departamentos con el objetivo de alcanzar las metas y resultados esperados por el Sr Presidente José Raúl Mulino, que busca fortalecer el sector agropecuario más eficiente y auto sostenible.



El resultados de la Zona Regional de Chiriquí corresponden al periodo de noviembre 2023 a octubre 2024 se evalúa el resultado de la gestión crediticia, financiera y técnica de todos los resultados de la nueva gestión administrativa del 2024.

La meta vital es lograr con paso firme un crédito oportuno, eficiente y eficaz en alcanzar los objetivos planteados en cada proyecto. Que junto a una eficaz gestión de la morosidad son los pilares para alcanzar los objetivos que busca el Banco de Desarrollo Agropecuario en el sector Agropecuario.

Bajo este marco y un nuevo enfoque gerencial de la Gerencia Regional se están impulsado los programas de crédito con innovación, control y total transparencia cumpliendo el Manual Normativo de Crédito, a fin de alcanzar los objetivos y metas propuestos por la Gerencia General siguiendo las directrices del Sr. Presidente de la República.

Divulgación de Metas y Objetivos Estratégicos

La Gerencia Regional de Chiriquí divulga sus programas a través eventos y actividades dentro de la provincia para llegar al mayor número de productores. Mejora la cobertura y objetivos presupuestarios a través de las siguientes actividades:

- Actividades Interinstitucionales
- Lanzamientos de productos
- Reconocimiento en campo
- Eventos Especiales
- Radio y Televisión
- Redes Sociales
- Días de Campo
- Ferias

Divulgación de los Programas de Crédito a Medida del Pequeño y Mediano Productor

Programas	Derecho Trámite	Interés	Plazo (años)
Programa Regular de crédito	2.5%	2.0%	Hasta 20
Mitigación al Cambio Climático	0.5%	1.0%	Hasta 25
Cultivos Frutales de Exportación	1.5%	1.0%	Hasta 15
Programa Repoblación Ganadera	1.0%	1.0%	Hasta 15
Mujer Agro Emprendedora	0.5%	0.0%	Hasta 15
Mi Primer Crédito Agropecuario	0.5%	0.5%	Hasta 15
Producción Sostenible en Comarcas	1.0%	0.0%	Hasta 15
Trasplante de Embriones bovino leche	2.5%	1.0%	Hasta 15

Cuadro 1. Programas de Crédito a Medida del Pequeño y Mediano Productor.

Nota: Algunas actividades contarán con periodosde gracia y se financiaran hasta el 100 %. Los intereses podrá ser del 0.0% los dos primeros años según el programa de crédito.

Divulgación de las fuentes de financiamiento

- Programas de Recursos
- Propios.
- Programa Fondos Locales.
- Fondos del FCA.
- Programas Fiduciarios
 - Tasa de Interés. 2.0%
 - Plazos: Hasta 20 Años

La nueva gestión del crédito agropecuario

La Regional de Chiriquí a través de las sucursales del Banco de Desarrollo Agropecuario que bajo ella operan han gestionado varios proyectos del sector agrario entre las que podemos mencionar las siguientes:

- Subasta ganadera en línea: se aprobaron 7 crédito a productores por B/. 17,335.00.
- Apoyo al sector de granos básicos: la Zona Regional de Chiriquí contribuye a productores agrícolas de la provincia, financiamiento para el rubro arroz mediante líneas de crédito renovables todos los años. Esta facilidad garantiza recursos financieros para 351 1 hectáreas de forma sostenible, se fortalece el

compromiso presupuestario, aumentando la superficie de siembra reduciendo la importación.

- Apoyo al sector ganadero de cría: El objetivo principal busca mejorar la gestión de colocación y apoyo al sector pecuario en la provincia de Chiriquí con Paso Firme. Se han aprobado facilidades de crédito en eventos especiales de subastas y nuevos préstamos otorgados en las distintas sucursales de la provincia.
- Apoyo al sector ganadero de ceba: se ha aprobado facilidades de crédito a productores de Bovinos de Ceba como líneas de crédito y facilidades de crédito con plazo a termino. Con estas 79 facilidades se han beneficiados pequeños y medianos productores a través del programa regular.

Presente en eventos que impulsan el sector agropecuario

- VII jornada hortícola en tierras altas
- Festival de las fresas y las hortalizas
- Día de capo manejo del gusano barrenador
- Jornada técnica IICA control de malezas por agotamiento
- Feria de la carne
- Lanzamiento de variedades de guandú por el IDIAP
- Día de campo de equipo y maquinaria en Guasimo

Nuestros resultados de gestión del crédito agropecuario Zona Regional Chiriquí

Para este periodo, la Zona Regional de Chiriquí manejó un presupuesto de B/.13,100,092.00 distribuidas en sus ocho sucursales, con una línea de crédito aprobada de B/. 2,099,530.74.

Presupuesto General Asignado por Sucursal Periodo Nov. 2023 - Oct. 2024

Sucursal	Asignado
Boquete	B/.2,078,377.00
Concepción	B/.2,769,706.00
David	B/.2,531,943.00
Gualaca	B/.972,449.00
Renacimiento	B/.928,071.00
San Juan	B/.810,547.00
Volcán	B/.1,151,306.00
Paso Canoa	B/.1,857,693.00
TOTAL	B/.13,100,092.00

Cuadro 2. Presupuesto General Asignado por Sucursal

Líneas de Crédito Aprobadas por Sucursal Periodo Nov. 2023 - Oct. 2024

Sucursal	No.	Agrícola (B./)	No.	Pecuario (B./)	No.	Comercial (B./)	No.	TOTAL (B./)
Boquete	23	128,500.00	2	38,500.00	23	38,500.00	23	187,000.00
Concepción	7	83,013.50	12	195,637.75	1	20,000.00	7	278,651.25
David	20	423,297.49	9	193,348.91			20	616,646.40
Gualaca	2	9,712.92	7	88,569.13			2	98,282.05
Paso Canoa	2	40,500.00	2	88,000.00			2	128,500.00
Renacimiento	11	79,000.00	3	21,200.00			11	100,200.00
San Juan	1	50,000.00	7	153,500.00			1	203,500.00
Volcán	28	305,153.47	11	181,597.57			28	486,751.04
TOTAL	94	1,119,177.38	53	960,353.36	94	960,353.36	94	2,099,530.74

Cuadro 3. Líneas de Crédito Aprobadas por Sucursal

Préstamos Aprobados por Actividad Periodo Nov. 2023 - Oct. 2024

Sucursal	Agrícola (B./)	Avícola (B./)	Subaste (B./)	P. Artesanal (B./)	Pecuario (B./)	Equifinrae (B./)	Comercial (B./)	Mixto (B./)	TOTAL (B./)
Boquete	404,500.00				38,500.00		20,000.00		463,000.00
Concepción	274,033.50				883,713.77	80,634.28			1,238,381.55
David	727,268.54	60,000.00	10,585.00		439,898.91	74,229.11			1,311,981.56
Gualaca	37,712.92				174,723.63	24,600.00			237,036.55
Paso Canoa	290,000.00		6,750.00	11,550.00	843,698.84				1,151,998.84
Renacimiento	222,100.00				33,200.00				255,300.00
San Juan	54,000.00				1,293,880.00				1,347,880.00
Volcán	560,227.35				333,897.57	112,228.39		54,000.00	1,060,353.31
TOTAL	2,569,842.31	60,000.00	17,335.00	11,550.00	4,041,512.72	291,691.78	20,000.00	54,000.00	7,065,931.81

Cuadro 4. Líneas de Crédito Aprobadas por Sucursal

Presupuesto de recuperación de cartera 2024

- 87 casos atendidos por acuerdos de pago
- 23 casos atendidos de reestructuración
- 38 casos atendidos por el departamento Jurídico

- 5 casos atendidos de prorrogas
- 153 casos atendidos por B/.1,549,265.10
- 38 casos jurídicos atendidos por B/.2,759,466.24

Situación Cartera Regional Periodo Nov. 2023 - Oct. 2024

Sucursal	No.	Cartera Activa (B./)	Moroso (B./)	No.	Vencido (B./)	TOTAL CARTERA MOROSA (B./)	Oct. 2024
Boquete	140	3,200,795.48	11,507.56		87.29	11,594.85	0.36%
Concepción	195	2,845,548.23	44,100.36		3,884.13	47,984.49	1.69%
David	232	4,012,887.72	43,726.71	1	21,979.85	65,706.56	1.64%
Gualaca	145	1,868,980.70	5,808.11		0.00	5,808.11	0.31%
Renacimiento	111	1,073,258.91	8,741.04		1,155.10	9,896.14	0.92%
San Juan	223	4,580,487.61	171,275.60		13,721.04	184,996.64	4.04%
Volcán	136	1,601,221.05	36,530.16		0.00	36,530.16	2.28%
Paso Canoá	265	4,328,116.30	62,297.30		5,535.89	67,833.19	1.57%
TOTAL	1,447	23,511,296.00	383,986.84	1	46,363.30	430,350.14	1.83%

Cuadro 5. Situación Cartera Regional

Actividades y participaciones de la Regional de Chiriquí

El Banco de Desarrollo Agropecuario participó activamente en distintas actividades, ferias, reuniones interinstitucionales siempre apoyando a los productores de la provincia de Chiriquí.

Actividades y Participaciones Regional Chiriquí



Día de campo con productores del sector de granos de la prov. de Chiriquí.



Reunión de ANAGAN capítulo Chiriquí y el BDA



Subasta Ganadera de Boquerón, celebrando el Día del Ganadero.



Visita con productores de cebolla en Tierras Altas

REGIONAL DE DARIÉN



Ing. Luis Vásquez
Gerente Regional Darién

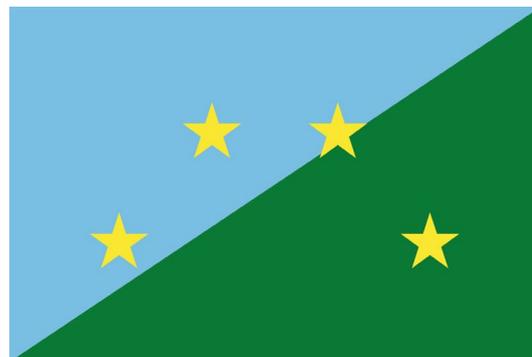


PERSONAL DE LA REGIONAL DE DARIÉN

La Regional Darién está ubicada camino a Puerto Quimba, luego de un recorrido de 25 minutos por vía acuática hasta llegar a la comunidad de La Palma corregimiento de La Palma, calle principal, distrito de Chepigana. Administrativamente, la regional de Darién tiene bajo su responsabilidad dos sucursales (sucursal y regional La Palma, sucursal Santa Fe). Un total de 19 colaboradores son los que prestan servicio en los distintos departamentos.

Sucursal de La Palma: Ubicada en el corregimiento de La Palma, distrito de Chepigana, cuenta con cinco (5) colaboradores que integran los departamentos de gerencia, técnico, motorista y caja.

Sucursal de Santa Fe: Ubicada en la comunidad de Santa Fe, en el corregimiento de Santa Fe, distrito de Santa Fe, cuenta con catorce (14) colaboradores que integran



los departamentos de gerencia, secretaria, caja, cobro, técnica, crédito, recuperación y mantenimiento.

A través de los diferentes programas especiales de crédito que maneja el banco, se ha logrado financiar un total de 180 proyectos, por un monto de B/. 9,287,380.00, de los cuales B/. 2,612,000.00 corresponden a la sucursal de La Palma, B/. 6,675,380.00 a la sucursal de Santa Fe. La regional de Darién busca brindar financiamiento con programas de crédito de acuerdo a las políticas del banco, en beneficio al micro, pequeño y mediano productor.

La región de Regional Darién desembolsó 326 préstamos agropecuarios por B/.14,605,333.51 colocados principalmente en los siguientes rubros: bovino cría, bovino de ceba tradicional, bovino de leche, café, entre otros.

Cantidad de préstamos aprobados por rubro período nov. 23 - oct. 24 (Suc. Santa Fe)		
Rubro	Cantidad	Monto
Bovino cría	107	B/. 6,596,112.80
Bovino ceba tradicional	2	B/. 85,000.00
Compra de finca constituida	2	B/. 50,117.20
Compra de finca constituida (Comité Nacional)	1	B/. 300,000.00
Mejoras pecuarias	1	B/. 25,000.00
Equipo y maquinaria	2	B/. 59,000.00
Bovino leche	2	B/. 80,000.00
Otoe consumo nacional	1	B/. 34,650.00
TOTAL	118	B/. 7,229,880.00

Cuadro 1. Cantidad de préstamos aprobados por rubro (Suc. Santa Fe).

Cantidad de préstamos aprobados por rubro período nov. 23 - oct. 24 (Suc. La Palma)		
Rubro	Cantidad	Monto
Bovino cría	33	B/. 2,230,000.00
Café consumo nacional	21	B/. 432,000.00
TOTAL	54	B/. 2,662,000.00

Cuadro 2. Cantidad de préstamos aprobados por rubro (Suc. La Palma).

La Regional Darién ha financiado poco más de 60 hectáreas y 5,266 cabezas de ganado durante este periodo distribuido de la siguiente manera:

Hectáreas Financiadas por Sucursal	
Sucursal	Hectáreas
La Palma	0
Santa Fe	60
Total	60

Cuadro 3. Hectáreas Financiadas por Sucursal

Cabeza de Ganado Financiadas por Sucursal	
Sucursal	Hectáreas
La Palma	1,577
Santa Fe	3,709
Total	5,266

Cuadro 4. Cabeza de Ganado Financiadas por Sucursal

Han sido unos 180 micro, pequeños y medianos productores beneficiados con B/.9,287,380.00 en préstamos en la Regional Darién.

Comunidades Beneficiadas (Chepigana) Período nov. 23 - oct. 24		
Rubro	Cantidad	Monto
Chepigana	1	B/. 50,000.00
Chumucuató	1	B/. 68,000.00
El Tamarindo – Tucutí	2	B/. 200,000.00
Río Congo	1	B/. 100,000.00
Punta Rocero	1	B/. 50,000.00
TOTAL	6	B/. 468,000.00

Cuadro 5. Comunidades Beneficiadas (Chepigana).



Visita del Gerente General Roberto Barria Stanzola a la Regional y sucursales.

Comunidades Beneficiadas (Santa Fe) Periodo nov. 23 - oct. 24

Rubro	Cantidad	Monto
Quebrada Grande	1	B/. 25,000.00
Santa Fe	1	B/. 50,000.00
Bijagual	1	B/. 33,500.00
Quebrada Muerto	1	B/. 50,000.00
Quebrada Cañazas	2	B/. 130,000.00
Quebrada Limón	1	B/. 80,000.00
Quebrada Honda	1	B/. 25,000.00
Arenal Arriba	2	B/. 100,000.00
El Harino	1	B/. 25,000.00
Valle Rico	1	B/. 82,000.00
Villa Flor	1	B/. 37,000.00
El Caoba	1	B/. 95,000.00
Río Venado	1	B/. 25,000.00
Río Román	1	B/. 35,000.00
Río Congo	1	B/. 100,000.00
Río Bonito	1	B/. 100,000.00
Altos del Cristo	2	B/. 145,000.00
El Tiráo	1	B/. 35,000.00
Agua Fría	1	B/. 50,000.00
Agua Buena #1	1	B/. 50,000.00
Agua Buena #2	1	B/. 50,000.00
Piñalito	1	B/. 30,000.00
Palmira	1	B/. 25,000.00
Palmas Bellas	1	B/. 100,000.00
Chucunaque	1	B/. 30,000.00
TOTAL	26	B/.,1,507,500.00

Cuadro 6. Comunidades Beneficiadas (Santa Fe).

Comunidades Beneficiadas (Pinogana) Periodo nov. 23 - oct. 24

Rubro	Cantidad	Monto
Villa Darién	1	B/. 50,000.00
Aligandí	1	B/. 50,000.00
Yaviza	2	B/. 100,000.00
Balzal	1	B/. 25,000.00
Los Pavitos	2	B/. 150,000.00
Sansón	2	B/. 200,000.00
El Lireal	1	B/. 50,000.00
El Cerro	1	B/. 50,000.00
Santa Librada	1	B/. 50,000.00
Revesa Grande	1	B/. 100,000.00
La Buchua	1	B/. 50,000.00
El Cerro # 1	1	B/. 100,000.00
Cuipagana	1	B/. 100,000.00
La Peñita	1	B/. 50,000.00
Pirre #2	1	B/. 100,000.00
Pinogana	1	B/. 35,000.00
Santa Librada	1	B/. 50,000.00
Uruseca	3	B/. 180,000.00
Tucutí	1	B/. 80,000.00
Chatí	3	B/. 180,000.00
Metetí	2	B/. 90,000.00
Sucurtí	1	B/. 100,000.00
TOTAL	30	B/.,1,680,000.00

Cuadro 7. Comunidades Beneficiadas (Pinogana).



Participación de la Regional en feria interinstitucional Darién Sostenible.



Personal del BDA de gira por la sucursal de La Palma

REGIONAL DE HERRERA



Ing. Rodrigo Moreno
Gerente Regional Herrera



PERSONAL DE LA REGIONAL DE HERRERA

La Regional de Herrera está ubicada en la vía principal, Ave. Carmelo Spadafora.

Administrativamente, la regional de Herrera tiene bajo su responsabilidad tres sucursales (sucursal Chitré, sucursal Pesé, sucursal Ocú). Un total de 45 colaboradores son los que prestan servicio en los distintos departamentos.

Sucursal Chitré: ubicada en la vía principal, Ave. Carmelo Spadafora, cuenta con siete colaboradores que integran los departamentos de gerencia, secretaria y caja.

Sucursal Pesé: Ubicada en Calle el Progreso, hacia arriba, detrás de la fábrica Varela Hermanos, cuenta con ocho colaboradores que integran los departamentos de gerencia, secretaria y caja.

Sucursal Ocú: Ubicada en Altos del Lago, a un costado de la ANAM, cuenta con Diez

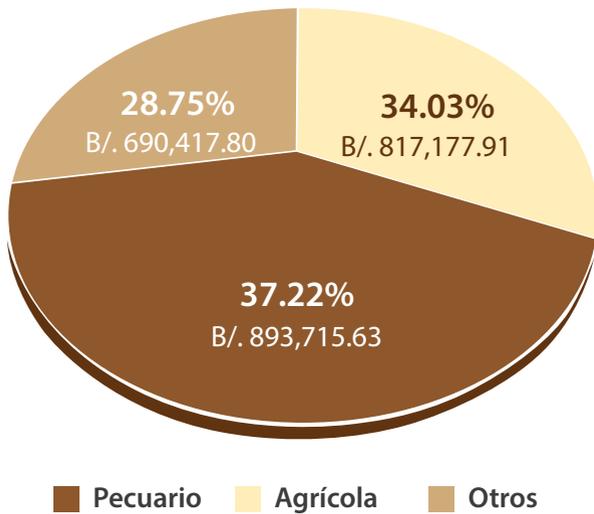


colaboradores que integran los departamentos de gerencia, secretaria y caja.

A través de los diferentes programas especiales de crédito que maneja el banco, se ha logrado financiar un total de 146 proyectos, por un monto de B/. 2,401,311.34, de los cuales B/. 660,800.00 corresponden a la sucursal Chitré, B/.812,126.26 a la sucursal Pesé y B/.928,385,08 a la sucursal Ocué.

La Regional de Herrera busca brindar financiamiento con programas de crédito de acuerdo a las políticas del banco, en beneficio al micro, pequeño y mediano productor.

Rubros Desembolsados 2024 Regional Herrera



Gráfica 1. Rubros Desembolsados 2024 Regional Herrera

Se ha reactivado diferentes zonas productivas agrícolas y pecuario, conociéndose que uno de los rubros con mayor aceptabilidad dentro de la región es el ñame, de consumo nacional; bovino cría, compra de finca, entre otras.

En el 2024, se ha dado respuesta y brindado apoyo de manera efectiva a productores que deseen expandir sus proyectos dentro de la región, uno de los rubros con mayor.

desembolso durante este año con B/.604,636.45 es el ñame, seguido por el rubro bovino cría por B/: 418,292.92 y bovino ceba por B/. 416,432.30.

**Cartera Agropecuaria Regional Herrera
Periodo Nov. 2023 - Oct. 2024**

Rubro	Cantidad	Monto
Compra finca constituida uso agrop.	131	B/. 4,722,881.06
Bovino cría	347	B/. 4,489,776.55
Mejoras pecuarias	186	B/. 973,095.96
Bovino doble propósito	72	B/. 661,724.74
Bovino leche	20	B/. 505,329.81
Bovino ceba tradicional	23	B/. 465,564.38
Equipo y maquinaria	64	B/. 385,886.03
Ñame consumo nacional	33	B/. 298,948.00
Cebolla	14	B/. 263,307.84
Compra de mejoras agrop.	8	B/. 245,429.33
Pesca artesanal	26	B/. 114,029.85
Arroz secano	1	B/. 46,647.61
Maíz mecanizado	7	B/. 41,931.46
Melón consumo nacional	8	B/. 39,300.00
Infraestructura	7	B/. 33,182.01
Sandía consumo nacional	4	B/. 29,234.20
Mejoras agrícolas	4	B/. 27,389.81
Apicultura	2	B/. 15,473.26
Pago de deuda agrop.	2	B/. 8,800.00
Equipo de riego goteo aspersión gravedad	2	B/. 8,464.25
Porcino cría	2	B/. 8,251.06
Otros cultivos agrícolas	1	B/. 4,353.62
Otoe consumo nacional	1	B/. 3,400.00
Otras crías	1	B/. 2,100.00
Avícola ponedora	1	B/. 1,545.86
Otros	7	B/. 43,586.26
TOTAL	974	B/.13,439,632.95

Tabla 1. Cartera Agropecuaria Regional Herrera

**Ejecución del Presupuesto
Periodo Nov. 2023 - Oct. 2024**

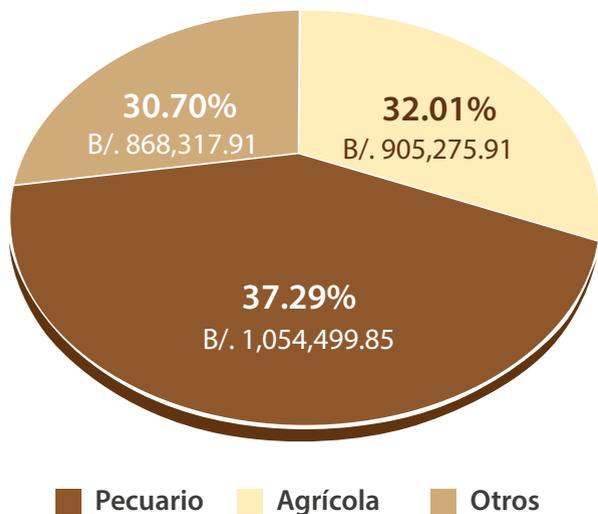
Regional y Sucursal	Presupuesto 2024		Por Aprobar		Aprobado y Desembolsado 2024		Disponible para el Resto del Año			
	Nº	Monto (B/.)	Nº	Monto (B/.)	Nº	Monto (B/.)	%	Nº	Monto (B/.)	%
Chitré	68	1,806,453.00	5	58,000.00	35	873,250.00	48%	28	933,203.00	52%
Pesé	49	1,267,500.00	8	161,200.00	41	1,451,826.26	115%	0	184,326.26	-15%
Ocué	62	1,649,994.00	4	109,200.00	46	1,352,627.73	82%	12	297,366.27	18%
TOTAL	179	4,723,947.00	17	328,400.00	122	3,677,703.99	78%	40	1,046,243.01	22%

Tabla 2. Ejecución del Presupuesto por Sucursal.

El presupuesto de la regional de Herrera, quedando pendiente por aprobar a la fecha B/.328,400.00, aprobado y desembolsado a la fecha B/. 3,677,703.99. Lo cual representa el 78% de ejecución para la regional de Herrera, dejando así B/. 1,046,243.01, por ejecutar del presupuesto asignado 2024, lo que representa un 22% (Tabla 2).

Se ha aprobado B/. 2,828,093.67 en préstamos agropecuarios. De los cuales B/. 1,980,184.46 corresponden a préstamos nuevos y B/. 847,909.21 a renovaciones de líneas de crédito. Siendo la compra de finca, el rubro más representativo con el 23% de aprobaciones en el año 2024, apoyando e incentivando a 21 productores de la región que desean expandir sus proyectos.

**Rubros Aprobados 2024
Regional Herrera**



Gráfica 1. Rubros Aprobados 2024 Regional Herrera

Para el próximo periodo esperamos aumentar el presupuesto y poder brindarle financiamiento a más productores de la provincia de Herrera y poder garantizar el crecimiento de la producción nacional, sobre todo en los rubros que mayor impactan a los consumidores y al país.



Participación del XXIV Congreso Nacional de Agroexportación.



Visita a productores de cebolla en la región de Azuero.



Entrega de créditos agrícolas a productores de la región.

REGIONAL DE LOS SANTOS



Ing. Diomédez Domínguez
Gerente Regional LOS SANTOS



PERSONAL DE LA REGIONAL DE LOS SANTOS

La Regional de Los Santos está ubicada en la calle Santa Librada, corregimiento de Las Tablas, distrito de Las Tablas.

Administrativamente, la regional de Los Santos tiene bajo su responsabilidad cinco sucursales (sucursal Las Tablas, sucursal Macaracas, sucursal Pedasí, sucursal Tonosí, sucursal Los Santos). Un total de veintinueve colaboradores son los que prestan servicio en los distintos departamentos.

Sucursal Las Tablas: Ubicada en el corregimiento de Las Tablas, distrito de Las Tablas, cuenta con once colaboradores que integran los distintos departamentos.

Sucursal Macaracas: Ubicada en el corregimiento de Macaracas, distrito de Macaracas, cuenta con diez colaboradores que integran los distintos departamentos.



Sucursal Pedasí: Ubicada en el corregimiento de Pedasí, distrito de Pedasí, cuenta con siete colaboradores que integran los distintos departamentos.

Sucursal Tonosí: Ubicada en el corregimiento de Tonosí, distrito de Tonosí, cuenta con seis colaboradores que integran los distintos departamentos.

Sucursal Los Santos: Ubicada en el corregimiento de La Villa de Los Santos, distrito de Los Santos, cuenta con diez colaboradores que integran los distintos departamentos.

A través de los diferentes programas especiales de crédito que maneja el banco, se ha logrado financiar un total de 190 proyectos, por un monto de B/.5,840,521.77, de los cuales B/. 394,460.00 corresponden a la sucursal de Las Tablas, B/. 1,649,582.97 a la sucursal Macaracas, B/. 767,800.00 a la sucursal Pedasí, B/. 1,208,592.30 a la sucursal Tonosí y B/. 1,820,086.50 a la sucursal Los Santos.

La regional de Los Santos busca agilizar los trámites, con la revisión de propuestas de crédito, elaboración de análisis y presentación en el comité de crédito, en tiempos oportunos.

Objetivos y Metas

- Agilizar los trámites con la revisión de propuestas de crédito, elaboración de análisis y presentación en los comités de crédito en tiempos oportunos.
- Cumplir con los controles agrícolas y pecuarios, de modo que podamos apoyar al productor con sus proyectos y a la vez salvaguardar nuestras garantías.

- Reducir el incumplimiento de pago, analizando los factores de riesgo del crédito en las etapas iniciales del mismo.
- Minimizar la morosidad brindando un mejor seguimiento a los créditos con cobros eficientes y oportunos.

Actividades Crediticias

Renovaciones de líneas tramitadas a octubre 2024.

De noviembre 2023 a octubre 2024 se tramitaron 91 renovaciones de líneas de crédito por un monto de B/. 2,200,943.06. El rubro con mayor desembolso en este periodo fue el bovino ceba tradicional (Tabla 1).

Renovaciones de Líneas de Créditos Tramitadas por Sucursal (nov. 23 - oct. 24)		
Sucursal	N° Operaciones	Monto
Las Tablas	12	B/. 266,180.00
Macaracas	30	B/. 526,326.56
Pedasí	9	B/. 371,900.00
Tonosí	24	B/. 657,600.00
Los Santos	16	B/. 378,936.50
Total	91	B/. 2,200,943.06

Tabla 1. Renovaciones de Líneas de Crédito Tramitadas por Sucursal

Renovaciones de Líneas de Créditos Tramitadas por Rubro (nov. 23 - oct. 24)		
Rubro	Cantidad	Monto
Arroz secano	6	B/. 202,000.00
Cebolla	2	B/. 65,000.00
Maíz a chuzo	11	B/. 92,017.40
Maíz mecanizado	10	B/. 325,348.07
Tomate industrial	3	B/. 80,500.00
Avícola de engorde	1	B/. 5,400.00
Bovino ceba tradicional	56	B/. 1,411,977.59
Porcino ceba	2	B/. 18,700.00
Total	91	B/. 2,200,943.06

Tabla 2. Renovaciones de Líneas de Crédito Tramitadas por Rubro

Dentro de las renovaciones de líneas trabajadas, el rubro con mayor impacto en esta área es el bovino ceba tradicional, con 56 por un monto total de B/. 1,411,977.59, seguido de maíz a chuzo, maíz mecanizado, arroz seco, tomate industrial, cebolla, porcino ceba y avícola de engorde (Tabla 2).

Comité De Crédito Regional

De noviembre 2023 a octubre 2024 se han efectuado 21 comité de créditos regional, en los que se aprobaron 110 propuestas por un monto B/. 3,396,406.27.

Propuestas Aprobadas en Comité Regional Por Sucursal (nov. 23 - oct. 24)		
Sucursal	Cantidad	Monto
Las Tablas	12	B/. 250,980.00
Macaracas	28	B/. 1,128,600.00
Pedasí	8	B/. 302,500.00
Tonosí	29	B/. 843,601.27
Los Santos	33	B/. 870,725.00
Total	110	B/. 3,396,406.27

Tabla 3. Propuestas Aprobadas en Comité Regional Por Sucursal



Visita del BDA a productores de arroz en Tonosí.

Propuestas Aprobadas En Comité Regional Por Rubro (nov. 23 - oct. 24)		
Rubro	Cantidad	Monto
Compra de finca	19	B/. 818,861.28
Mejoras pecuarias	9	B/. 214,725.00
Bovino cría	16	B/. 405,282.12
Bovino ceba tradicional	12	B/. 212,600.00
Bovino ceba estabulada	1	B/. 8,500.00
Bovino leche	19	B/. 575,662.28
Bovino doble propósito	2	B/. 44,202.30
Porcino ceba	1	B/. 7,600.00
Arroz seco	3	B/. 110,000.00
Tomate industrial	24	B/. 457,150.00
Maíz a chuzo	3	B/. 23,080.00
Maíz mecanizado	6	B/. 161,600.00
Cebolla	1	B/. 15,000.00
Pesca artesanal	1	B/. 29,400.00
Melón consumo nacional	1	B/. 9,000.00
Comercialización	3	B/. 71,985.66
Compra de mejoras	2	B/. 63,673.87
Equipo y maquinaria	9	B/. 136,483.76
Otros	2	B/. 31,600.00
Total	137	B/. 3,396,406.27

Tabla 4. Propuestas Aprobadas En Comité Regional Por Rubro



Celebración de Día del Productor y profesionales de las Ciencias Agropecuarias.



Visita a la Cooperativa de Productores de Carne y Leche, Río La Villa (COOPROCAL,R.L.)



Visita a la finca productor de ganado de leche, Buenos Aires, Tonosí.



Visita a productores de arroz en Tonosí, Los Santos.



Visita a productores caprino en la Regional de Los Santos.



Visita del BDA a la Cooperativa Mercadeo UCAPE, R.L. junto a la Regional de Herrera.



Visita a la planta de procesos cárnicos eco amigable PANAMEATS, Los Santos.

REGIONAL DE PANAMÁ



Ing. Manuel Otero
Gerente Regional Panamá



PERSONAL DE LA REGIONAL DE PANAMÁ

La Regional de Panamá está ubicada en la planta baja de la Casa Matriz, en Avenida de Los Mártires y calle L, corregimiento de Santa Ana. Cuenta con cuatro sucursales conformadas por un equipo de 33 colaboradores, 6 de la regional, 14 de la sucursal de La Chorrera, 5 de la sucursal de Chepo, 8 de la sucursal de Tortí.

La Regional de Panamá tiene una cartera activa durante este periodo de B/.31,496,675.71 en 1,192 créditos aplicados y la morosidad es de B/. 1,534,745.43.

Para el próximo periodo se busca disminuir la morosidad y aumentar la cartera activa, incentivando a los productores a aplicar de nuestros programas con las mejores tasas de interés y apoyando técnicamente a nuestros productores con más jornadas agropecuarias y visitas del personal de Asistencia Técnica Agropecuaria (ATA).



Cartera Activa Total por Sucursal

Sucursal	Cantidad	Monto
Chepo	455	B/. 10,674,947.38
La Chorrera	299	B/. 5,598,521.93
Tortí	438	B/. 15,223,206.40
Total	1,192	B/. 31,496,675.71

Cuadro 1. Cartera Activa Total por Sucursal

Cartera Morosa por Sucursal

Sucursal	Monto
Chepo	B/. 642,444.46
La Chorrera	B/. 481,600.92
Tortí	B/. 410,700.05
Total	B/. 1,534,745.43

Cuadro 2. Cartera Morosa por Sucursal

Capital Recuperado, Interés Cobrados, Cartera Morosa

Capital (Recuperado)	Intereses (Cobrados)	Cartera (Morosidad)
Programado B/. 6,280,253.81	Programado B/. 507,739.64	Cartera Activa B/. 31,496,675.71
Ejecutado B/. 4,084,431.03	Ejecutado B/. 543,395.07	Cartera Morosa B/. 1,534,745.43
Cumplimiento 65.03%	Cumplimiento 107.02%	Porcentaje 4.87%

Cuadro 3. Capital recuperado, interés cobrados, cartera morosa.

Aperturas por Rubro Sucursal Chepo (nov. 23 - oct. 24)

Rubro	Cantidad	Monto
Arroz seco	1	B/. 78,000.00
Bovino ceba tradicional	9	B/. 297,000.00
Bovino cría	29	B/. 915,500.00
Pesca artesanal	4	B/. 26,200.00
Total	43	B/. 1,316,700.00

Cuadro 4. Aperturas por Rubro Sucursal Chepo

Aperturas por Rubro Sucursal La Chorrera (nov. 23 - oct. 24)

Rubro	Cantidad	Monto
Bovino ceba tradicional	11	B/. 230,700.00
Bovino cría	5	B/. 216,877.70
Café	1	B/. 9,000.00
Compra de mejoras agrop.	1	B/. 21,301.69
Cultivos en invernaderos	1	B/. 11,000.00
Equipo de riego goteo, aspersión, gravedad	1	B/. 5,732.43
Hortalizas varias	1	B/. 9,300.00
Infraestructura	1	B/. 14,551.99
Mejoras pecuarias	2	B/. 84,900.00
Pesca artesanal	2	B/. 24,200.00
Piña consumo nacional	9	B/. 255,801.40
Plátano consumo nacional	2	B/. 36,438.73
Porcino cría	1	B/. 6,276.85
Yuca consumo nacional	1	B/. 3,000.00
Total	39	B/. 929,080.79

Cuadro 5. Aperturas por Rubro Sucursal La Chorrera

Aperturas por Rubro Sucursal Tortí (nov. 23 - oct. 24)

Rubro	Cantidad	Monto
Bovino ceba tradicional	8	B/. 314,280.01
Bovino cría	43	B/. 2,179,749.64
Compra de mejoras agrop.	1	B/. 77,347.61
Compra finca constituida uso agrop.	1	B/. 115,089.00
Equipo y maquinaria	2	B/. 29,320.00
Hortalizas varias	1	B/. 40,000.00
Total	56	B/. 2,755,786.26

Cuadro 6. Aperturas por Rubro Sucursal Tortí

La Regional Panamá ha programado 275 operaciones por un monto de B/. 7,415,008.00 y se ha comprometido con 105 operaciones por un monto de B/: 4,032,802.00 durante este periodo



Participación del 17º Congreso Panamericano de la Leche



Reunión entre el personal de BDA y el Alcalde de Chimán.



Visita a la Finca PAISA celebrando envío de piña MD2 hacia Philadelphia, USA.



Comité de crédito de la Regional de Panamá.



Subasta ganadera en Tanara, Chepo.



Visita a productores de La Unión Santeña de Chimán.

REGIONAL DE VERAGUAS



Ing. Pascual Stanziola
Gerente Regional Veraguas



PERSONAL DE LA REGIONAL DE VERAGUAS

La Regional de Veraguas está ubicada en la Avenida Santa Coloma, hacia la Avenida Central, distrito de Santiago. Cuenta con seis sucursales conformada por un equipo de 64 colaboradores, de las cuales 24 pertenecen a la Regional y 40 entre las sucursales.

Para el periodo noviembre 2023, octubre 2024, tramito 196 préstamos agropecuarios por B/5,695,745.21; de los cuales fueron desembolsados 170 préstamos por B/4,159,340.88; destinados rubros como: ganado bovino para cría y lechería, ganado bovino ceba tradicional, arroz en seco, compra de finca, entre otros. La producción en esta región alcanza unas 18,480 hectáreas y 4,884 cabezas de ganado.

En La Regional de Veraguas, estamos comprometidos en seguir brindando financiamientos utilizando los programas de crédito, tomando siempre las políticas y



normas permitidas por del banco, en beneficio al micro, pequeño y mediano productor.

Ejecución del Presupuesto Periodo Nov. 2023 - Oct. 2024									
Regional y Sucursal	Presupuesto 2024		Por Aprobar		Aprobado		Desembolsado		
	N°	Monto (B./.)	N°	Monto (B./.)	N°	Monto (B./.)	N°	Monto (B./.)	
Santiago	88	2,588,331.00	3	386,123.00	52	1,150,712.32	45	996,712.32	38.5%
Montijo	63	1,960,665.00	1	14,600.00	39	1,255,160.89	35	1,094,403.40	55.8%
Soná	62	1,827,777.00	1	29,000.00	54	1,552,357.22	48	1,106,556.18	60.5%
Los Ruices	45	1,103,493.00	2	147,300.00	17	537,875.00	12	361,775.00	32.8%
San Francisco	35	1,023,220.00	3	155,000.00	26	479,432.23	23	417,732.23	40.8%
TOTAL	293	8,503,486.00	10	723,023.00	188	4,975,537.00	163	3,977,179.13	46.8%

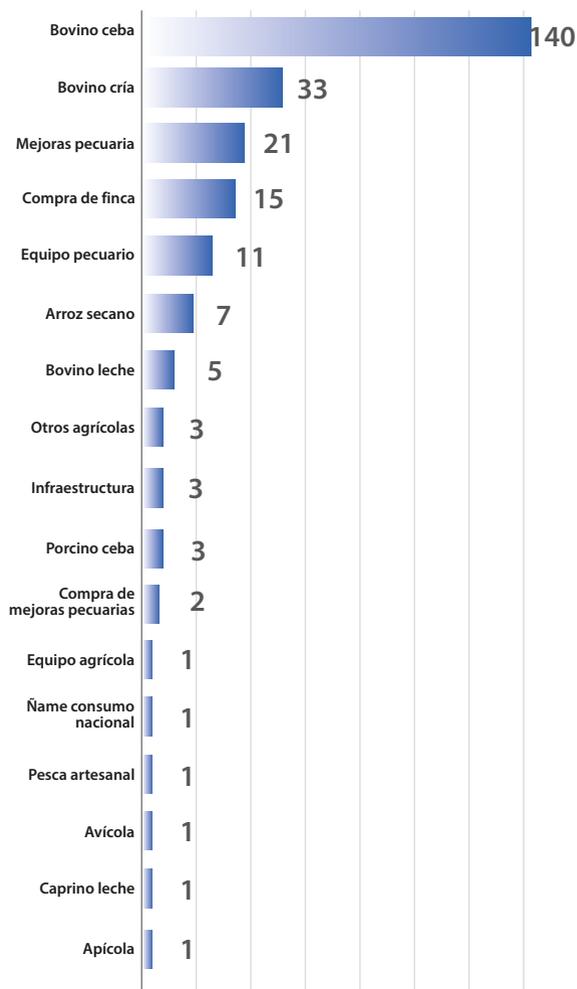
Tabla 1. Ejecución del Presupuesto por Sucursal.

Para la Regional de Veraguas le fue asignado un presupuesto por un monto de B/.8,503,436.00, con una proyección de ejecución en 293 proyectos, distribuidos entre las cinco (5) sucursales que la conforman (sin contar la nueva sucursal de Mariato).

Del total asignado, se han aprobado en préstamos agropecuarios (agrícolas y pecuarios) la suma de B/. 4,975,537.66, de los cuales se han desembolsado B/. 3,977,179.13, representando el 46.8% de lo asignado y un porcentaje aprobado del 58.5%. La ejecución mencionada comprende el período de noviembre de 2023 a octubre de 2024 (Tabla1).

Se presenta la ejecución del presupuesto de la Regional de Veraguas por sucursal, donde la sucursal de Soná es la que más ha aprobado en cuanto a montos y desembolsos, con un 60.5%; seguida de la sucursal de Montijo, con un 55.8%, y Santiago, con el 38.5%. Estas son las tres (3) sucursales que más aportan a la ejecución del presupuesto asignado cada año (Tabla 1).

Rubros Tradicionales de la Regional



Gráfica 1. Rubros Tradicionales de la Regional.

En la Región de Veraguas, el rubro bovino de ceba es el que más sobresale en cuanto a las actividades agropecuarias que financia el banco, seguido de la actividad de bovino de cría.

En términos generales, la actividad pecuaria es la que mayormente aporta a la ejecución del presupuesto asignado. Sin embargo, la actividad agrícola requiere atención, ya que también es parte fundamental en el desarrollo de la economía nacional.

Aperturas por Rubro Sucursal Montijo (nov. 23 - oct. 24)

Rubro	Cantidad	Monto
Bovino ceba tradicional	24	B/. 656,883.72
Bovino cría	9	B/. 175,414.64
Bovino leche	4	B/. 98,461.51
Compra de finca uso agro.	5	B/. 218,000.03
Equipo y maquinaria pecuario	4	B/. 20,852.58
Arroz seco	3	B/. 136,000.00
Mejoras pecuarias	3	B/. 4,051.28
Equipo y maquinaria agrícolas	1	B/. 16,371.49
Total	53	B/. 1,326,035.25

Tabla 2. Aperturas por Rubro Sucursal Montijo

Aperturas por Rubro Sucursal Santiago (nov. 23 - oct. 24)

Rubro	Cantidad	Monto
Bovino ceba tradicional	38	B/. 782,699.97
Bovino cría	7	B/. 103,200.00
Bovino leche	1	B/. 25,000.00
Compra de finca uso agro.	4	B/. 309,949.30
Equipo y maquinaria pecuario	4	B/. 71,526.85
Porcino ceba	3	B/. 21,500.00
Arroz seco	1	B/. 60,000.00
Mejoras pecuarias	4	B/. 5,500.00
Infraestructura	2	B/. 46,046.64
Ñame consumo nacional	1	B/. 4,000.00
Caprino leche	1	B/. 8,500.00
Avícola ponedora	1	B/. 37,400.00
Total	67	B/. 1,475,322.76

Tabla 3. Aperturas por Rubro Sucursal Santiago

Aperturas por Rubro Sucursal Soná (nov. 23 - oct. 24)

Rubro	Cantidad	Monto
Bovino ceba tradicional	47	B/. 997,936.55
Bovino cría	7	B/. 168,094.87
Compra de finca uso agro.	3	B/. 143,229.93
Equipo y maquinaria pecuario	1	B/. 30,296.38
Mejoras pecuarias	2	B/. 9,353.85
Compra de mejoras agro.	2	B/. 220,342.06
Pesca artesanal	1	B/. 6,683.59
Total	67	B/. 1,575,937.23

Tabla 4. Aperturas por Rubro Sucursal Soná

Aperturas por Rubro Sucursal Los Ruices (nov. 23 - oct. 24)

Rubro	Cantidad	Monto
Bovino ceba tradicional	13	B/. 357,871.79
Bovino cría	6	B/. 173,300.00
Compra de finca uso agro.	2	B/. 109,300.00
Mejoras pecuarias	6	B/. 44,575.00
Total	27	B/. 684,926.28

Tabla 5. Aperturas por Rubro Sucursal Los Ruices

Aperturas por Rubro Sucursal San Francisco (nov. 23 - oct. 24)

Rubro	Cantidad	Monto
Bovino ceba tradicional	18	B/. 275,200.00
Bovino cría	4	B/. 73,200.00
Mejoras pecuarias	6	B/. 22,400.00
Compra de finca uso agro.	1	B/. 50,637.32
Equipo y maquinaria pecuario	2	B/. 26,375.51
Arroz seco	3	B/. 88,600.00
Apicultura	1	B/. 7,339.00
Infraestructura	1	B/. 8,785.49
Sandía consumo nacional	1	B/. 10,300.00
Guandú	1	B/. 26,000
Cítrico consumo nacional	1	B/. 15,132.23
Total	39	B/. 603,869.55

Tabla 6. Aperturas por Rubro Sucursal San Francisco

La Regional de Veraguas benefició a 196 productores con préstamos agropecuarios por B/. 5,666,091.07 colocados principalmente en los siguientes rubros: bovino ceba tradicional, bovino de cría, compra de finca uso agropecuario, mejoras pecuarias, entre otros. El impacto de la producción en esta región es un total de 559.2 hectáreas y 4,884 cabezas de ganado.

La sucursal de Montijo presentó el mayor impacto en cuanto a hectáreas financiadas con 159.9 mientras que Soná financió 1,571 cabeza de ganado.



Jornada agropecuaria en Montijo, con productores de la región.



Jornada agropecuaria con productores en la comunidad de El Anón.



Visita a productor caprino en la finca Mis Cabritas.



Visita a productor bovino ceba proyecto Agro Esperanza.



Visita a Invernadero en la comunidad de Santa Fé.



Visita a productores de pesca artesanal donde se entregó motor fuera de borda.


GOBIERNO NACIONAL
★ CON PASO FIRME ★



BANCO DE DESARROLLO
AGROPECUARIO






GOBIERNO NACIONAL
★ CON PASO FIRME ★



BANCO DE DESARROLLO
AGROPECUARIO

BANCO DE DESARROLLO AGROPECUARIO

MEMORIA 2024



GOBIERNO NACIONAL
★ CON PASO FIRME ★



BANCO DE DESARROLLO
AGROPECUARIO

BANCO DE DESARROLLO AGROPECUARIO